

UNIVERSITATEA DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA

PLAN OPERAȚIONAL 2015

Nr. Crt.	Domeniul	Obiective generale	Obiective specifice si masuri de realizare	Indicatori masurabili	Responsabili	Termene
1	2	3	4	5	6	7
1.	Educație – Organizarea unui învățământ centrat pe student	Reviziunea și îmbunătățirea continuă a ofertei educaționale (nivel licență și masterat) în raport cu solicitările studenților și ale angajatorilor	<ul style="list-style-type: none"> - Revizuirea planurilor de învățământ - Actualizarea, modernizarea și editarea cursurilor universitare în format clasic sau electronic. 	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul de planuri de învățământ revizuite - Numărul suporturilor de curs modernizate 	Rector, Prorector asigurarea calității, Decani, Prodecani, Directori departamente, responsabili programe de studii	<p><i>iunie 2015</i></p> <p><i>septembrie 2015</i></p>
2.		Lărgirea ofertei educaționale	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea documentației necesare pentru obținerea autorizației de funcționare a unor noi programe de studii universitare de licență / masterat într-o limbă de circulație internațională 	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul de dosare elaborate 	Rector, Prorector asigurarea calității, Decani, Prodecani, Directori departamente, responsabili programe de studii	<i>decembrie 2015</i>
3.		Dezvoltarea școlii doctorale existente	<ul style="list-style-type: none"> - Creșterea numărului de conducători de doctorat, conform legislației în vigoare - Creșterea numărului de doctoranzi prin atragerea de noi candidați la concursul de admitere 	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul de abilitări - Numărul de candidați la concursul de admitere 	Rector, Director CSUD, Director Școală Doctorală	<p><i>decembrie 2015</i></p> <p><i>septembrie 2015</i></p>

4.		Dezvoltarea unui sistem de monitorizare a originalității lucrărilor studenților (licență, masterat, doctorat)	<ul style="list-style-type: none"> - Pilotarea aplicației la nivel de universitate - Dezvoltarea bazei de date interne a aplicației prin includerea de lucrări pentru fiecare domeniu de studiu 	- Implementarea aplicației	Prorectorul responsabil cu cercetarea artistică și științifică și asigurarea calității, Centrul de comunicații și tehnologia informației	<i>decembrie 2015</i>
5.		Sprijinirea și urmărirea traseului educațional și inserția pe piața muncii a absolvenților	<ul style="list-style-type: none"> - consolidarea bazei de date cu studenții și absolvenții UAD - Întocmire chestionare, distribuire chestionare, centralizarea datelor, întocmirea raportului cuprinzând constatările în urma centralizării datelor - Consilierea studenților cu scopul pregătirii psihologice în căutarea unui loc de muncă - Reorganizarea de Centrul de Informare, Consiliere, Orientare în Carieră și Alunni (CICOCA) conform legislației în vigoare - Promovarea serviciilor oferite CICOCA 	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul chestionarelor întocmite în vederea realizării statisticilor periodice privind gradul de angajabilitate și inserție pe piața muncii a absolvenților. - Numărul studenților care au apelat la CICOCA 	Rector, Prorector responsabil CICOCA, Decani, Prodecani, CICOCA Directori departamente, responsabili programe de studii Secretariat	<p><i>octombrie 2015</i></p> <p><i>mai 2015</i></p>
6.		Colaborări cu firmele de profil pentru stagiile de practică / realizarea lucrărilor de absolvire (licență / masterat) ale	<ul style="list-style-type: none"> - efectuarea stagiilor de practică ale studenților - realizarea proiectelor de absolvire (licență / masterat) - obținere burse pentru studenții merituosi 	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul studenților care beneficiază de stagii de practică / realizarea lucrărilor de absolvire la firme de profil - Numărul de absolvenți 	Rector, Decani, Prodecani, Directori departamente, responsabili programe de studii	<i>Permanent</i>

