

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA**  
**PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER**  
**FACULTATEA DE ARTE PLASTICE**

400098, CLUJ-NAPOCA, P-TA UNIRII NR. 31  
Tel. 0040-64-591577, 0040-64-591771

**CONTRACT DE ȘCOLARIZARE ANUL II**  
**ANUL UNIVERSITAR 2021/2022**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Încheiat în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 133/2000, aprobată prin Legea nr. 441/2001, modificată prin Legea nr. 224/2005, art. 942, Legea educației naționale nr. 1/2011 și urm. C. civ., Cartei Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, Hotărârii Senatului Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca nr. 2767/02.07.2009, privind criteriile de ierarhizare anuală a studenților pe locurile bugetate, Hotărârii Senatului Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca nr. 64/07.07.2021, de aprobare a taxelor pentru anul universitar 2021/2022 și a Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, între

**Art. I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

1.1. UNIVERSITATEA DE ARTĂ ȘI DESIGN cu sediul în Cluj-Napoca, str. Piața Unirii nr. 31, cod fiscal 4288098, reprezentată de către rector, prof. univ. dr. Radu-Marcel Moraru, în calitate de instituție de învățământ superior de stat acreditată, denumită în continuare UNIVERSITATE și

1.2. Dl/D-na \_\_\_\_\_, cu domiciliul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, născut(ă) la data de \_\_\_\_\_, identificat(ă) cu actul de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în calitate de student(ă) al(a) Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, **Facultatea de Arte Plastice**, domeniul arte vizuale, specializarea \_\_\_\_\_, beneficiar de servicii educaționale finanțate pe bază de  **Buget**  /  **Taxă**  denumit(ă) în continuare STUDENT(Ă).

**Art. II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

2.1. Prezentul contract are ca obiect derularea activităților de învățământ forma zi, reglementând raporturile dintre Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca și studentul parte contractantă a prezentului contract, care beneficiază de finanțare pe bază de  **Buget**  /  **Taxă**, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în concordanța cu legislația în vigoare, prevederile Cartei universitare și hotărârile Senatului universității.

**Art. III. TERMENUL CONTRACTULUI**

3.1. Prezentul contract este încheiat pentru anul universitar 2021/2022.

3.2. Studentul care nu finalizează programul de studii în perioada normală va solicita încheierea unui contract de școlarizare, în condițiile oferite de universitate la acea dată

**Art. IV. TAXA DE ȘCOLARIZARE, TERMENE, MODALITĂȚI DE PLATĂ ȘI SANȚIUNI PENTRU NEPLATA ACESTEIA SAU PLATA CU ÎNTÂRZIERE** (articol valabil doar pentru studenții care în anul universitar 2020/2021 beneficiază de finanțare pe bază de **taxă**)

4.1. Taxa de școlarizare pentru anul universitar 2021/2022 este de 5100 lei.

4.2. Taxa de școlarizare se va achita în 2 (două) tranșe, după cum urmează:

a). **tranșa a I-a, în cuantum de 2900 lei, cu termen de plată până cel târziu la data de 08 octombrie 2021;**

b). **tranșa a II-a, în cuantum de 2200 lei, cu termen de plată până cel târziu la data de 25 februarie 2022;**

4.3. În cazul în care studentul va achita integral taxa de școlarizare, până cel târziu la data de 08 octombrie 2021, universitatea va acorda o reducere de 5% la taxa de școlarizare a anului universitar 2021/2022.

4.4. Taxa de modul psihopedagogic (DSPP), nivel II în cuantum de 800 lei (aliniat valabil doar pentru cei care optează la acest modul) :

**- tranșa I în cuantum de 450 lei se va achita până la data de 08 octombrie 2021;**

**- tranșa a II-a în cuantum de 350 lei se va achita până la data de 25 februarie 2022.**

4.5 Studentul are obligația să achite taxa de școlarizare, în cuantumul și până la termenele stabilite la art. pct. 4.1., 4.2. și 4.4 (doar pentru studenții care optează la modulul prevăzut la alin. 4.4) din prezentul contract, la casa Universității sau în contul IBAN al Universității **RO35TREZ21620F330500XXXX**, deschis la Trezoreria Municipiului Cluj-Napoca, unde se va specifica numele, prenumele, anul de studiu și specializarea.

