



Regulamentul de funcționare a activității didactice pe baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)

Art. 1

Acte normative:

- Legea educației naționale 1/2011;
- Ordinul MECTS nr. 3666/30.03.2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
- Ordinul MEC nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile;
- Ordinul MEN nr. 5146/12.09.2019 privind aprobarea aplicării generalizate a Sistemului European de credite transferabile;
- Ordinul nr. 4698/02.08.2019 pentru modificarea Ordinului MEC nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile.

Art. 2

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca generalizează aplicarea Sistemului european de credite transferabile (European Credit Transfer System – ECTS) atât în evidența rezultatelor profesionale ale propriilor studenți, cât și în operarea transferului de rezultate profesionale obținute de studenți ca urmare a frecventării și promovării probelor la discipline cuprinse în planurile de învățământ ale altor universități din țară și străinătate sau ale altor facultăți din propria universitate. Această măsură se aplică atât în ciclul de studii universitare de licență, cât și în ciclul de studii universitare de masterat.

Art. 3

(1) Având în vedere finalitatea formativă distinctă a ciclurilor de studii universitare de licență și de masterat, transferul de credite poate fi operat numai în cadrul aceleiași ciclu de studii universitare.

(2) Creditele sunt valori numerice cuprinse de regulă între 1 și 30, alocate unor unități de cursuri și unor activități precise dintr-un semestru. Creditele reflectă cantitatea de muncă, sub toate aspectele ei (curs, seminar, lucrări de laborator, proiecte, practică, etc.), investită de student pentru însușirea unei discipline. Un credit de studiu transferabil constă în cantitatea de muncă intelectuală dirijată și independentă necesară pentru finalizarea individuală de către student a unei unități componente a unui curs din cadrul unui program de studiu, completată cu validarea rezultatelor învățării.

(3) În alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină/activitate se are în vedere, în exclusivitate, cantitatea de muncă (workload) pe care o solicită disciplina/activitatea respectivă, raportată la totalul cantității de muncă necesare pentru a promova un an întreg de studiu. Cantitatea de muncă vizează: orele de prezență fizică la cursuri, seminare, laboratoare, dar și orele de studiu individual, elaborare de lucrări, cercetare etc. necesare pentru pregătirea și promovarea disciplinei.

(4) Importanța disciplinei în cadrul planului de învățământ sau gradul de dificultate a conținutului nu reprezintă criterii pentru sporirea numărului de credite alocate.

Art. 4

(1) Se acordă un credit pentru volumul de muncă care îi revine unui student pentru a echivala 25 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, din care:

- a) pregătire universitară, formată din 10-12 ore didactice ce sunt alocate pentru frecventarea cursurilor/prelegerilor, seminarelor, aplicațiilor de laborator, realizarea proiectelor, disertații, examene, practică, vizite de lucru și alte activități care să asigure pregătirea universitară a studentului; se recomandă ca volumul orelor aplicative să fie cel puțin egal cu cele de curs;
 - b) pregătire/studiu individual; restul de ore până la cele 25 se vor considera și orele din sesiune și practică.
 - c) creditele acordate unei discipline au valori întregi și nu se pot obține în etape.
- (2) Se va acorda fiecărei discipline un număr de 4-6 credite transferabile pentru a fi recunoscute la nivel european.
- (3) Numărul total de ore didactice și studiu individual se încadrează în 8 ore/ zi

Art. 5

Creditele nu înlocuiesc evaluarea studentului prin note și de aceea nu măsoară calitatea învățării.

Art. 6

Creditele se recunosc, echivalează și transferă în scopul eventualei continuări a studiilor dintr-un program de studii la altul sau între instituții de învățământ superior, numai în condițiile în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele:

- a) instituțiile de învățământ superior sunt acreditate instituțional;
- b) programele de studii au același nivel de calificare în Cadrul european al calificărilor;
- c) programele de studii sunt în același domeniu: arte vizuale;
- d) programele de studii conduc către competențe/rezultate ale învățării similare.

Art. 7

(1) Studiile universitare de licență corespund unui număr de 180 de credite de studiu transferabile, conform ECTS.