		studentilor	- înlesnirea inserției pe piața muncii a absolvenților	angajați în primul an de la absolvire		
7.		Diversificarea ofertei pentru activitățile de formare continuă.	- Extinderea domeniilor pentru Centrul de perfecționare în educație plastică.	- Dezvoltarea educației permanente din universitate	Rector, Decani, Prodecani, Directori departamente, responsabili programe de studii	<i>permanent</i>
8.		Organizarea examenelor de finalizare a studiilor (licență / masterat) 2015	- Organizarea sesiunii de restanțe pentru studenții din anul terminal - Înscrierea studenților integraliști care pot participa la examenul de finalizare a studiilor (licență / masterat) - Întocmirea listelor cu absolvenții înscriși la examenul de finalizare a studiilor (licență / masterat) - Organizarea examenului de finalizare a studiilor (licență / masterat)	- Număr studenți absolvenți - Număr studenți care susțin examenul de finalizare a studiilor (licență / masterat) -	Rector, Prorectori, Decani, Directori Departamente, responsabili de programe de studii, Secretariat, DGA	<i>iunie - iulie 2015</i>
9.		Implicarea studenților din facultăți în diverse comisii, activități	- Stimularea activității de cercetare a studenților - Reprezentarea în comisiile UAD - Perfecționarea sistemului de acordare a burselor	- Numărul de studenți cooptați în proiectele de cercetare - numărul de studenți în comisiile UAD - numărul de măsuri noi adoptate	Rector, Prorectori, Decani, Directori Departamente, responsabili de programe de studii, DGA, DEc.	<i>permanent</i>
10	Educație – Creșterea calității resursei umane	Acoperirea deficitului de cadre didactice	- Întocmirea statelor de funcții pentru anul universitar 2015/2016 - Propuneri din partea	- Numărul posturilor didactice scoase la concurs - Numărul candidaților la concursul pe posturile	Rector, Decani, Directori departamente, responsabili programe de studii, Compartiment	<i>septembrie 2015</i> <i>martie și</i>

			<p>facultăților pentru scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante și aprobarea Senatului</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice 	didactice vacante	Resurse umane si Salarizare, Secretar șef	<p><i>octombrie 2015</i></p> <p><i>aprilie și septembrie 2015</i></p>
11	Formarea continuă a cadrelor didactice prin sistemul perfecționării continue în vederea accederii la noi competențe în domeniile de interes didactic pentru domeniul arte vizuale.	<ul style="list-style-type: none"> - Formularea și implementarea standardelor de calitate concretizate în activități de pregătire și perfecționare psiho-pedagogică și didactică în acord cu direcțiile educaționale actuale. - Acțiuni de înnoire și perfecționare permanentă a practicii profesionale pentru sistemul de învățământ preuniversitar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul cadrelor didactice universitare titulare, cu carte de muncă în universitate, raportat la numărul de studenți echivalenți unitari (bugetați și cu taxă) - Numărul de profesori universitari titulari raportat la numărul de studenți echivalenți unitari (bugetați și cu taxă) - Numărul de conferențieri universitari titulari raportat la numărul de studenți echivalenți unitari (bugetați și cu taxă) - Numărul cadrelor didactice universitare titulare, cu titlul științific de doctor, raportat la numărul de studenți echivalenți unitari (bugetați și cu taxă) 	Rector, Prorectori, Decani, Prodecani, Directori departamente, responsabili programe de studii, Director DSSP	<i>permanent</i>	

				- Numărul cadrelor didactice universitare titulare, sub 35 de ani, raportat la numărul de studenți echivalenți unitari (bugetați și cu taxă)		
12		Ridicarea performanțelor activității de cercetare	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea evaluării anuale a personalului didactic - Raport al activității de cercetare științifică pe anul 2014 - Creșterea numărului de proiecte de cercetare / culturale depuse / câștigate - Crearea, întreținerea și gestionarea unei aplicații pentru colectarea datelor referitoare la cercetarea din cadrul UAD Cluj-Napoca 	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul de evaluări realizate - Numărul de proiecte de cercetare / culturale depuse / câștigate de cadrele didactice ale UAD 	DAC, Prorectorul responsabil cu cercetarea artistică și științifică și asigurarea calității, Decani, directori de departament	<p><i>ianuarie 2015</i></p> <p><i>aprilie 2015</i></p> <p><i>decembrie 2015</i></p>
13.	Management universitar	Atragerea anuală de studenți din țară sau străinătate în limita posibilităților de școlarizare și a normelor ARACIS	<ul style="list-style-type: none"> - campanie de informare în vederea atragerii de candidați pentru programele de studiu organizate de UAD - realizarea legăturii cu liceele pentru atragerea elevilor cu cele mai bune rezultate - colaborarea cu organizații din străinătate în vederea atragerii candidaților - distribuirea locurilor alocate de MECS - organizarea admiterii 2015 (structura programelor de studii 	- Număr candidați înscriși la concursul de admitere	Rector, Prorector responsabil imaginea universității, Directori Departamente, responsabili de programe de studii, CICOCA, CRPIPCC	<i>septembrie 2015</i>

