



Metodologie proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizarea studiilor în învățământul superior (licență, disertație)

Examenele de finalizare a studiilor universitare de licență/master se organizează în conformitate cu: Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, art. 120, 130, 137, 138, 140, 143, 145, 146, 152 și 157; Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare; H.G. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat; Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate; Hotărârea nr. 299 din 09 aprilie 2020 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020-2021; Hotărârea nr. 297 din 9 aprilie 2020 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2020-2021; Ordinul nr. 4.156 din 27 aprilie 2020 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior; Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.125 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, precum și a Ordinului de ministru nr. 5.643/12.12.2017 de modificare a Ordinului 6.125/20.12.2016, a Ordinului nr. 5.664 din 30 decembrie 2019 de completare a metodologiei cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/disertație; Ordonanța de urgență nr. 58 din 23 aprilie 2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ, Ordinul nr. 4.206 din 6 mai 2020 privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului superior din România. Ordinul nr. 3.200 din 28 ianuarie 2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.125/2016; Hotărârea nr. 369 din 29 martie 2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

(1) În cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, programele de studii universitare de licență, organizate în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de licență, conform prevederilor art. 143 alin. (1) lit. a) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Programele de studii universitare, organizate în baza Legii educației naționale nr. 1/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru absolvenții care au beneficiat de prelungire de studii, se finalizează în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca astfel:

- a) cu examen de licență/diplomă, pentru studiile în învățământul universitar de lungă durată;
- b) cu examen de absolvire, pentru studiile în învățământul universitar de scurtă durată.

(3) Examenul de licență constă din două probe, și anume:

- a) Probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (anexa 1)
- b) Prezentarea și susținerea lucrării de licență.

(4) Pentru anul universitar 2021-2022, probele prevăzute la aliniatul (3) se vor susține în mediul online. Susținerea în varianta online trebuie să fie înregistrată integral pentru fiecare absolvent în parte și arhivată la nivelul facultății.

(5) Tematica și bibliografia se publică pe site-ul web al Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca.

Art. 2

(1) Programele de studii universitare de master organizate în baza Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de disertație.

(2) Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca, instituție de învățământ superior acreditată, organizează și desfășoară examen de disertație numai pentru absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare, atât de la studiile universitare de master, cât și de la studiile postuniversitare de master organizate în baza Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Examenul de disertație constă dintr-o singură probă și anume, prezentarea și susținerea lucrării de disertație (Anexa 1).

(4) Pentru anul universitar 2021-2022 examenul de disertație se va susține în mediul online. (Conform procedurii de examinare online). Susținerea în varianta online trebuie să fie înregistrată integral pentru fiecare absolvent în parte și arhivată la nivelul facultății.

Art. 3

(1) Pentru absolvenții de învățământ superior particular care se încadrează în prevederile Legii nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate, precum și pentru absolvenții care provin de la programe de studii care au intrat în lichidare/lichidate, susținerea examenului de licență/diplomă este condiționată de promovarea de către absolvenți a unui examen de selecție.

(2) Pentru absolvenții de învățământ superior particular care se încadrează în prevederile Legii nr. 60/2000, precum și pentru absolvenții specializărilor intrate în lichidare/lichidate din cadrul instituțiilor de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu, examenul de selecție constă în 5 probe scrise.

(3) Pentru absolvenții specializărilor intrate în lichidare/lichidate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, examenul de selecție constă în 3 probe scrise, conform O.M. 3.952/2012.

(4) Examenul de selecție pentru absolvenții de învățământ superior prevăzuți la alin. (1)-(3) pot fi organizate de către instituții de învățământ superior acreditate în condițiile legii, categorie în care se încadrează și Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca, unde vor susține ulterior și examenul de licență/diplomă.

(5) Măsurile prevăzute la alin. (1)-(3) nu se aplică absolvenților de la specializări/programe de studii intrate în lichidare prin decizia senatului universitar, ca urmare a aplicării strategiilor de dezvoltare instituțională și nici absolvenților de la specializări/programe de studii intrate în lichidare din cauza nedeplinării în termenul legal a dosarelor de acreditare/evaluare periodică.

(6) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de finalizare a studiilor, dar numai în cadrul instituției la care a fost susținut și promovat.