(2) Studiile universitare de masterat corespund unui număr de 120 credite.

(3) Transferul de credite poate fi operat numai în cadrul aceluiași ciclu de studii universitare.

(4) Dacă în cadrul aceluiași semestru sau an de studii sunt oferite mai multe discipline facultative, numărul de credite poate depăși pragul minim menționat

Art. 8

(1) În cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca creditarea disciplinelor se face după cum urmează:

- se acordă 30 credite pe semestru pentru disciplinelor de specialitate obligatorii și opționale;
- probele prevăzute pentru examenul de finalizare a studiilor și lucrarea de licență/absolvire/disertație se creditează separat. Este atribuit un număr total de 10 de credite pentru examenul de licență și 10 credite pentru examenul de disertație;
- disciplina obligatorie „Educație fizică” este creditată distinct, cu 2 credite/an, pe parcursul ciclului I de studiu. Aceste credite nu se includ în cele 30;
- disciplinele facultative se oferă pe întreaga durată a studiilor și sunt creditate distinct, fiind consemnate în registrul matricol;
- disciplinele incluse în pachetul de pregătire pedagogică sunt facultative și se creditează printr-un contract de studii distinct.

(2) Creditele alocate unei discipline potrivit planului de învățământ sunt obținute de student prin promovarea disciplinei respective. Creditele acordate unei discipline nu se pot obține în etape.

(3) Creditele aferente unei discipline nu pot fi luate în considerare decât într-un singur semestru, fie în semestrul în care au fost obținute, fie într-un semestru viitor.

(4) Disciplinele obligatorii au în vedere acumularea și aplicarea de către studenți a cunoștințelor de bază, specifice domeniului.

(5) Disciplinele opționale și pachetele de discipline opționale de specialitate vizează aprofundarea unor direcții particulare precum și specializarea studenților.

(6) Disciplinele facultative urmăresc lărgirea orizontului de cunoaștere și de cultură generală a studenților, angajând domenii complementare. Acestea se pot alege dintr-o ofertă prezentă în planul de învățământ.

Art. 9

Formele de verificare prevăzute în planul de învățământ sunt: examen, colocviu și verificare pe parcurs. Cel puțin la jumătate din disciplinele prevăzute în planul de învățământ pe un semestru, forma de verificare este examen.

Art. 10

Se pot prezenta la examenul de finalizare a studiilor, studenții care au parcurs integral planul de învățământ prevăzut pentru specializarea respectivă. Modul de susținere a examenului de finalizare a studiilor în învățământul superior este stabilit prin Ordin al Ministrului Educației.

Art.11

- (1) Frecvența este obligatorie la disciplinele practice și la seminariile disciplinelor teoretice. Dacă rata absențelor depășește 20% studenții nu vor obține creditele alocate disciplinei, fiind notat în catalogul de notare cu mențiunea „fără credite”. (vezi *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*). Înscrierea la o disciplină opțională asumată suplimentar necesită acceptul coordonatorului de disciplină.
- (2) Din momentul înscrierii la o disciplină opțională, aceasta devine obligatorie.

Art. 12

- (1) Înscrierea la cursuri se face prin *Contractul de studii*, încheiat anual între decanul facultății și student. Contractul de studiu va conține și declarația studentului în care acesta specifică dacă este înscris sau nu la o altă specializare din cadrul unei alte instituții de învățământ superior.
- (2) Studentul este liber în alegerea cursurilor din planul de învățământ, respectând condiționările. Studentul se poate prezenta la examen numai la acele discipline care figurează în contractul lui de studiu.

Art. 13

Situația creditelor, care condiționează acceptarea prezentării la examen sau obținerea notei la verificare, se prezintă în cadrul specializării/departamentului înainte de începerea fiecărei sesiuni la propunerea cadrului didactic al disciplinei pe baza prezenței, cooperării studentului cu cadrul didactic și cantitatea propunerilor valabile pentru temele date.

