



REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA

Data emiterii: septembrie 2012

Data revizuirii 1:

Data revizuirii 2:

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1 Comisia de etică și deontologie universitară s-a constituit în conformitate cu

- Legea educației naționale nr. 1/2011 art. 123 alin. 2 și art. 306,
- O.M.Ed.C. 4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universități,
- Legea 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare,
- Carta Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca,
- Codul de etică și deontologie universitară

Art. 2 Comisia de etică și deontologie universitară este o structură a Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, deliberativă, fără personalitate juridică, care funcționează ca organism independent în exercitarea atribuțiilor ce îi revin.

Art. 3 Comisia de etică și deontologie universitară este formată din membri cu prestigiu profesional și autoritate morală ai comunității academice din Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca.

Art. 4 Nu pot fi membri ai comisiei de etică și deontologie universitară persoanele care ocupă vreuna dintre funcțiile: rector, prorector, decan, prodecan, director administrativ, director de departament sau de unitate de cercetare-dezvoltare, proiectare, microproducție.

CAPITOLUL II

Atribuțiile și organizarea Comisiei de etică și deontologie universitară

Art. 5

(1) Structura și componența comisiei de etică universitară este propusă de consiliul de administrație, avizată de senatul universitar și aprobată de rector.

(2) Comisia de etică universitară din cadrul Universității de Artă și Design, conform O.M.Ed.C. 4492/06.07.2005, este formată din 5 membri cu prestigiu profesional și

autoritate morală, reprezentând, în părți relativ egale, cadrele didactice, studenții și personalul nedidactic, cu drept de vot și un secretar fără drept de vot.

(3) Cel puțin un membru dintre cei cu drept de vot este de sex feminin.

Art. 6

(1) Mandatul tuturor membrilor cu drept de vot este de 4 ani. Constituie o excepție studentul membru al Comisiei al cărui mandat poate fi anual.

(2) Membrii Comisiei de etică și deontologie universitară aflați la sfârșit de mandat pot fi propuși și reconfirmați de Senat, fără însă a depăși două mandate consecutive, cu excepția secretarului.

Art. 7 Membrii Comisiei de etică și deontologie universitară sunt aleși, respectiv numiți, după cum urmează:

- a. membrii cadre didactice și cadre didactice auxiliare sunt propuși Consiliul de administrație, avizați de Senatul Universității;
- b. membrii studenți / alumni se aleg prin votul studenților, fiind confirmați prin votul Senatului;
- c. membrii structurilor de conducere din universitate nu pot să facă parte din această comisie;
- d. membrii Comisiei de etică și deontologie universitară pot fi revocați de către Senatul Universitar, la propunerea comisiei, formulată cu majoritate de voturi, în următoarele situații: la inițiativa personală, pentru lipsă de activitate, la apariția oricărei situații de incompatibilitate.

Art. 8

(1) Comisia de etică și deontologie universitară este formată din:

- președinte – cadru didactic
- membrii: 3 cadre didactice, didactic auxiliar (secretarul șef al UAD) și un student
- secretar, care ține evidența documentelor comisiei și asigură contactele cu structurile Universității.

(2) În cadrul primei ședințe a comisiei, membrii acesteia aleg un președinte, care urmează să răspundă de organizarea și desfășurarea Comisiei de etică și deontologie universitară. Fiecare membru are drept de vot.

Art. 9 Comisia de etică și deontologie universitară are următoarele atribuții principale:

- a) contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară;
- b) analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform Codului de etică și deontologie universitară;
- c) realizează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă rectorului, senatului universitar și constituie un document public;
- d) organizează investigații și interviuri în scopul strângerii de date privitoare la cazurile care fac obiectul sesizărilor și reclamațiilor;
- e) stabilește și formulează concluzii, după și pe baza efectuării investigațiilor și audierilor, cu privire la natura faptelor care fac obiectul sesizării sau reclamației; decizia motivată cu privire la validitatea sesizării sau reclamației va face obiectul unui raport de caz;
- f) comunică raportul de caz și eventualele recomandări sau sancțiuni conducerii universității (de la nivelul corespunzător, în funcție de gravitatea faptei săvârșite și a

persoanelor care fac obiectul cercetării), care are obligația ca, în termen de maximum o lună de la primirea raportului, să transmită Comisiei soluția adoptată;