Art. 4

(1) Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca poate organiza, după caz, examen de absolvire sau examen de licență/diplomă la:

a) programe de studii universitare de licență/specializări acreditate în condițiile legii;
b) programe de studii universitare de licență/specializări autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca are, în același domeniu de licență, programe de studii/specializări acreditate.

(2) Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca poate organiza, examen de licență/diplomă, pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu la programe de studii universitare de licență care există în structura Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, în condițiile stabilite la alin. (1), cu respectarea prevederilor legale.

(3) În situații excepționale, temeinic argumentate, o instituție de învățământ superior acreditată poate organiza examene de finalizare a studiilor universitare la specializări autorizate să funcționeze provizoriu, unice în domeniul de licență din cadrul instituției respective, cu avizul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(4) Absolvenții instituțiilor de învățământ superior autorizate provizoriu susțin examen de licență/diplomă numai în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, care școlarizează programe identice sau similare, în baza unui protocol încheiat între cele două instituții de învățământ superior, cu aprobarea senatelor universitare, după avizul favorabil al consiliilor de administrație, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Programele de studii „similare” sunt stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(5) În situația în care, la nivel național, într-un domeniu de licență există numai programe de studii universitare de licență/specializări autorizate să funcționeze provizoriu, absolvenții acestor programe susțin examenul de licență/diplomă la instituții de învățământ superior acreditate care au programe de studii universitare de licență/specializări acreditate similare, stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(6) Absolvenții programelor de studii/specializărilor autorizate provizoriu sau acreditate lichidate, care nu mai funcționează la nivel național, și care nu au susținut sau nu au promovat examenele de finalizare a studiilor pot susține examenul de licență/diplomă la instituții de învățământ superior acreditate care au programe de studii universitare de licență/specializări acreditate similare, stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(7) Instituțiile de învățământ superior acreditate, aflate în perioada de monitorizare specială, pot organiza examene de finalizare a studiilor pentru absolvenții proprii, numai în cazul în care nu sunt emise reglementări restrictive în acest sens.

(8) Programele de studii universitare organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează:

- a) cu examen de licență/diplomă, pentru studiile în învățământul universitar de lungă durată;
- b) cu examen de absolvire, pentru studiile în învățământul universitar de scurtă durată.

Absolvenții programelor de studii/specializărilor autorizate provizoriu sau acreditate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu intrate în lichidare sau lichidate, care nu au susținut sau nu au promovat examenele de finalizare a studiilor, pot susține examenul de licență/diplomă la instituții de învățământ superior acreditate care au aceste programe de studii universitare de licență/specializări acreditate.

În cazul instituțiilor de învățământ superior desființate, suplimentul la diplomă se completează și se eliberează de către instituția de învățământ universitar acreditată care a organizat examenul de finalizare a studiilor universitare, în baza situației școlare/foii matricole cu care absolventul a fost admis să susțină examenul de finalizare a studiilor, respectiv a documentelor eliberate de către Arhivele Naționale, serviciile județene/Serviciul Municipiului București ale/al Arhivelor Naționale sau de către instituțiile unde a fost depusă arhiva instituției desființate, după caz.

II. ORGANIZAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ

Art. 5

(1) Examenul de licență/disertație este organizat în sesiunea iulie 2021 conform calendarului (anexa 1).

(2) Pentru fiecare program de studii universitare/specializare, examenul de finalizare a studiilor se organizează online, susținerea se va desfășura pe platforma pusă la dispoziție în acest sens de către universitate, în aceleași condiții pentru toți absolvenții, indiferent de forma de învățământ parcursă sau instituția de învățământ superior absolvită.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), pentru situații deosebite, temeinic motivate, Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca poate desfășura susținerea examenelor de licență la instituțiile de învățământ superior de unde provin candidații, în baza unui protocol încheiat între cele două instituții de învățământ superior, numai cu aprobarea Ministerului Educației.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), pentru anul universitar 2021-2022 examenul de licență pentru candidații proveniți de la alte instituții de învățământ superior va fi susținut în mediul online, pe platforma menționată mai jos în prezentul regulament.

(5) Examenul de licență/disertație poate fi repetat, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în conformitate cu taxele stabilite de senatul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca și cu prevederile legale în vigoare.