Art. 14

Este considerat integralist pe semestru studentul care obține în acel semestru minim 30 de credite. Numai studenții integraliști pot candida pentru obținerea unei burse de merit sau de performanță din subvențiile primite de la stat.

Art. 15

Regulamentul pentru acordarea bursei se elaborează anual. Bursele se acordă semestrial, în cuantumul aprobat de senatul universitar, excepție fac bursele de performanță care se acordă pe an universitar.

Art. 16

Creditele și notele, odată obținute, se recunosc pe toată perioada studiilor. Nu se repetă disciplina care a fost odată promovată.

Art. 17

- (1) Validarea creditelor în suplimentul de diplomă se face numai în urma promovării examenului cu nota minimă 5 în maxim cele 2 sesiuni de examene la care studentul are dreptul pentru promovarea examenului la o disciplină. Pentru semestrul I cele 2 sesiuni de examene sunt sesiunea de evaluare a cunoștințelor din iarnă și sesiunea de restanțe care va fi organizată după sesiunea de examene, tot în iarnă, conform structurii anului universitar. Pentru semestrul II cele 2 sesiuni de examene sunt sesiunea de evaluare a cunoștințelor din vară și sesiunea de restanțe care va fi organizată după sesiunea de examene, conform structurii anului universitar.
- (2) Conform structurii anului universitar, în luna septembrie, se va organiza o sesiune specială de măriri de note/restanțe (situații speciale).
- (3) Neprezentarea la examene în sesiunea programată pentru o disciplină care apare în contractul de studiu înseamnă consumarea unui drept de prezentare la examen din cele două posibilități avute la dispoziție.

(4) În cazul în care studentul nu obține notă de promovare după cea de-a doua examinare (din toamnă), dar a realizat minimum 30 de credite în anul de studiu respectiv, acesta pierde creditele aferente disciplinei nepromovate și poate solicita, din nou, înscrierea la disciplina respectivă, în regim cu taxă. Taxa aferentă acestor discipline se va achita la începutul semestrului astfel:

- pentru disciplinele nepromovate din semestrul I, plata se va efectua la începutul primului semestru;
- pentru disciplinele nepromovate din semestrul II, plata se va efectua la începutul celui de al doilea semestru, conform termenelor de plată și precizărilor din contractul de studii încheiat între student și universitate.

(5) Achitarea taxelor este obligatorie, în caz contrar este interzisă participarea studenților la refacerea activității didactice aferente disciplinelor nepromovate. Studenții care au achitat taxele vor reface întreaga activitate didactică prevăzută în planul de învățământ la acea disciplină, după care se poate prezenta din nou, de cel mult două ori, la examen (în sesiunea programată și, dacă nu promovează, în sesiunea de toamnă). Taxa pentru disciplinele la care studenții nu au primit creditele alocate în planul de învățământ sunt stabilite în fiecare an universitar de senatul universitar.

(6) În cazul în care, ca urmare a modificării planului de învățământ, numărul de credite alocate respectivei discipline s-a modificat până în momentul reînscriserii studentului, cuantumul taxei aferente disciplinei se va calcula în funcție de numărul de credite pe care aceasta îl are la data reînscriserii.

Art. 18

(1) Nepromovarea unei discipline obligatorii după două înscrieri atrage după sine exmatricularea studentului din facultatea respectivă sau, la cerere, transferarea definitivă a studentului bugetat la regimul cu „taxă”.

(2) Studentul școlarizat în regim cu taxă, aflat în situația prevăzută la alin.1, va putea să se reînscrisă la disciplina respectivă până la promovarea examenului, cu plata taxelor aferente.

Art. 19

(1) În cazul nepromovării unei discipline opționale, examenul se reprogamează în sesiunea de restanțe. În cazul nepromovării examenului în sesiunea de restanțe, studentul poate opta pentru altă disciplină opțională la care trebuie să se înscrie, să parcurgă întreaga activitate didactică prevăzută în planul de învățământ, să obțină creditele aferente disciplinei, după care se poate prezenta la examen în două sesiuni (în sesiunea programată și dacă nu promovează, în sesiunea de restanțe). În cazul în care, după parcurgerea altei discipline opționale studentul nu promovează examenul în sesiunea de restanțe, el va fi exmatriculat.

