

UNIVERSITATEA DE ARTA SI DESIGN CLUJ-NAPOCA

PLAN MANAGERIAL

(2019-2023)

pentru candidatura la poziția de **Director de Departament**
Departamentul GRAFICA

Prof. Univ. Dr. DANIELA MARGARETA CHIOREAN

I. CONTEXTUL GENERAL, ORIENTATIV ȘI DE ACȚIUNE

Prezentul plan managerial este redactat în acord cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu cele ale Cartei Universității de Artă și Design Cluj-Napoca și cu cerințele Ministerului Educației și Cercetării Științifice. De asemenea, planul managerial propus concordă cu planul strategic și planurile operaționale ale Universității de Artă și Design Cluj-Napoca, fiind alcătuit în spiritul viziunii și misiunii Departamentului Grafică.

Acesta face dovada experienței și a faptului că în calitate de director de departament în mandatul anterior a trebuit să fie tot timpul la curent cu activitățile și cu problemele universitare, cu precădere cu cele privind organizarea didacticii și a cercetării științifice. În același timp, în calitate de expert evaluator ARACIS consider că trebuie să fii disponibil pentru activitățile aferente unei funcții de conducere universitară, să fii responsabil și să manifesti tot timpul transparență decizională, onestitate și o exigență rezonabilă.

Prezentul plan managerial intervine după mai mulți ani de reformă structurală și funcțională extensivă când, imperios necesară este intrarea în stadiul în care accentul să fie pus tot mai mult pe calitatea programelor de studii și pe competitivitatea rezultatelor instruirii și cercetării universitare în contextul național și internațional.

Îmbunătățirea calității Departamentului Grafică rezultă din reflecția asupra propriei activități. Așa cum fiecare dintre noi devine mai bun dacă-și propune obiective de devenire și își pune întrebarea în ce măsură este mai aproape de ele astăzi decât ieri, și un program de licență sau master se ameliorează dacă profesorii și studenții aplică propriei activități instrumentele gândirii critice.

Din multe rațiuni este necesară la nivelul Departamentului Grafică dezvoltarea unei culturi organizaționale care să ducă la o mai mare eficiență, la o responsabilitate sporită, la o creativitate și la o autonomie mai mare. O asemenea cultură organizațională nu poate fi decât o cultură a calității.

Obiectivele ce se propun prin prezentul plan managerial sunt posibile datorită excelenței factorului uman care caracterizează Departamentul Grafică din cadrul Universității de Artă și Design Cluj-Napoca. Prin munca susținută a unei echipe competente și performante, care îmbină valoarea experienței și elanul tinereții, vom reuși să continuăm traseul ascendent în mediul academic și cultural național și internațional.

II. OBIECTIVE PROPUSE LA NIVELUL DEPARTAMENTULUI

A. DIDACTICE

Pentru următorii patru ani, se propun următoarele obiective:

1. Obiectivul principal este echilibrarea diamei cadrelor didactice prin sprijinirea promovărilor pe posturi, în condiții legale și prin efectuarea de noi angajări.
2. Inițierea unor acțiuni de analiză, perfecționare și actualizare a planurilor de învățământ, la programele de studii existente. Pe această bază se vor rezolva problemele punctuale sau de ansamblu rezultate din activitatea de audit a calității în învățământ.

3. Organizarea periodică cu membrii departamentului a unor dezbateri privind cuantumul cunoștințelor de bază din cadrul programelor cadru, a fișelor disciplinelor și a modului cum se reflectă acestea în sistemele de evaluare, pentru compatibilizarea cerințelor la nivelul tuturor programelor de studii și stabilirea unor criterii raționale de promovare a studenților.

4. Optimizarea conținutului și îmbunătățirea cursurilor.

5. Modernizarea bazei materiale și a dotărilor din sălile dedicate activităților de predare și atelier, prin recurgerea la noile tehnologii educaționale (tehnologii moderne audio-video și multimedia, medii informatizate, etc.).

6. Inițierea și realizarea de acțiuni eficiente în scopul derulării de programe de cercetare în domeniul nostru conform conceptului life long learning, precum și atragerea de noi surse de finanțare, inclusiv din sectorul privat, alături de finanțarea bugetară.

7. Crearea a încă 2 programe de studii noi la nivel Master, în cadrul domeniului de master acreditat, în concordanță cu capacitatea instituțională, resursa umană disponibilă și cerințele pieței.