Art. 6

(1) Scopul examenelor este de a evalua capacitatea absolvenților de integrare a cunoștințelor obținute pe parcursul studiilor și de adaptare a acestora la progresul cognitiv din domeniul respectiv. În cadrul probelor de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate nu se vor repeta examenele de an deja susținute.

(2) Scopul lucrării de licență/disertație este de a evalua capacitatea absolvenților de a procesa cunoștințele, în condițiile de rezolvare a unor probleme specifice domeniului de pregătire.

(3) Disciplinele la care se susțin examenele, tematicile și bibliografiile se stabilesc de către senatul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, la propunerea Consiliilor facultăților în conformitate cu planurile și programele de învățământ după care au studiat absolvenții. Ele se aduc la cunoștința celor interesați prin afișare. Pentru programul de studii universitare de licență / specializarea Istoria și teoria artei, Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca va face publice anual, nu mai târziu de prima zi lucrătoare a semestrului II, patru teme cu bibliografia aferentă pentru examenul de licență. Două dintre aceste teme vor aparține domeniului istoria artei și celelalte două domeniile filosofia artei-estetică/management cultural/curatorie.

(4) Proiectul de licență/disertație trebuie să conțină rezultate ale propriilor cercetări și investigații în domeniul temei alese, care vor deține ponderea principală în volumul lucrării, trebuie să demonstreze familiarizarea cu literatura relevantă pentru tema abordată, corectitudine din punct de vedere științific și metodologic, să aibă o structura logică și să fie redactată coerent, iar forma grafică să respecte normele academice.

(5) Tema aleasă sau propusă este relevantă pentru domeniul/specializarea absolvită.

(6) Tematica propusă pentru lucrările de licență/disertație, precum și tratarea acesteia trebuie orientate spre creația artistică și de cercetare științifică specifică domeniului Arte vizuale. Pentru specializările vocaționale lucrarea de licență are un minim de 30 de pagini, reprezentând un demers de abordare a unei teme de sinteză bibliografică și aplicativă, specifică domeniului Arte vizuale. Lucrarea de licență se structurează astfel încât 30-50% reprezintă o fundamentare teoretică, iar disertația de master are un volum minim de 40 de pagini, din care 30-50% să cuprindă o perspectivă teoretică

generală asupra temei abordate, susținută prin material documentar vizual, iar restul să aibă un caracter aplicativ, prezentând obligatoriu etapele de creație și rezultatele finale ale demersului creativ.

Absolvenții programului de studii universitare de licență/specializarea Istoria și teoria artei vor prezenta și susține o lucrare de licență originală, cu conținut specific domeniului istoria și teoria artei, cu o întindere de minim 50 de pagini, redactată în Microsoft Office Word, cu caractere Times New Roman 12, spațiate la 1,5 rânduri, pe coală A4 și cu toate marginile de 2,54cm.

(7) Temele lucrărilor de licență și ale disertațiilor de master sunt stabilite la nivel de departament/specializare și sunt aprobate de către Consiliile facultăților.

Studentii anului III de studii din cadrul programului de studii universitare de licență/specializarea Istoria și teoria artei vor depune la secretariat, cu minim o lună înainte de susținerea probei 2 o adresă prin care comunică titlul și coordonatorul lucrării de licență. Aceasta va fi semnată pentru exprimarea acordului de către cadrul didactic propus să coordoneze elaborarea lucrării, anterior depunerii adresei la secretariatul facultății.

(8) Lucrarea de licență se realizează sub îndrumarea cadrelor didactice titulare din cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca (profesor universitar, conferențiar universitar, lector universitar, asistent universitar doctor) și, prin excepție, a cadrelor asociate la programul de studii.

Art. 7

Candidații la examenul de licență prezintă, la înscriere, un certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională, eliberat de departamentul de profil al Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca sau de către o altă instituție specializată, cum sunt Consiliul Britanic, Institutul Francez, Institutul German și alte instituții asemănătoare, numai dacă documentele care atestă această competență sunt recunoscute de către departamentul de profil din cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca. Certificatul de competență lingvistică eliberat de către Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca este valabil 2 ani de la data examinării.

Art. 8

(1) Comisiile de examen de finalizare a studiilor sunt propuse de consiliile departamentelor, avizate de consiliile facultăților, aprobate de senatul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca și numite prin decizia rectorului, acestea fiind alcătuite pe programe de studii, din trei-cinci cadre didactice.