4.6. În cazul în care studentul nu plătește taxa de școlarizare, până la expirarea termenelor de plată, stabilite conform prezentului contract, acesta va fi exmatriculat, prin decizie emisă de rectorul Universității, indiferent dacă până la acel moment a participat sau nu la activitatea de învățământ sau dacă a folosit sau nu patrimoniul universității.

4.7. În cazuri excepționale, studenții pot depune cereri de amânare a plății tranșelor scadente cu cel târziu 3 zile înainte de expirarea datei scadente a fiecăreia din tranșele de școlarizare prevăzute la art. IV, pct. 4.1., 4.2. și 4.4. În acest caz studentul datorează **penalități în cuantum de 0,2% pe fiecare zi de întârziere (calendaristică)**, calculate până la data achitării debitului restant. În cazul nerespectării termenelor asumate prin cererea depusă, studenții vor fi exmatriculați prin decizie emisă de Rectorul universității. În acest caz, până la data exmatriculării, (respectiv data emiterii deciziei de exmatriculare), studentul datorează cuantumul taxei de școlarizare calculată până la data exmatriculării și penalități de întârziere în cuantum de 0.2 % aplicată la taxa scadentă.

4.8. Studentul aflat în situația de a recupera credite restante din anii de studii anteriori are obligația să achite taxele aferente creditelor restante până la data de **08.10.2021**, pentru creditele asociate primului semestru, respectiv până la data de **25.02.2022**, pentru creditele asociate celui de al doilea semestru. În cazul în care studentul nu plătește taxele aferente creditelor restante până la expirarea termenelor de plată, stabilite conform prezentului contract, acesta are dreptul de a achita taxele respective până în ultima zi de activitate didactică, aplicându-se însă, o taxă suplimentară la valoarea debitului restant, după cum urmează:

a. Semestrul I

- taxă suplimentară în valoare de 10% până în data de 08 noiembrie 2021, inclusiv;

- taxă suplimentară în valoare de 20% până în data de 08 decembrie 2021, inclusiv;

- taxă suplimentară în valoare de 30% până în data de 08 ianuarie 2022;

b. Semestrul II

- taxă suplimentară în valoare de 10% până în data de 25 martie 2022, inclusiv;

- taxă suplimentară în valoare de 20% până în data de 25 aprilie 2022, inclusiv;

- taxă suplimentară în valoarea de 30% până în data de 25 mai 2022, inclusiv.

Neachitarea taxelor aferente creditelor restante până la termenele mai sus menționate duce la pierderea dreptului studentului de a fi evaluat la disciplinele recontractate și, pe cale de consecință, la exmatricularea studentului la finalul anului universitar, prin decizie emisă de rectorul Universității.

4.9. Studentul exmatriculat se poate reînmatricula, cu plata taxei de reînmatriculare în cuantum de 430 lei și achitarea taxelor restante (pentru finanțarea pe bază de taxă,) și a penalităților de întârziere aferente, pe baza unei cereri motivate, aprobată de Consiliul de administrație.

La reînmatricularea studentului, între acesta și Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca se încheie un nou contract de studii.

4.10. În cazul retragerii de la studii, al transferării la alte instituții de învățământ superior, ori în cazul glisării pe un loc bugetat (pentru finanțarea pe bază de taxă), studentul datorează cuantumul taxei de școlarizare calculată până la data aprobării cererii de retragere, transfer sau glisare pe un loc bugetat, și, după caz penalitățile de întârziere aplicate la tranșa/debitul scadent(ă) neachitat(ă). Studentul se poate retrage pe parcursul anului universitar, fără a plăti taxa de școlarizare calculată pe zile până la data aprobării cererii de retragere, cu condiția depunerii acestei cererii cu 5 zile înaintea expirării termenului de plată pentru tranșa următoare.