(2) De asemenea, studentul nu va putea participa la cursurile și lucrările acelor discipline care în programa lor analitică specifică promovarea anterioară a disciplinei sau a segmentului de disciplină nepromovat.

Art. 20

(1) Studenții care nu cumulează într-un an universitar un total de 30 de credite sunt exmatriculați, sau la cerere, pot trece definitiv în regimul cu taxă și reînscrisi în același an de studiu.

(2) Cererea de reînmatriculare se depune la Secretariatul facultății până la începerea anului universitar.

Art. 21

Studenții care nu obțin creditele necesare promovării în anul universitar următor și sunt reînmatriculați în același an, trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției respective (promoția cu care își reiau studiile).

Art. 22

Se va acorda un an de prelungire de studii pentru studenții care au finalizat studiile prin acumularea celor 30 de credite necesare promovării fiecărui an universitar, dar care nu au reușit să-și susțină toate examenele până în sesiunea de restanțe (a fiecărui semestru universitar).

Art. 23

Studenții exmatriculați într-un an universitar anterior în condițiile art. 18 și 19, pot fi oricând reînmatriculați, la cerere, cu avizul decanului facultății și aprobarea rectorului universității, în integralitate

și definitiv în regim „cu taxă”, în anul de studii imediat succesiv ultimului an de studii promovat (anul universitar se consideră promovat prin acumularea a minimum 30 de credite/an universitar).

Art. 24

(1) Pentru disciplinele teoretice aferente programelor de studii de licență de profil artistic, creditele se pot obține în avans și se pot reporta în semestrele următoare cu acceptul cadrelor didactice coordonatoare de disciplină.

(2) În cazul disciplinelor programului de studii de licență Istoria și Teoria Artei, acestea se pot contracta în avans față de anul de studii în care se înmatriculează studentul, anul universitar fiind considerat promovat cu acumularea a minim 30 de credite, iar studentul fiind considerat integralist conform definiției termenului de la articolul 14 al prezentului regulament, indiferent de anul de studiu din planul de învățământ căruia îi sunt alocate disciplinele promovate.

(3) Contractarea prevăzută la alineatul (2) al prezentului articol se poate face doar cu respectarea cerințelor din fișele disciplinelor și a prevederilor articolului 63 din regulamentul de activitate profesională a studenților.

Art. 25

(1) Sistemul de credite permite specializarea dublă potrivit opțiunii studenților, în conformitate cu reglementările la nivel național.

(2) Studenții au posibilitatea de a obține specializare dublă cu acordul departamentelor și responsabililor de specializare/programe de studiu, conform regulamentelor departamentelor.

(3) În cazul nerespectării obligațiilor care decurg din programul de studiu, după un semestru studentul revine la regimul de monospecializare, suportând cheltuielile de școlarizare pentru semestrul respectiv.

Art. 26

(1) Creditele sunt transferabile între structurile aparținând unor specializări sau profile diferite ceea ce înseamnă că un transfer structural este posibil prin interpretarea flexibilă a regimului de disciplină de profil sau de disciplină complementară. Acest tip de transfer se face la cererea studentului și se aprobă de decanul facultății sau consiliul de administrație, după caz.

(2) Creditele sunt transferabile de la o unitate de învățământ la alta pe discipline, pe grupuri de discipline sau module, sau pe perioade compacte de studiu. Acest tip de transfer se face la cererea studentului pe baza unei convenții între instituțiile de învățământ implicate, cu aprobarea decanului facultății și a rectorului universității.

Art. 27.

(1) Durata legală a studiilor este intervalul de timp pe care se întinde planul de învățământ valabil în anul universitar în care a reușit studentul la admitere. Dacă la sfârșitul duratei legale a programului de studiu nu a obținut toate creditele stabilite poate solicita prelungirea duratei de studiu cu 1-4 semestre. În perioada de prelungire a programului legal de studiu studentul este obligat la plata taxelor stabilite de senatul universității. Exceptarea de la plata acestor taxe este reglementată de asemenea de senatul universitar.