g) dacă soluția adoptată nu este agreată de Comisie, aceasta se va adresa prin recurs la Senatul universității sau, în ultimă instanță, la Consiliul ministerial de etică academică, punând la dispoziție informațiile necesare;

h) Comisia de etică și deontologie universitară nu se substituie celorlaltor comisii de lucru ale Senatului Universitar în ceea ce privește luarea de măsuri punitive și/sau punerea lor în aplicare;

i) orice alte atribuții prevăzute de actele normative identificate în art. 1 al prezentului regulament sau stabilite prin Carta universitară, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 10 Comisia de etică și deontologie universitară întocmește un raport anual cu privire la situația universității din perspectiva respectării principiilor și prevederilor Codului de etică. Raportul se înaintează Senatului, conducerii universității, consiliilor facultăților și este public. Raportul nu va conține informații identificatoare referitoare la cazurile nedemonstrate, sesizările sau reclamațiile respinse, sau la abaterile soldate cu avertismente. Pentru cazuri minore se păstrează confidențialitatea în privința identității persoanelor implicate.

Art. 11 Comisia de etică și deontologie universitară propune și motivează eventuale modificări sau amendamente ale Codului.

Art. 12 Hotărârile comisiei de etică și deontologie universitară sunt avizate de consilierul juridic al universității. Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea comisiei de etică universitară revine universității.

Art. 13 Comisia de etică și deontologie universitară notifică de urgență conducerii universității sau, după caz, instituțiilor statului în ceea ce privește cazurile care fac subiectul legii penale și pune la dispoziția acestora toate informațiile pe care le deține cu privire la cazurile respective.

Art. 14 Prevederile din Codul de etică al Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca sunt aplicabile comunității universitare, respectiv:

- a) studenților, doctoranzilor;
- b) personalul didactic și cercetătorilor;
- c) personalului de conducere;
- d) personalului administrativ.

Art. 15 Sub jurisdicția Comisiei de etică și deontologie universitară intră atât actele petrecute în interiorul Universității și campusului universitar, cât și cele desfășurate în afara acestora, în măsura în care implică membrii propriei comunități academice.

Art. 16 Orice persoană cu funcție de conducere din universitate, care primește o sesizare privind încălcarea eticii universitare, are obligația de a o înainta Comisiei de etică și deontologie universitară.

CAPITOLUL III

Funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară Analiza și evaluarea sesizărilor

Art. 17

(1) Comisia de etică și deontologie universitară se întrunește semestrial, în ședințe ordinare, și ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare.

(2) Comisia se reunește în ședințe extraordinare în cel mult 5 zile lucrătoare de la depunerea sesizării sau reclamației.

Art. 18

(1) Cvorumul comisiei este constituit din jumătate plus unu din membrii.

(2) Deciziile comisiei se iau cu majoritate simplă de voturi, prin vot secret.

Art. 19

(1) Nici unul din membrii comisiei nu poate fi împiedicat să participe la ședințe sau să facă parte din echipele de anchetă, cu excepția situației în care cazul analizat îl pune într-un conflict de interese evident.

(2) În cazul în care persoanele implicate în analizarea unei sesizări sau reclamații solicită excluderea unui membru al comisiei de la analizarea cazului, pe motiv de conflict de interese, acestuia i se va permite sau impune să se retragă de la procesul de anchetare și judecare a cazului respectiv.

(3) În caz contrar, Comisia decide prin vot, cu majoritate simplă, cu privire la capacitatea acestui membru de a participa la analizarea cazului.

(4) În situația recuzării, membrul recuzat al comisiei nu participă la anchetarea și judecarea cazului.

Art. 20 Comisia de etică și deontologie a Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca poate fi sesizată de persoanele din cadrul comunității universitare sau de alte persoane din afara acesteia, dacă sesizarea se referă la un membru al comunității universitare. **Fapta va fi sesizată numai de către persoanele direct afectate.**

Art. 21 Fapta care se presupune a constitui o abatere de la prevederile Codului de etică al Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca poate fi sesizată în cel mult 30 de zile de la data producerii, în scris (nu vor fi luate în considerare sesizările anonime) la Registratura Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca (plic închis cu mențiunea „În atenția Comisiei de etică”).