## **Art. V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

### **5.1. Drepturile Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca sunt următoarele:**

- a). stabilește condițiile de înscriere, școlarizare, întrerupere, exmatriculare sau reînscrisere a studentului;
- b). supraveghează și urmărește modul în care studentul își respectă obligațiile contractuale și îndatoririle de student;
- c). stabilește anual cuantumul taxei de școlarizare, în funcție de costurile specifice școlarizării, defalcarea acestora pe tranșe, modalitatea de actualizare a acestora, precum și consecințele privind neachitarea ori neplata la termen;
- d). stabilește criteriile de ierarhizare anuală a studenților pe locurile bugetate;
- e). repartizează anual studenții pe locurile bugetate, respectiv pe locurile cu taxă, potrivit criteriilor aprobate de Senatul universității;
- f). stabilește și aplică sistemul de evaluare a cunoștințelor, condițiile necesare de promovare și de întrerupere medicală sau din alte motive a studiilor;
- g). stabilește facilitățile la care studentul cu taxă are acces pe baza taxei achitate, accesul la alte facilități și activități în campusul universitar;

### **5.2. Drepturile studentului:**

- a). participă la activitățile didactice și de pregătire profesională prevăzute în planul de învățământ și la activități didactice suplimentare organizate la cerere, în conformitate cu prevederile Cartei Universității și cele ale Senatului Universității;
- b). susține, în sesiunile programate, examenele și celelalte forme de verificare a cunoștințelor dobândite;
- c). beneficiază de prevederile Regulamentului de credite transferabile și Regulamentului de acordare a burselor;
- d). utilizează baza materială și logistică și are acces la alte servicii legate de procesul de învățământ sau de activitate sportivă, culturală, socială, de orientare profesională și consiliere în carieră;
- e). solicită Universității întreruperea medicală sau amânarea studiilor din alte motive, sens în care va prezenta documente justificative eliberate de organele competente care vor confirma situația invocată care a determinat cererea conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților;
- f). participă, prin libera exprimare a opiniilor, la evaluarea activității pentru disciplinele frecventate, respectând reglementările Senatului Universității;
- g). se poate adresa organelor de conducere ale Universității pentru apărarea drepturilor sale;
- h). beneficiază de toate drepturile, facilitățile și oportunitățile stabilite prin reglementările adoptate de Senatul universității.

### **5.3. Obligațiile universității:**

- a). organizează activități de pregătire profesională de nivel universitar;
- b). încheie, cu studentul, la începutul fiecărui an universitar, contractul de studii care va cuprinde activitățile pe care studentul se obligă să le parcurgă;
- c). organizează și permite înscrierea studentului la examenul de disertație;

d). nu face distincție între studenții admiși pe locurile cu taxă și cei admiși pe locurile bugetate, în ceea ce privește calitatea procesului didactic, organizarea formațiunilor de studiu, precum și alte facilități prevăzute de legislația în vigoare;

e). anunță cuantumul taxei pentru fiecare an de studiu cu cel puțin 15 zile înainte începerii anului universitar;

f). evaluează, la începutul fiecărui an universitar, locurile finanțate de la bugetul de stat ce vor intra în procedura de ierarhizare anuală a studenților;

g). asigură condițiile materiale și logistice de derulare a activităților didactice conform planurilor de învățământ;

h). stabilește și aplică sistemul de evaluare a cunoștințelor, condițiile necesare de promovare și de întrerupere medicală sau din alte motive a studiilor;

i). asigură condițiile de exercitare a drepturilor studentului, în concordanța cu legislația în vigoare;

j). stabilește facilitățile la care studentul cu taxă are acces pe baza taxei achitate, accesul la alte facilități și activități din campusul universității;

k). eliberează la cerere, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, situații școlare la zi, adeverințe, etc.

l). aduce la cunoștința publică, prin afișare la sediul universității și al facultății, Regulamentul de credite transferabile, adoptat de universitate.