(2) Componența comisiilor pentru examenele de licență/diplomă și disertație, precum și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor se publică pe site-ul web al universității.

(3) Fiecare comisie este alcătuită din președinte, membri și secretar. Președintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau conferențiar universitar. Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector universitar/șef de lucrări, conferențiar universitar sau profesor universitar. Secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor.

(4) Membrii comisiilor pentru examene și ai comisiilor pentru analiza și soluționarea contestațiilor nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, conform legii.

(5) Conducerea Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

(6) Componența comisiilor pentru examenele de licență/diplomă și disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

Art. 9

La alcătuirea comisiilor de examen se vor avea în vedere următoarele aspecte:

a) Pentru absolvenții de la programele de studii/specializările din învățământul superior particular autorizat să funcționeze provizoriu care au corespondent în universitate, comisia de examen de licență este aceeași cu cea care examinează absolvenții proprii.

b) Pentru absolvenții de la programele de studii/specializările din învățământul superior particular autorizat să funcționeze provizoriu care nu au corespondent în universitate, comisia de examen de licență va cuprinde cadre didactice de la specializări înrudite.

c) În comisiile de examen de licență la care se prezintă absolvenții învățământului superior particular, nu pot fi numite cadre didactice care au desfășurat activități cu candidații respectivi.

Art. 10

La susținerea lucrării de licență/disertație de către absolvenții învățământului superior de stat și particular poate participa ca invitat conducătorul lucrării.

Art. 11

Examenul de licență se desfășoară în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca sau poate fi organizat și susținut prin deplasarea comisiei de examen la instituția de învățământ autorizată să funcționeze provizoriu de la care provin candidații. Decizia în legătură cu această posibilitate este de competența rectorului universității, care trebuie să stabilească toate măsurile necesare organizării și desfășurării examenului respectiv, iar aceasta este luată în cazuri bine motivate, la solicitarea respectivei instituții care este autorizată să funcționeze provizoriu.

III. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Art. 12

(1) Înscrierea candidaților în vederea susținerii examenului de licență/disertație se face online pe platforma pusă la dispoziție de către universitate, astfel:

a) Absolvenții proprii, online pe platforma Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca;

b) Absolvenții de învățământ superior ai specializărilor acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu din cadrul altor instituții de învățământ superior, la instituțiile absolvite, în baza acordului dintre acestea și Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca, cu respectarea strictă a prevederilor legale în vigoare;

(2) Examenul de licență se susține pe bază unei cereri scrise prezentată la secretariatele facultăților, cerere la care se atașează susținerea textuală a lucrării de licență/disertație elaborată de către absolvent, concomitent cu referatul/recomandarea conducătorului lucrării. Referatul/recomandarea va cuprinde aprecierea asupra conținutului lucrării. Instituțiile de învățământ superior de stat și particulare cu specializări acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu vor prezenta cu trei săptămâni înainte de începerea examenelor la Universitatea de Artă și Design Cluj-Napoca, lista nominală, pe programe de studii/specializări, a absolvenților care îndeplinesc condițiile legale de înscriere la aceste examene.

(3) Dosarele de înscriere la examenul de licență/diplomă trebuie să conțină următoarele acte, care se vor încărca online pe o platformă pusă la dispoziție de către universitate:

a) Recomandarea conducătorului științific al lucrării de licență/disertație va cuprinde aprecierea asupra conținutului lucrării și este gestionată intern la nivelul secretariatului facultății.

b) Documentele necesare înscrierii la examenul de licență/diplomă sunt:

- Acte personale ale absolvenților, depuse de către secretariatul facultăților în dosarele individuale de înscriere la examenul de licență:

- diploma de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta;

- certificat de naștere;
- certificatul de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui (în cazul solicitării de înscriere pe actele de studii a numelui nou dobândit);
- copie după actul de identitate;
- certificatul de competență lingvistică dacă acesta se află la secretariat.