B. De CERCETARE

Departamentul va asigura identificarea și derularea unor activități care să creeze o imagine reală și completă a competențelor și resurselor de care dispune, în vederea valorificării acestora în parteneriate și contracte de colaborare, cercetare, consultanță sau asistență, identificând obiectivele și preocupările comune cu beneficii reciproce.

Se vor intensifica acțiunile în domeniul pregătirii și perfecționării cadrelor didactice universitare, pentru:

1. Participarea activă la proiectele și acțiunile demarate de facultate și universitate în vederea accesării fondurilor de cercetare.

2. Identificarea unor posibilități de finanțare din exploatarea bazei materiale pe baza unor contracte cu terți, precum și din atragerea de venituri de la agenți economici, din donații și sponsorizări.

III. VALORIFICAREA RESURSEI UMANE A DEPARTAMENTULUI

Având în vedere datele concrete ale departamentului, contextul legal, academic și cel socio-economic, propun următoarele obiective:

1. Dezvoltarea resursei umane pentru a răspunde cerințelor crescânde privind activitățile didactice, științifice și administrative, prin:

- Comunicarea și conlucrarea constantă cu consiliul facultății, directorii de centre de cercetare și cu coordonatorii programelor de studiu în vederea identificării nevoilor și a găsirii soluțiilor optime de dezvoltare a corpului profesoral;

- Sprijin acordat doctoranzilor pentru finalizarea programelor de doctorat și asistarea îndeplinirii obligațiilor tuturor asistenților universitari de a-și finaliza studiile doctorale în termenul prevăzut de lege;

- Încurajarea formării continue a cadrelor didactice – atât din punct de vedere metodic, cât și din punct de vedere științific – pentru a corela conținutul cursurilor cu stadiul actual al cercetării pe plan internațional;
- Valorificarea experienței directorilor de proiecte și granturi de cercetare care activează/au activat în cadrul departamentului, în cadrul unor seminarii interne (*Research Seminars*), organizate regulat, în care să se discute temele, strategiile, proiectele de cercetare în care sunt implicați
- Întocmirea statelor de funcții astfel încât să asigure o bună concordanță între programele de studii și activitățile de cercetare;
- Stimularea lucrului în echipă, la toate nivelurile, precum și a participării la procesul de luare a deciziilor, printr-o mai mare implicare și responsabilizare a cadrelor didactice tinere;
- Implementarea unei culturi a “ușilor deschise” în relația directorului de Departament cu cadrele didactice, studenții și personalul auxiliar.
- Crearea unei atmosfere academice, de colaborare între toate cadrele didactice ale Departamentului, pentru binele studenților și pentru formarea noastră ca profesori mai buni.

2. Încurajarea performanței artistice și științifice, prin:

- sprijinirea îndeplinirii criteriilor de evaluare pentru un număr cât mai mare de cadre didactice;
- sprijin pentru scrierea de proiecte de finanțare și identificarea resurselor;
- formarea de echipe în cadrul departamentului pentru propuneri de proiecte expoziționale;
- urmărirea modului în care se face actualizarea și diseminarea informațiilor cu privire la call-uri de proiecte, publicații, parteneriate, conferințe etc.

3. Creșterea vizibilității interne, locale, naționale și internaționale a cadrelor didactice din departament, prin:

- participarea membrilor Departamentului Grafică la conferințe, expoziții, workshop-uri internaționale care oferă vizibilitate și posibilitatea afirmării internaționale;
- încurajarea participării în calitate de invitați speciali la conferințe și evenimente artistice internaționale a membrilor departamentului;
- organizarea de evenimente științifice și culturale pentru promovarea cadrelor didactice din departament;
- mediatizarea în cadrul departamentului a rezultatelor deosebite obținute de cadrele didactice printr-un *newsletter* transmis prin e-mail.

IV. ASIGURAREA MANAGEMENTULUI CALITĂȚII PROCESELOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

La nivelul Departamentului Grafică, asigurarea calității este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale, de elaborare, planificare și implementare de

programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că departamentul nostru îndeplinește standardele de calitate prevăzute de legislația actuală.