Art. 22 Sesizarea scrisă ce se adresează Comisiei de etică, prin care se menționează abateri de la prevederile din Codul de etică, va conține datele de identificare ale persoanei care sesizează Comisia (inclusiv date de contact), descrierea faptei considerată a reprezenta o abatere de la Codul de etică al Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, datele de identificare ale persoanei care se presupune că a comis o abatere și orice alte informații în vederea soluționării sesizării.

Art. 23 Sesizările care nu vor cuprinde cel puțin elementele indicate la aliniatul precedent nu vor fi luate în considerare de către Comisia de etică și deontologie a Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca .

Art. 24 În vederea soluționării sesizării, persoana reclamată că nu a respectat standardele de etică universitară poate fi audiată de către Comisia de etică sau poate să își formuleze punctul de vedere în scris. În cazul în care anumite aspecte sesizate necesită, în vederea lămuririi, prezentarea în fața Comisiei de etică a persoanei care a făcut sesizarea, aceasta va fi invitată la ședința Comisiei de etică.

Art. 25

(1) Pe durata derulării procedurilor de sesizare și analizare a unui caz la nivelul Comisiei de etică și deontologie universitară, persoana care a depus sesizarea sau reclamația are următoarele drepturi:

- a) de a fi consiliată cu privire la depunerea unei sesizări sau reclamații;
- b) de a primi un număr de înregistrare pentru sesizarea sau reclamația depusă;
- c) de a apărea în fața Comisiei însoțită, dacă dorește, de un reprezentant legal sau de un martor (avocat, coleg, tutore legal etc.);
- d) de a depune poziții în scris și a avea întrevederi privitoare la caz cu membrii Comisiei;
- e) de a contesta decizia Comisiei la Senatul Universității și de a face recurs la hotărârea Senatului, prin sesizarea Consiliului de etică universitară de la nivelul Ministerului de resort;

f) de a beneficia de confidențialitate, în conformitate cu prezentul Regulament.

(2) Dacă, în decursul derulării procedurilor, dezvăluirea identității reclamantului către terți este absolut necesară, acestuia i se va cere permisiunea în acest sens; dacă reclamantul refuză să își dea permisiunea, se va proceda în continuare fără dezvăluirea identității, în măsura în care acest lucru este posibil.

(3) Dacă ancheta nu poate continua fără dezvăluirea identității, iar reclamantul refuză să își dea permisiunea, cazul va fi clasat.

Art. 26 Pe durata derulării procedurilor de analizare a unui caz la nivelul Comisiei de etică universitară, persoana împotriva căreia s-a depus sesizarea sau reclamația are următoarele drepturi:

- a) de a apărea în fața Comisiei însoțită, dacă dorește, de un reprezentant legal sau de un martor (avocat, coleg, tutore legal etc.);
- b) de a fi informată privind componența echipei de caz și de a contesta, înainte de demararea anchetei, capacitatea membrilor acesteia de a lua o decizie corectă;
- c) de a depune poziții în scris și de a avea întrevederi privitoare la caz cu membrii Comisiei;
- d) de a contesta decizia Comisiei la Senatul Universității și de a face recurs la hotărârea Senatului, prin sesizarea Consiliului de etică universitară de la nivelul Ministerului de resort;
- e) de a beneficia de confidențialitate, în conformitate cu prezentul Regulament.

Art. 27

(1) Se poate propune concilierea între părți atunci când Comisia constată admisibilitatea acesteia precum în cazuri care privesc absența abaterii, existența unei abateri minore, neintenționate sau existența unei neînțelegeri ori a necunoașterii situației de fapt și care nu produc efecte asupra unor terți.

(2) Procedura concilierii este de dorit atunci când este admisibilă pentru a stinge **litigiul** în interesul părților și a comunității universitare.

(3) Procedura concilierii se poate iniția doar cu acordul ambelor părți. În vederea concilierii se va întocmi o notificare către ambele părți prin care acestea sunt invitate în fața comisiei în vederea concilierii.

(4) Reușita concilierii se va finaliza cu întocmirea unei declarații semnate de ambele părți prin care se ia act de împăcarea părților și de stingerea oricărui litigiu între părți. O altă acțiune, sesizare/reclamație având același motiv/obiect nu mai este admisibilă.