			universitare de licență / masterat pentru anul 2015/2016, metodologie de admitere)			
14		Atragerea unui număr mai mare de studenți la programele de masterat	- Campanie de atragere a candidaților	- Număr candidați înscriși la concursul de master	Rector, Prorector responsabil imaginea universității, Directori Departamente, responsabili de programe de studii, CICOCA, CRPIPCC	<i>septembrie 2015</i>
15		Implementarea continuă a sistemului de asigurare a calității învățământului	- revizuirea și consolidarea registrului de competențe ce trebuie asigurat de fiecare ciclu de învățământ - instruirea personalului și a cadrelor didactice	- Numărul de instruiți realizate	Rector, Prorector asigurarea calității, Decani, Prodecani, Directori departamente, responsabili programe de studii, DAC, RMC	<i>la sfârșitul anului universitar</i>
16		Optimizarea procesului de asigurare a calității sistemului de management universitar	- elaborarea/îmbunătățirea sistemului de standarde de referință și proceduri pentru fiecare domeniu de activitate din cadrul UAD, conform ISO 9001:2008 - revizuirea și completarea manualului calității - propuneri de adaptare la sistemele europene de asigurare a calității a sistemului propriu - dezvoltarea strategiilor și politicilor privind asigurarea calității	- Numărul de revizuiți de proceduri	Prorectorul responsabil cu cercetarea artistică și științifică și asigurarea calității, Decani, DAC, RMC	<i>permanent</i>

17		Creșterea numărului de mobilități a cadrelor didactice și a studenților	<ul style="list-style-type: none"> - Menținerea și dezvoltarea unor noi acorduri de parteneriat cu universități de profil din străinătate - Repartizarea numărului de mobilități ale cadrelor didactice pe facultăți 	<ul style="list-style-type: none"> - Număr studenți străini primiți - Număr studenți români trimiși 	Coordonator Birou Programe Comunitare E+	<i>permanent</i>
18		Afirmarea și dezvoltarea identității și specificității școlii de artă clujene.	<ul style="list-style-type: none"> - Implicarea în activitățile aferente organizării manifestărilor artistice și științifice ale universității (EuropaArtium, Gala anuală a absolvenților UAD, etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> - Numarul de sesiuni naționale și internaționale de comunicări științifice. - Numarul expozițiilor de artă contemporană la nivel național și internațional cu implicarea cadrelor didactice și a studenților. 	Rector, Prorectori, Decani, Prodecani, Directori departamente, responsabili programe de studii, CRPIPC	<i>permanent</i>
19		Afirmarea și promovarea performanțelor artistice și științifice ale cadrelor didactice și studenților UAD Cluj-Napoca.	<ul style="list-style-type: none"> - Înființarea unor centre de cercetare în cadrul facultatilor. - Corelarea programelor de masterat și doctorat cu activitatea de creație artistică și cercetare. - Organizarea de sesiuni naționale și internaționale de comunicări științifice. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nivelul performanțelor în cercetarea științifică (indicator cu structură complexă) - Ponderea studenților de nivel masterat și doctorat, implicați în activități de cercetare și creație artistică 	Rector, Prorectori, Decani, Prodecani, Directori departamente, responsabili programe de studii	<i>decembrie 2015</i> <i>octombrie 2015</i> <i>decembrie 2015</i> <i>decembrie 2015</i>
20		Dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu instituții și personalități din țară și din străinătate.	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea comunității academice prin acordarea de titluri „Doctor Honoris Causa” unor personalități ale artei și culturii naționale și 	<ul style="list-style-type: none"> - Ponderea acordării de titluri „Doctor Honoris Causa” - Numărul și nivelul cooperării interuniversitare. 	Senatul UAD, Rector, Prorector responsabil parteneriate, Decani, Prodecani, CRPIPCC	<i>permanent</i>

			<p>internaționale.</p> <ul style="list-style-type: none"> - găzduirea unor reuniuni internaționale. - căutarea de noi oportunități de colaborare internațională 			
21.		Realizarea unor consorții cu alte universități naționale și internaționale	<ul style="list-style-type: none"> - Negocierea consorțiilor - Întocmirea documentelor pentru realizarea consorțiilor 	- număr consorții	Prorectorul responsabil cu parteneriatele instituționale și promovarea imaginii UAD	<i>decembrie 2015</i>
22.		Accesarea de fonduri naționale / internaționale, comunitare	<ul style="list-style-type: none"> - Informarea cadrelor didactice, a doctoranzilor cu cerințele elaborării proiectelor de cercetare / culturale - Realizarea de propuneri de proiecte pe teme de dezvoltare universitară, dotări tehnice și management academic - Elaborarea/depunerea de proiecte de cercetare / culturale 	- Raportul (procentual) dintre valoarea contractelor de cercetare / culturale și totalul veniturilor universității	Prorectorul responsabil cu cercetarea artistică și științifică și asigurarea calității, Prorectorul responsabil cu parteneriatele instituționale și promovarea imaginii UAD BPC, CRPIPCC	<i>permanent</i>
23.		Actualizarea site-ului universității	<ul style="list-style-type: none"> - Promovarea generală a programelor către comunitate publică - Întreținerea și dezvoltarea site-ului - Promovarea programelor și a acțiunilor artistice și științifice ale universității 		Prorectorul responsabil cu parteneriatele instituționale și promovarea imaginii UAD, CRPIPCC, Secretar șef universitate	<i>permanent</i>
24.		Menținerea relațiilor	- Transmiterea constantă de	- Numărul de comunicate de	CRPIPCC	<i>permanent</i>