● Documente care vor fi încărcate de către absolvenți pe site-ul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca:

- cerere tip de înscriere;
- lucrarea de licență în format digital (lucrările scrise se încarcă în format pdf);
- declarație pe proprie răspundere cu privire la originalitatea acesteia, anexată prezentei metodologii;
- certificatul de competență lingvistică dacă acesta nu se află la secretariat.

c) Pentru absolvenții care provin de la alte instituții de învățământ superior documentele vor fi transmise prin poștă sau curier, pe suport CD, în conformitate cu prevederile protocolului de colaborare încheiat cu Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca. Documentele sunt cele prevăzute la alineatele a) și b), precum și:

- adeverința eliberată de instituția de învățământ superior de stat sau particular din care să rezulte calitatea de absolvent al acesteia, cu precizarea promoției și programului de studii/specializării absolvite, durata studiilor și forma de învățământ;
- suplimentul la diplomă, în două exemplare, în original.

(3) Documentele necesare înscrierii la examenul de disertație/diplomă sunt:

a) Acte personale ale absolvenților, depuse de către secretariatul facultăților în dosarele individuale de înscriere la examenul disertație:

- diploma de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta;
- diploma de licență sau echivalentă cu aceasta;
- suplimentul la diplomă;
- certificat de naștere;
- certificatul de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui (în cazul solicitării de înscriere pe actele de studii a numelui nou dobândit);
- copie după actul de identitate.

b) Documente care vor fi încărcate de către absolvenții Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca pe site-ul examenului (conform procedurii de examinare online):

- cerere tip de înscriere;
- lucrarea de disertație în format digital (lucrările scrise se încarcă în format pdf);
- declarație pe proprie răspundere cu privire la originalitatea acesteia (anexa 2).

(4) După încheierea înscrierii online, secretariatele facultăților vor întocmi liste complete cu absolvenții care au dreptul să se prezinte la examenul de licență/disertație. Listele vor cuprinde absolvenții în ordine alfabetică, indiferent de instituția de învățământ superior de stat sau particular de la care provin.

(5) Absolvenții examenului de licență/disertație vor depune la secretariatul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca trei fotografii tip buletin (3×4cm), color, pe hârtie fotografică și lucrarea de licență/disertație imprimată și legată în momentul ridicării adeverinței înlocuitoare a diplomei.

IV. DESFĂȘURAREA EXAMENULUI

Art. 13. Examenul de Licență:

(1) Pentru toate programele de studii universitare de licență, cu excepția programului de studii universitare de licență Istoria și teoria artei, examenul de finalizare a studiilor constă în două probe: proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și susținerea lucrării de licență.

(2) Pentru toate programele de studii universitare de licență, cu excepția programului de studii universitare de licență Istoria și teoria artei, proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate are două componente: un test grilă de istoria artei și un examen de specialitate, specific programului de studii absolvit, sub formă de probă practică.

(3) Prin excepție de la prevederile generale referitoare la stabilirea componenței comisiilor, comisia de examinare pentru testul grilă de istoria artei se propune de către consiliul Departamentului de discipline teoretice din cadrul Facultății de arte decorative și design, se avizează de către consiliile de facultate, se aprobă de către senatul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca și se numește prin decizia rectorului, conform legislației în vigoare.

(4) Comisia de examinare elaborează subiectele sub formă de test grilă cu o singură variantă de răspuns (din 3), astfel încât să acopere întreaga tematică și bibliografie stabilite. Comisia de examinare formulează cel puțin 3 seturi de subiecte.

(5) La ora stabilită pentru începerea examenului, președintele comisiei de examinare, în prezența membrilor acestei comisii, extrage unul dintre seturi, care se desigilează și se distribuie pe platforma de examinare.

(6) Pentru promovarea probei este necesară obținerea notei 5, fără rotunjire. Nota lucrării se calculează ca punctaj cumulat pentru fiecare punct din grilă rezolvat corect. Fiecare punct din grilă rezolvat corect are valoare de 0,20 puncte.

(7) Pe baza centralizatorului automat (platforma folosită de universitate) care corectează lucrările, se întocmesc liste cuprinzând rezultatele examenului. Acestea se semnează de către toți membrii comisiei, întocmindu-se un proces verbal.

(8) La expirarea timpului alocat examenului, baremul de notare împreună cu setul de subiecte extras se afișează și se publică pe pagina web a Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca.