Obiectivele legate de asigurarea managementului calității prezente în acest plan managerial sunt:

1. Atingerea unui nivel superior de performanță în cercetare în cadrul departamentului;
2. Sprijin acordat dezvoltării unor programe de studii noi, în concordanță cu capacitatea instituțională, resursa umană disponibilă și cerințele pieței;
3. Întocmirea dosarelor de autorizare și (re)acreditare a programelor de studii;
4. Respectarea metodologiilor de evaluare și examinare aprobate de Senatul universitar, care au în vedere asigurarea calității și respectarea prevederilor codului de etică și deontologie universitară la nivel de departament;
5. Promovarea calității și eficienței drept coordonate definitorii în activitatea didactică și de cercetare;
6. Asigurarea unei bune desfășurări a concursurilor de ocupare a posturilor, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare;
7. Infomarea constantă a studenților asupra rolului pe care trebuie să și-l asume pentru desfășurarea în bune condiții a activităților de asigurare a calității procesului de învățământ și a transparenței proceselor decizionale în care sunt implicați.

Obiectivele propuse se vor realiza prin colaborarea cu MECTS, ARACIS, CNCS, CNATDCU, conducerea și Senatul Universității de Artă și Design Cluj-Napoca și cu alte organisme competente în domeniu, potrivit legislației pentru asigurarea calității în învățământul superior, Departamentul Grafică obligându-se să furnizeze datele corecte și complete solicitate de acestea.

V. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A DEPARTAMENTULUI GRAFICĂ

În calitate de Director de Departament, mă voi asigura că viziunea, misiunea, valorile și cerințele unei educații moderne vor fi strategic dezvoltate printr-un management eficient al ariilor didactică, științifică și logistic-administrativă, în spiritul unei relații de bună colaborare cu studenții și în strânsă legătură cu mediul socio-economic și cultural.

Obiectivele ariei didactice

- Asigurarea unei bune dezvoltări a programelor de studii prin crearea de noi direcții.
- Acreditarea și reevaluarea periodică a tuturor programelor de studiu ale departamentului;
- Acreditarea masteratelor propuse de departament și deschiderea către crearea unor colaborări/parteneriate cu ale facultăți europene de profil.
- Dezvoltarea unor noi programe de licență și master, în acord cu cererea existentă pe piața muncii;

- Evaluarea periodică, semestrială, de către studenți a calității activității didactice, conform normelor ARACIS, și rezolvarea problemelor sesizate de aceștia;
- Invitarea unor specialiști din țară și străinătate care să susțină conferințe, prelegeri, module de cursuri sau seminarii în cadrul sau în complementaritatea programelor de studiu ale Departamentului, prin inițierea de noi colaborări sau dezvoltarea colaborărilor existente.
- Dezvoltarea schimburilor de studenți și cadre didactice. Sprijinirea creșterii exponențiale a numărului de contracte Erasmus-Socrates. Orientarea către toate țările membre UE, inclusiv către statele din Europa Centrală și de Est unde există programe similare de licență sau master;
- Încurajarea realizării de materiale didactice proprii (cărți, cataloage, CD-uri, antologii etc.) în baza cursurilor și seminariilor ținute de cadrele didactice pentru îmbunătățirea performanțelor obținute la evaluările naționale;
- Crearea unui sistem online sau a unei baze de date care să îmbunătățească accesul la resursele didactice;
- Dezvoltarea și actualizarea bazei documentare prin colaborare cu Biblioteca Universității;
- Creșterea procentului de absolvenți care-și susțin licența și lucrarea de disertație în maximum un an după absolvire;
- Creșterea importanței evaluărilor interne și analiza rezultatelor evaluărilor în ședințe ale consiliului profesoral.

Obiectivele pentru cercetarea științifică și artistică

- Creșterea numărului de propuneri pentru proiecte UEFISCDI, proiecte colaborative, workshop-uri exploratorii, parteneriate de cercetare cu instituții europene;
- Formarea de echipe și colective de cercetare pentru propuneri de proiecte;
- Dezvoltarea proiectelor științifice în parteneriat cu alte facultăți de profil din țară;
- Dezvoltarea parteneriatelor de cercetare internaționale, consecință directă a ofensivei de a atrage cât mai mulți parteneri străini și în domeniul didactic;
- Instruirea și implicarea studenților și masteranzilor în și pentru activitatea de cercetare;
- Punerea la dispoziția cercetătorilor și artiștilor a tuturor resurselor materiale de care dispun direcțiile de cercetare ale departamentului;
- Îndeplinirea normei de cercetare individuală a membrilor departamentului în parametrii solicitați de conducerea universității;
- Organizarea de seminarii interne (*Research Seminars*) pentru a se prezenta și a se discuta temele, strategiile, proiectele de cercetare ale membrilor mai experimentați ai departamentului;
- Asigurarea transparenței proiectelor și oportunităților de cercetare, prin actualizarea și diseminarea eficientă a informațiilor cu privire la call-uri de proiecte, publicații, parteneriate, conferințe etc;
- Facilitarea accesului la informația din mediul academic, sprijin pentru dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice, pentru organizarea de evenimente, conferințe,