		cu mediul social și economic	<p>comunicate de presă</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizarea de conferințe de presă - Întâlniri cu mass-media 	<p>presă</p> <ul style="list-style-type: none"> - Numărul de conferințe de presă 		
25.	Management administrativ și economic	Dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii.	<ul style="list-style-type: none"> - Amenajarea și dotarea sălilor de curs, laboratoarelor și atelierelor. - Achiziționarea de echipament și tehnică modernă în scopul armonizării cu tehnologiile profesionale. - Îmbunătățirea comunicării între departamentele UAD. 	<ul style="list-style-type: none"> - Valoarea cheltuielilor pentru dotări și investiții raportată la numărul de studenți fizici (bugetați și cu taxă), - Valoarea cheltuielilor materiale raportată la numărul de studenți fizici (bugetați și cu taxă) - Ponderea cheltuielilor pentru investiții din alocațiile bugetare primite de universitate destinate acestui scop - Ponderea veniturilor din alte surse decât alocațiile bugetare în totalul veniturilor universității - Ponderea veniturilor din alte surse decât alocațiile bugetare cheltuite pentru dezvoltarea instituțională în totalul veniturilor universității. 	Rector, Director General Administrativ, Director economic, Decani, Directori departament	<i>permanent</i>

26.	Îmbunătățirea serviciilor oferite de bibliotecă	<ul style="list-style-type: none"> - Evidența și creșterea fondului de carte - Publicarea și achiziționarea de cursuri și manuale - Abonamente la reviste de specialitate conform cerințelor ARACIS - Continuarea activităților de modernizare a bibliotecii, completarea bazei de date pentru îmbunătățirea accesului online la fondul de carte al bibliotecii UAD 	<ul style="list-style-type: none"> - Valoarea cheltuielilor pentru achiziția și abonarea la cărți, reviste sau manuale, raportată la numărul de studenți fizici (bugetați și cu taxă) - Numărul de cărți transpuse în format electronic 	DEc, Bibliotecar șef	<i>permanent</i>
27.	Îmbunătățirea bazei materiale pentru activitatea didactică	Reabilitarea termică (anvelopare) cămin studentesc și spații de învățământ	Suprafața acoperită cu materiale termoizolante	Rector, DGA, Sef Birou tehnic, DEc	<i>decembrie 2015</i>
28.	Asigurarea condițiilor tehnice corespunzătoare unei activități didactice de calitate	Menținerea în stare de bună funcționare a spațiilor de învățământ și a utilajelor Achiziționarea de mașini și utilaje noi	<ul style="list-style-type: none"> -Întreținere și reparații curente la nivelul tuturor spațiilor care asigură desfășurarea activității didactice - Întreținere, reparații curente și capitale la utilajele care deservește activitate didactică și cea administrativă 	DGA, Sef Birou Tehnic, Administrativ	<i>permanent</i>
29.	Creșterea gradului de confort și siguranță a spațiilor care deservește Universitatea și creșterea serviciilor sociale și adm. studentești	Îmbunătățirea serviciilor de pază și curățenie Creșterea gradului de confort	<ul style="list-style-type: none"> -Materiale de curățenie de bună calitate, paza asigurată de personal autorizat - iluminare adecvată și confort termic (caldură și apă caldă la discreție), internet gratuit, frigider, spălat-călcător lenjerie. 	DGA, Sef Birou Tehnic- Administrativ, Responsabil probleme administrative cămine	<i>permanent</i>
30.	Creșterea securității și	Implementarea procedurilor de	- Numărul de instruiți	Responsabil SSM,	<i>permanent</i>

	sănătății în muncă atât pentru angajații UAD cât și pentru studenții care au activități practice	siguranță și securitatea în muncă Asigurarea urmării stării de sănătate a angajaților	- Numărul de materiale igienico-sanitare și de protecție corporală - numărul de controale medicale periodice obligatorii	responsabili specializare/programe de studiu, DGA	
31	Perfecționarea profesională continuă a personalului didactic auxiliar și nedidactic al UAD	Participarea la cursuri de formare profesională pentru persoanele din toate compartimentele	Numărul de persoane instruite	Resurse umane și Salarizare	<i>permanent</i>
32	Exploatarea lucrativă a patrimoniului UAD	Închirierea spațiilor din Casa Matei Corvin, Beliș	Veniturile obținute	Rector, DGA, DEc	<i>permanent</i>

RECTOR
Prof. univ. dr. RADU SOLOVĂSTRU