#### **5.4. Obligațiile studentului:**

a). să îndeplinească, cu bună-credință, obligațiile asumate prin contractul de studii;

b). să plătească taxa de școlarizare, în cuantumul și la termenele stabilite (pentru finanțarea pe bază de taxă);

c). să respecte reglementările adoptate de către universitate și facultate;

d). să se încadreze, în derularea activităților curriculare și extracurriculare, în reglementările legislației în vigoare și cele specifice universității;

e). să se încadreze în reglementările universității privind evaluarea cunoștințelor, acordarea creditelor transferabile și de certificare a examinărilor;

f). să respecte normele de prevenire și stingere a incendiilor și de protecția muncii, sub sancțiunea răspunderii proprii;

g). să respecte normele de disciplină și etică academică, în conformitate cu regulamentele proprii ale Universității;

h). să repare prejudiciile materiale aduse universității din culpa proprie;

i). să restituie materialele împrumutate de la Biblioteca Universității și din alte gestiuni ale universității, la termenele stabilite și în bună stare;

j). să încheie contractul de studii în fiecare an universitar;

k). să aducă la cunoștința conducerii Facultății orice situație de natură să atragă modificarea statutului de student bugetat sau cu taxă;

l). pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului calendaristic, indiferent de distanța sau rutele călătoriilor conform prevederilor legale în vigoare, sunt de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student înmatriculat.

m). pe perioada studiilor, studentul va ceda exclusiv Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca drepturile patrimoniale de autor asupra operelor/lucrărilor care sunt obținute în timpul studiilor în urma activităților pe care acesta le efectuează sub îndrumarea profesorilor coordonatori.

n). se interzice cu desăvârșire ca studenții și masteranzii să desfășoare orice alte activități, cu excepția celor artistice (de învățământ) în incinta unității, la nici unul din punctele de lucru, pentru a nu se expune la risc de accidentare sau îmbolnăvire profesională; orice defecțiune constatată se va aduce la cunoștința conducătorului locului de muncă care are obligația de a lua măsuri de remediere a defecțiunii sesizate.

o). în perioada anului universitar, dacă situația pandemică o va impune, activitățile curriculare ale studenților se vor desfășura online/hibrid, acest lucru neinfluențând taxa de școlarizare pe care trebuie să o achite studenții în regim cu taxă.

## **ART. VI. ÎNCETAREA ȘI SUSPENDAREA CONTRACTULUI**

6.1. Prezentul contract de studii poate înceta în următoarele situații:

a). la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;

b). prin reziliere, unilaterală, de drept, fără somație, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată, de către Universitate, în urma exmatriculării studentului din cauza faptului că acesta nu a obținut numărul minim de credite în cursul unui an universitar (30 de credite pe an). În acest caz studentul va achita taxa de școlarizare calculată până la data emiterii deciziei de exmatriculare și a penalităților aferente, după caz.

c). prin reziliere, unilaterală, de drept, fără somație, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată, de către Universitate, în urma exmatriculării studentului pentru neachitarea taxelor scadente, cu excepția cazurilor excepționale, soluționate prin hotărâre de Consiliu de administrație, după caz, în baza unei cereri motivate și însoțite de acte doveditoare, înaintate de către student.

Cererile privind cazurile excepționale, menționate la alineatul precedent, vor fi înregistrate de student, la secretariatul facultății, cu cel puțin **3 zile** înainte de data scadenței fiecăreia dintre tranșele de școlarizare, stabilite la art. IV, pct. 4.2. și 4.4 (dacă e cazul) din prezentul contract și se soluționează, prin hotărâre de Consiliu de administrație.