(5) Procedura concilierii nu poate fi luată în discuție în cazurile care privesc abateri grave după cum sunt prevăzute de către lege și Carta Universitară ori care produc efecte asupra unor terțe părți dincolo de părțile direct implicate.

Art. 28 În urma analizei unor abateri de la prevederile Codului de etică, Comisia de etică și deontologie universitară elaborează un raport cu privire la faptele analizate, menționând informațiile care au stat la baza analizei și evaluării lor, eventual punctele de vedere ale membrilor comisiei, în cazul în care au fost divergențe de opinii și sancțiunile pe care le propune, în cazul în care sesizarea se confirmă.

Art. 29 Raportul Comisiei de etică și deontologie universitară se prezintă în cadrul ședinței Senatului Universității de Artă și Design, în cazul în care există solicitări în acest sens, precum și părților implicate.

CAPITOLUL III

Sanctiuni, recurs, confidențialitate

Art. 30

(1) După avizul juridic, hotărârile Comisiei de etică și deontologie universitară pentru eventuale abateri de la Codul de etică sunt comunicate celor în cauză în termen de 3 zile lucrătoare.

(2) În cazul în care nu au fost formulate contestații, hotărârile Comisiei sunt puse în aplicare de către Rector sau, după caz, de către Decan, în termen de 30 de zile lucrătoare de la adoptarea acestora.

(3) Sancțiunile propuse de Comisia de etică și deontologie universitară vor fi proporționale cu abaterile comise. Cazurile de copiat comise de studenți vor fi analizate și sancționate de Consiliile facultăților.

(4) În cazul în care sesizarea cu privire la abaterile de la prevederile eticii universitare se confirmă, sancțiunile ce pot fi propuse de Comisia de etică și deontologie universitară sunt:

a) pentru personalul din conducere, cadre didactice, cercetători și personalul administrativ (personal contractual, personal didactic auxiliar), sancțiunile sunt cele prevăzute de Codul muncii, Legea educației naționale nr. 1/2011, Regulamentele de ordine interioară, Carta UAD Cluj-Napoca;

b) pentru studenți și doctoranzi:

- muștrare scrisă;

- muștrare cu avertisment;

- exmatricularea cu drept de reînmatriculare;

- exmatricularea fără drept de reînmatriculare în cadrul Universității pentru studenții, doctoranzii care au săvârșit grave abateri de la etica universitară.

Art. 31 Recurs

(1) Hotărârile Comisiei pot fi contestate la Senatul Universității în termen de 5 zile lucrătoare de la data luării la cunostință de către părți.

(2) Dacă a fost formulată o contestație la Senat, Rectorul sau, după caz, Decanul amână aplicarea sancțiunii stabilită de Comisia de etică și deontologie universitară până la soluționarea contestației.

(3) Contestația va fi pusă în ordinea de zi a următorului Senat, iar rezoluția Senatului este adusă la îndeplinire de către Rector.

(4) Deciziile la nivel instituțional cu privire la sancțiunile propuse pentru abateri de la Codul de etică pot fi contestate la Comisia de Etică Universitară din cadrul Ministerului de resort.

(5) Contestațiile se soluționează de către senat, în termen de 10 zile lucrătoare de la depunerea contestației.

(6) Decizia senatului este adusă la îndeplinire de către rector.

Art. 32 Confidențialitate

Pe parcursul desfășurării analizei sesizării unei fapte de abatere de la Codul de etică, nu se va permite accesul terților la dosar, cu excepția reprezentanților legali ai părților, precum și a unor organe de stat autorizate să cerceteze fapta respectivă.

Accesul terților la dosarul aflat la Comisia de etică și deontologie universitară este interzis și după finalizarea evaluării faptei cu următoarele excepții: reprezentanții legali ai părților în cazul unei contestații, membrii Consiliului de etică din cadrul Ministerului de resort, organe de stat autorizate, atunci când fapta face subiectul unei investigații oficiale și cu respectarea confidențialității datelor.

CAPITOLUL III

Dispoziții finale

Art. 33 Toți membrii comunității academice ai Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca trebuie să respecte prezentul Regulament.

Art. 34 (1) Prezentul Regulament se modifică și se adoptă prin Hotărârea Senatului Universității la data de 28 septembrie 2012.