(9) Examenul de specialitate se va desfășura prin anunțarea temelor de examen pe platforma online pusă la dispoziție de universitate, la ora stabilită, conform calendarului de examinare. Lucrările răspuns la teme vor fi încărcate de către studenți pe platforma în maxim 48 de ore de la primirea lor.

(10) Lucrările răspuns la temele de examen sunt evaluate de către fiecare membru din comisia de examen și vor fi notate cu note de la 1 la 10, exprimate ca numere întregi; nota finală a acestui examen este media aritmetică a notelor exprimate de membrii evaluatori din comisie. Nota minimă necesară pentru promovarea acestui examen este 5 (cinci).

(11) Nota probei de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate este media aritmetică dintre nota obținută la testul grilă și nota obținută la examenul practic, după procedurile descrise mai sus; pentru promovarea probei, nota minimă este 5 pentru fiecare probă.

(12) Comisiile de examen se întrunesc la sediile departamentelor sau prin conferință Google Meet pentru notare; toate borderourile vor fi transmise la secretariat în format online de către secretarul de comisie, unde se vor imprima și semna în termen de maxim 24 ore de către membrii comisiei.

(13) Proba de susținere a lucrării de licență se va desfășura prin conferință Google Meet, toți absolvenții care susțin examenul se vor conecta pe platformă conform planificării întocmite de către departamente și comunicate de către secretariat.

(14) Pentru a evita imposibilitatea susținerii licenței de către unii absolvenți din cauza unor impedimente tehnice temporare, va fi prevăzută în calendarul examenelor de finalizare a studiilor o altă oră la care aceștia pot fi audiați, în cursul aceleiași zile.

(15) Comisiile de examen se întrunesc la sediile departamentelor sau prin conferință Google Meet pentru notare; toate borderourile vor fi transmise la secretariat în format online de către secretarul de comisie, unde se vor imprima și semna de către membrii comisiei în termen de cel mult 24 ore.

(16) Nota examenului de finalizare a studiilor universitare de licență este media aritmetică a mediilor obținute la cele două probe (proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate,

proba de susținere a lucrării de licență). Media minimă de promovare a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență este 6.

(17) În cazul programului de studii de licență Istoria și teoria artei, examenul de finalizare a studiilor de licență cuprinde o probă scrisă de evaluare a cunoștințelor de specialitate și o probă care constă în susținerea lucrării de licență.

(18) Pentru proba scrisă, cu 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea ei, membrii comisiei de licență vor trage la sorți, una din două teme din domeniul istoria artei, respectiv una din două teme ale domeniilor filosofia artei-estetică/management cultural/curatorie (comunicate anterior studenților din anul terminal, cu bibliografiile aferente, cu cel puțin 45 de zile înainte de susținerea probei). Aceste teme vor fi comunicate secretariatului, de îndată, de către președintele comisiei de examen. Secretariatul le va publica pe site-ul instituției, iar pentru fiecare temă se va formula câte un subiect propriu-zis pentru examen.

(19) Subiectele de examen se vor formula de către membrii comisiei de licență în ziua examenului și se vor comunica absolvenților la începerea examenului scris. Durata examenului scris este de maxim patru ore.

(20) Proba scrisă se va desfășura online, pe platforma pusă la dispoziție în acest sens de către universitate.

(21) Tentativele de fraudare a probei 1 sau de plagiat în cadrul probei 2 atrag după sine eliminarea absolventului din sesiunea de examene de finalizare a studiilor în care acestea s-au produs.

(22) Absolvenții programului de studii universitare de licență Istoria și teoria artei vor prezenta și susține o lucrare de licență originală, cu conținut specific domeniului istoria și teoria artei, cu o întindere de cel puțin 50 de pagini, redactată în Microsoft Office Word, cu caractere Times New Roman 12, spațiate la 1,5 rânduri, pe coală A4, cu toate marginile de 2,54cm și transpusă în format pdf, pentru trimiterea online, în cadrul dosarului de înscriere.

(23) Susținerea lucrării se va desfășura online, pe platforma pusă la dispoziție în acest sens de către universitate.

(24) Absolvenții pot fi conectați online la platformă și asista la susținerile colegilor lor. Președintele de comisie poate invita cadre didactice sau specialiști din afara comisiei pentru a asista online la susțineri, aceștia neavând dreptul să noteze sau să formuleze de propuneri de notare. Notele se acordă, cu pondere egală în calcularea mediei finale, de către președinte și membrii comisiei.