d). ca urmare a renunțării studentului la studii, pe baza cererii scrise a acestuia, înregistrată la secretariatul facultății. În acest caz, contractul încetează de la data emiterii hotărârii de către Consiliul de administrație al universității, de aprobare a cererii de renunțare, până la acel moment studentul fiind obligat să plătească taxa de școlarizare aferentă (pentru finanțarea pe bază de taxă). În cazul retragerii de la studii, studentul va achita taxa de școlarizare calculată până la data aprobării cererii de retragere și a penalităților aferente, (după caz), dacă studentul nu depune cererea de retragere cu 5 zile înaintea expirării termenului de plată pentru tranșa următoare.

e). ca urmare a transferului studentului la altă instituție de învățământ superior, de la data aprobării transferului. Până la această dată, studentul datorează toate taxele de școlarizare prevăzute în contract calculate până în momentul aprobării cererii de transfer (pentru finanțarea pe bază de taxă) și a penalităților aferente, după caz.

6.2. Contractul de studii poate fi suspendat, la cererea studentului, în cazul în care acesta dorește întreruperea studiilor, în condițiile prevăzute la Capitolul VIII din Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.

6.3. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, studentul suportă sancțiunile prevăzute în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, la propunerea Consiliului facultății, aprobate de Rector.

6.4. Prezentul contract încetează și în caz de forță majoră. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă. Partea care o invocă are obligativitatea de a o aduce la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maxim 5 zile calendaristice de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în cel mult 15 zile calendaristice de la apariția acesteia. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă, cealaltă parte neavând dreptul de a cere despăgubiri.

## **ART. VII. REDISTRIBUIRE ANUALĂ**

7.1. Locurile bugetate se ocupă pe durata unui an universitar în funcție de rezultatele obținute la concursul de admitere pentru studenții din anul I, respectiv de rezultatele obținute în anul universitar precedent, în cazul studenților din ceilalți ani de studii, în condițiile Hotărârii Senatului U.A.D. din Cluj – Napoca nr. 2767/2009 privind criteriile de ierarhizare anuală a studenților pe locurile bugetate.

7.2. La începutul fiecărui an universitar, locurile bugetate se ocupă de studenții integraliști în ordinea descrescătoare a mediilor prevăzute la pct. 7.1. al prezentului articol.

7.3. Dispozițiile alineatelor precedente nu se aplică în cazul studenților bugetați care, în anul universitar precedent, au beneficiat de bursă socială.

7.4. Este integralist studentul care, în anul universitar precedent, și-a îndeplinit integral obligațiile asumate prin contractul de studii și a acumulat cel puțin 60 de credite.

7.5. În situația în care nu există suficienți studenți integraliști pentru ocuparea locurilor bugetate, locurile rămase vacante pot fi ocupate și de studenți neintegraliști, în ordinea mediilor. În acest caz, media ponderată se va calcula luând în calcul nota 0 (zero) pentru fiecare examen nepromovat.

#### **ART. VIII. ALTE CLAUCZE**

8.1. Eventualele litigii dintre părțile contractante se vor soluționa pe cale amiabilă, la nivelul conducerii universității. În caz contrar, acestea se vor soluționa de instanțele judecătorești competente din Cluj-Napoca.

8.2. În conformitate cu art. 1203 Cod Civil aprobat prin Legea 287 din 2009, pus în aplicare prin Legea 71 din 2011, cu modificările și completările ulterioare, studentul declară că a citit și a înțeles toate clauzele contractului și acceptă în mod expres și neechivoc conținutul următoarelor clauze :

- obligațiile prevăzute în art.IV și art.V din prezentul contract
- clauza de denunțare unilaterală a contractului, conform art.6.1 lit.b,c,d,e.
- clauza de determinare a competenței instanțelor de judecată (conform art. 8.1. din contract).

Sunt de acord cu clauzele prevazute la art.8.2 **Semnătura student** \_\_\_\_\_

Prezentul contract s-a încheiat azi, \_\_\_\_\_, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă, având aceeași valoare juridică.

Un exemplar din contract se păstrează de către Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca, la dosarul personal al studentului, iar al doilea de către student.