(2) Cazurile de forță majoră cum ar fi: concedii medicale mai lungi de 3 săptămâni într-un semestru, maternitate etc. sunt acceptate ca excepții de la regulă și se rezolvă prin întreruperea și prelungirea școlarității gratuite.

(3) Întreruperile și prelungirile nu sunt incluse în durata legală de școlaritate gratuită.

Art. 28

(1) La cererea studentului, consiliul de administrație al Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, poate aproba, cu avizul decanului facultății, întreruperea studiilor pentru 1-4 semestre. Studiile se pot relua începând cu semestrul următor ultimului semestru încheiat.

(2) Întreruperile nu sunt incluse în durata legală de școlaritate.

(3) Cererea pentru întreruperea studiilor se va depune la secretariatul facultății înainte de începerea semestrului.

(4) Pentru motive de sănătate atestate prin adeverință medicală în care medicul recomandă întreruperea sau alte motive bine întemeiate, (bursă în străinătate, urmarea în paralel a două specializări), întreruperea poate fi solicitată pe parcursul oricărui semestru.

(5) După revenire, studentul trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției cu care va termina studiile. Acest fapt trebuie adus la cunoștința studentului în momentul întreruperii studiilor, menționând pe cererea de întrerupere că a luat la cunoștință acest lucru.

Art. 29

Studentii înmatriculați la studii în sistemul vechi (licență cu 4 sau 5 ani de studii, colegii, respectiv masteratele vechi), care între timp și-au întrerupt studiile în mod legal și revin la studii după trecerea la noul sistem, își pot relua studiile conform planului lor inițial de învățământ, în orice an de studiu, dacă la data revenirii lor legislația învățământului superior asigură temeiul legal pentru finalizarea studiilor și pentru obținerea diplomei în condițiile sistemului vechi.

Art. 30

(1) Se pot aloca credite pe activități profesionale cum ar fi pregătirea, organizarea și participarea la expozițiile locale/naționale/internaționale inițiate în cadrul specializărilor/programelor de studii, departamentelor, facultăților sau al universității, participarea cu lucrări la simpozioane, mese rotunde, conferințe, colocvii de specialitate, etc.

(2) Numărul creditelor acordate va fi stabilit de consiliul facultății la propunerea responsabilului de specializare/program de studiu, în urma prezentării de către student a documentelor justificative însoțite de o cerere în acest sens. Se pot acorda maxim 10 credite pe toată durata studiilor.

(3) În vederea creșterii șanselor de inserție a studenților pe piața muncii, aceștia pot primi un număr de 2 credite de studii transferabile/semestru, dar nu mai mult de 2 semestre, pentru participarea la activități de voluntariat (activități desfășurate în cadrul Asociației Studenților Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca sau în cadrul altor ONG-uri). Creditele vor fi acordate de consiliul facultății la propunerea responsabilului de specializare/program de studiu, în urma prezentării de către student a documentelor justificative însoțite de o cerere în acest sens.

(4) Alocarea creditelor pentru activitățile prevăzute la alin. (1), (2), (3) se va realiza în conformitate cu metodologia elaborată în acest sens.

Art. 31

Creditele obținute de studenți pe baza contractelor de studii dintre Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca și o altă universitate (de ex. prin programul ERASMUS) se vor echivala conform contractelor respective.

Art. 32

(1) Universitatea de Artă și Design, prin hotărâre a senatului universitar, își stabilește:

- a) un coordonator al ECTS la nivelul instituției de învățământ superior;
- b) câte un coordonator al ECTS la nivelul Facultății de Arte Plastice și al Facultății de Arte Decorative și Design, de preferință din cadrul departamentului de asigurare a calității.

Art. 33

Situațiile neprevăzute în prezentul Regulament vor fi soluționate conform Cartei și hotărârilor legale în vigoare.

Art. 34.

Prezentul regulament a fost modificat și aprobat în ședința senatului universitar din data de 17 iulie 2013 și revizuit în ședința senatului din data de 07. 07. 2021.