(25) La ambele probe de examen președintele și membrii comisiei notează acordând note de la 1 la 10, sub formă de numere întregi. Nota finală la fiecare probă este calculată ca medie aritmetică simplă între toate notele astfel formulate și se exprimă ca număr cu două zecimale, fără rotunjire.

(26) Nota finală a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență în cadrul programului Istoria și teoria artei este calculată ca medie aritmetică simplă între notele finale obținute de către fiecare absolvent la cele două probe din componența examenului și se exprimă ca număr cu două zecimale, fără rotunjire. Media finală minimă pentru promovarea examenului este 6 (șase).

(27) Notele se înscriu, de către fiecare membru al comisiei care are sarcina de a nota, conform prevederilor de mai sus, în borderouri individuale de notare, transmise de către secretariatul universității. Borderourile care centralizează notarea de la fiecare probă se completează de către președintele de comisie și secretarul de comisie, cărora aceste borderouri le sunt transmise de către secretariatul universității, pe baza borderourilor individuale de notare. Borderoul care centralizează notarea de la proba 1 și pe aceea de la proba 2 se completează de către președintele de comisie și secretarul de comisie, cărora acest borderou le este transmis de către secretariatul universității.

(28) Secretarul de comisie imprimă toate borderourile menționate, odată completate, în incinta universității. Fiecare membru al comisiei semnează borderoul individual de notare, în incinta universității, cu respectarea normelor legale în vigoare, referitoare la munca în instituții publice în condițiile pandemiei curente. Președintele comisiei și secretarul de comisie semnează borderourile centralizatoare și depun toate borderourile la secretariatul universității.

(29) Pentru ambele probe ale examenului, între care trebuie să treacă minim o zi lucrătoare, comisia se întrunește la sediul universității, iar absolvenții vor susține ambele probe de la locațiile de reședință. În cazul neprevăzut al unor interdicții legale și exprese privind întâlnirea fizică a comisiei, ce

ar putea fi luate de către autoritățile guvernamentale sau sanitare în contextul pandemic curent, toate borderourile vor fi transmise de secretariat online, pe adresele instituționale ale membrilor vizați ai comisiei, arondate domeniului uad.ro, iar membrii comisiei nu se vor întruni fizic la locația menționată.

Art. 14 Examenul de disertație:

(1) Pentru toate programele de studii universitare de master examenul de finalizare a studiilor constă în o singură probă: susținerea disertației. Proba se desfășoară online, prin conferință Google Meet.

(2) Comisia stabilește ordinea susținerilor și secretariatul o comunică candidaților pe platforma pusă la dispoziție de universitate.

(3) Pentru a evita imposibilitatea susținerii disertației de către unii absolvenți din cauza unor impedimente tehnice temporare, va fi prevăzută în calendarul examenelor de finalizare a studiilor o altă oră la care aceștia pot fi audiați, în cursul aceleiași zile.

(4) Comisiile de examen se întrunesc la sediile departamentelor sau prin conferință Google Meet pentru notare; toate borderourile vor fi transmise la secretariat în format online de către secretarul de comisie, unde se vor imprima și semna în termen de cel mult 24 ore de către membrii comisiei.

(5) Fiecare membru evaluator din comisia de examen notează cu note de la 1 la 10, exprimate ca numere întregi. Nota finală a examenului este media aritmetică a notelor exprimate de membrii evaluatori din comisie. Nota minimă pentru promovarea examenului de finalizare a studiilor universitare de master este 6.

(6) În cazul programului de studii universitare de master Practici curatoriale contemporane, absolvenții vor prezenta și susține o disertație originală, cu o întindere de minim 50 de pagini, redactată în Microsoft Office Word, cu caractere Times New Roman 12, spațiate la 1,5 rânduri, pe coală A4, cu toate marginile de 2,54cm și transpusă în format pdf, pentru trimiterea online, în cadrul dosarului de înscriere.

(7) Comisia de examen este compusă din președinte, minim doi membri și un secretar de comisie. Președintele de comisie și membrii comisiei sunt membri evaluatori.