**UNIVERSITATEA DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN  
CLUJ-NAPOCA,**

**R E C T O R,**  
**Prof. univ. dr. Radu-Marcel Moraru**

**DECAN,**  
**Conf.univ.dr. Eugen Savinescu**

**Director economic,**  
**ec. Adina Groapă**

**Director secretariat-juridic,**  
**jur. Silvia Handru**

**STUDENT,**

**Nume** \_\_\_\_\_

**Prenume** \_\_\_\_\_

**Semnătură** \_\_\_\_\_



## DECLARAȚIE ( consimțământ)

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_ am luat la cunoștință că Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca va prelucra datele mele cu caracter personal și că sunt de acord să furnizez aceste date, cunoscând faptul că acordul meu este necesar pentru înscrierea în anul de studii. Datele pot fi dezvăluite Ministerului Educației Naționale și băncilor în conformitate cu legea nr. 677/2001, cu modificările și completările ulterioare, încărcate pe platformele ministerului (RMU, etc). Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca aplică începând cu 25.05.2018 Regulamentul General al Uniunii Europene nr.679/2016 privind Protecția Datelor (GDPR).

Cunosc faptul că beneficiaz de dreptul la informare, dreptul de acces, de intervenție și opoziție asupra datelor furnizate precum și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, prin înaintarea unei cereri scrise, datată și semnată, către Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca. De asemenea, am luat la cunoștință că beneficiaz de dreptul de a mă adresa cu plângere Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării datelor cu caracter personal și justiției.

Pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului calendaristic, indiferent de distanța sau rutele călătoriilor conform prevederilor legale în vigoare, sunt de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student înmatriculat.

Vă aducem la cunoștință faptul că datorită temeiului legal aplicabil în România și a relației contractuale în care vă aflați cu Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca, aceasta procesează pe perioada relațiilor contractuale următoarele categorii de informații personale care vă aparțin și pe care le dețin departamentele și serviciile:

- date de identificare conform actelor personale emise de autoritățile statului roman ( certificat de naștere, carte de identitate, pașaport unde e cazul );
  - date financiare (număr de cont, venituri realizate la nivelul instituției, situații financiare personale);
  - caracteristici personale ( vârsta, locul nașterii, naționalitate ,stare civilă etc necesare pentru a stabili anumite drepturi cuvenite;
  - date privind starea de sănătate ( bazate pe adevărurile și certificatelor medicale precum și a evaluării stării de sănătate stipulate în normativele aplicabile);
  - componenta familiei ( număr de copii și date de identificare a acestora, stare civilă etc în baza cărora se fac justificările de calcul a unor drepturi cuvenite sau se stabilesc alte drepturi conform legilor și normativelor aplicabile pentru cei care optează sau solicită aceste drepturi)
  - informații privind parcursul academic, calificările deținute, istoricul profesional, calitatea de membru in organizații profesionale, publicații, date de contact necesare pentru derularea curentă a activității educaționale și de cercetare specifice universității.
- Menționăm ca reținerea datelor cu caracter personal în instituție are rolul de a putea furniza către titularul datelor, la cerere, informații privind perioada de școlarizare petrecută în cadrul instituției și după finalizarea acestei perioade de instruire și se supune suplimentar temeiului legal aplicabil în România furnizat de OM Nr. 657 / 24.11.2014 privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior cu completările ulterioare.
- Datele deținute la nivelul sistemelor informatice din Universitatea de Artă și Design nu sunt comunicate unor terțe părți decât în cazul în care există solicitări venite conform unui temei legal furnizat de instituții ale statului român sau pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale dintre dumneavoastră ca student / cursant și Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca ca furnizor de servicii educaționale.

Conform procedurilor existente, Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca oferă posesorului datelor personale, prin intermediul departamentelor de specialitate, informații cu privire la toate datele deținute și, dacă este cazul, șterge datele, corectează datele incorecte, furnizează un format portabil al datelor, se asigură de restricționarea procesării, ține cont de opoziția în prelucrarea automată a datelor sau motivată de o situație particulară întemeiată și care nu contravine unor motive legitime

**STUDENT (Ă)** \_\_\_\_\_