workshop-uri, facilitarea atragerii de parteneriate în proiecte de cercetare și creație artistică și de fonduri prin proiecte de cercetare;

- Promovarea cercetării studentești, prin participarea studenților la manifestări științifice și de creație artistică naționale și/ sau internaționale cu lucrări de foarte bună calitate;

Obiectivele logistic-administrative

- Respectarea prevederilor Cartei Universității de Artă și Design Cluj-Napoca, a disciplinei universitare și a deontologiei profesionale și sancționarea încălcării acestora;

- Colaborarea cu conducerea aleasă a Universității de Artă și Design Cluj-Napoca, cu Rectorul, consiliul de administrație și cu Senatul Universității și aplicarea eficientă a hotărârilor acestora;

- Menținerea unei colaborări strânse și a unei comunicări directe și eficiente cu consiliul facultății;

- Optimizarea managementului la nivelul departamentului printr-o comunicare mai bună și printr-o separare mai clară a sarcinilor de lucru;

- Construirea statelor de funcții astfel încât să asigure o bună concordanță între programele de studii și activitățile de cercetare;

- Stimularea participării studenților la procesul de luare a deciziilor;

- Sprijinirea activităților cultural-artistice organizate de către cadrele didactice împreună cu studenții;

- Respectarea programului de lucru cu studenții, dar și flexibilitate în fixarea acestuia;

- Constituirea orarului în așa fel încât el să corespundă situației sălilor de curs, așteptărilor studenților și profesorilor;

- Organizarea rapidă și eficientă a promovării programelor de studiu ale departamentului, ținând cont că suntem într-o concurență fără precedent pentru atragerea de candidați;

- Organizarea eficientă și transparentă a examenului de admitere, a examenului de licență, a celui de disertație;

- Utilizarea optimă a laboratoarelor, studiourilor și sprijinirea dezvoltării unor noi;

Obiectivele privind legătura cu mediul extern (socio-economic și cultural)

- Orientarea studenților către efectuarea practicii profesionale la instituții, galerii și firme potrivite calificării lor;

- Îmbunătățirea frecvenței de primire a feedback-ului din partea angajatorilor privind calitatea pregătirii absolvenților;

- Dezvoltarea parteneriatelor cu toți posibii angajatori;

- Dezvoltarea parteneriatelor deja existente cu instituțiile clujene;

- Parteneriat cu toate instituțiile implicate în organizarea manifestărilor de tradiție ale departamentului;

Prezentul plan managerial a fost configurat prin prisma unei experiențe didactice și de cercetare de aproape douăzeci de ani, din care relevantă este experiența managerială dobândită în ultimii opt ani ca decan al Facultății de Arte plastice concomitent cu cea de responsabil al programului de studiu Grafică și Director al departamentului Grafică.

Fără îndoială că toate obiectivele pe care le-am propus sunt realizabile doar în condițiile susținerii lor alături de cadrele didactice ale departamentului nostru, și, mai ales, în condițiile unor mutații favorabile în sistemul educațional românesc.

Vom pune, așadar, un accent deosebit pe dezvoltarea actului educațional și a activității de cercetare științifică, dar și pe obținerea unor rezultate de excelență didactică și științifică prin dezvoltarea departamentului prin crearea a încă două programe de masterat pe lângă cele două existente și dezvoltarea programului de studiu grafică la nivel de licență, pentru obținerea unor poziții cât mai bune în clasificarea domeniilor în conformitate cu cerințele Legii Educației Naționale.

Toate aceste obiective vor putea fi obținute prin munca susținută și sprijinul unei echipe competente și puternice, care îmbină valoarea experienței și elanul tinereții. Vom reuși împreună să continuăm traseul ascendent în mediul academic și cultural național și internațional.

Prof. Univ. Dr. Daniela Margareta Chiorean

09.09.2019
CLUJ-NAPOCA