(8) Absolvenții programului de studii universitare de master Practici curatoriale contemporane pot fi conectați online la platformă și asista la susținerile realizate de către colegii lor. Președintele de comisie poate invita cadre didactice sau specialiști din afara comisiei pentru a asista online la susțineri, aceștia neavând dreptul de a nota sau de a formula propuneri de notare.

Art. 15 Contestații

(1) Rezultatul fiecărei probe din cadrul examenelor de finalizare a studiilor se comunică prin afișare pe pagina web, în termen de cel mult 24 de ore de la data susținerii acesteia.

(2) Eventualele contestații privind rezultatele unei probe se trimit pe adresele de email ale secretariatului facultății, în maxim 4 de ore de la afișarea rezultatelor la proba contestată și se rezolvă în termen de cel mult 3 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor pentru proba respectivă, de către o comisie de analiză a contestațiilor, numită de rector la propunerea consiliului departamentului în a cărui responsabilitate se găsește proba contestată.

(3) Rezolvarea contestațiilor este definitivă. Rezultatele obținute la probele orale și la cele de aptitudini artistice nu pot fi contestate.

(4) Membrii comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

Art. 16

Examenele de finalizare a studiilor se pot organiza în trei sesiuni, în perioadele stabilite de senatul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, din care două sesiuni în anul universitar curent și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor. Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru promoția curentă.

Art. 17

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca va informa candidații despre sesiunile de examene de finalizare a studiilor, condițiile și perioadele de înscriere, tematica, bibliografia, programele, accesul la biblioteci, cursurile de pregătire etc, prin afișare la sediul universității și pe pagina web.

Art. 18

(1) Îndrumătorii lucrărilor de licență, de diplomă și de disertație răspund în solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora.

(2) Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență, de diplomă, de disertație sau de doctorat.

(3) Rectorul poate anula, cu aprobarea senatului universitar, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

(4) În vederea respectării standardelor de etică a creației artistice și cercetării științifice, a asigurării originalității conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute și prevenirii comercializării lucrărilor de licență/disertație, candidatul va depune, la înscrierea pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor, o declarație pe proprie răspundere prin care declară că este autorul lucrării și confirmă originalitatea conținutului acesteia. În măsura rezonabil posibilă și sub sancțiunea răspunderii în solidar cu examenatul, îndrumătorii lucrării de licență/diplomă sau disertație vor verifica originalitatea conținutului lucrării (anexa 2).

V. ELIBERAREA DIPLOMELOR

Art. 19

(1) Absolvenților învățământului superior care au promovat examenul de licență li se eliberează *Diploma de licență*, iar celor care nu au promovat examenul de licență, li se eliberează, la cerere, *Certificatul de studii universitare* care cuprinde informațiile prevăzute la alin.(6), cu excepția lit. d), care se va înlocui cu mediile de promovare a anilor de studii.

(2) Absolvenților studiilor universitare de master care au promovat examenul de disertație li se eliberează *Diploma de master*.

(3) Diplomele de licență și de master vor fi însoțite de suplimentul de diplomă, eliberat de instituția de învățământ superior absolvită.

(4) Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează, în programul de studii/specializarea absolvit(ă), de către universitate, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(5) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire a studiilor.

(6) Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca diploma și este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior, precum și informațiile următoare:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;
- d) media de finalizare a studiilor;

e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).

(7) În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.

Art. 20

În vederea întocmirii diplomelor de licență, a diplomelor de master și a certificatelor de absolvire a DSPP, secretariatele facultăților vor preda către Biroul Acte de Studii următoarele:

- Liste cuprinzând rezultatele finale ale examenului de finalizare a studiilor universitare de licență și master. Acestea trebuie să coincidă cu listele cuprinzând rezultatele finale afișate pe site-ul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca și la avizierele universității (vezi anexa 3);
- Liste cu absolvenții promoției aferente anului universitar curent, dar care nu au susținut examenul de finalizare a studiilor de licență și master;
- Liste cuprinzând absolvenții nivelului I DSPP care au susținut examenul de licență, precum și cu absolvenții nivelului I DSPP care nu au susținut examenul de licență (absolvenți studii universitare de licență);
- Liste cuprinzând absolvenții nivelului II DSPP, atât cei care au susținut examenul de disertație, cât și cei care nu l-au susținut (absolvenți studii universitare de master).
- Liste cu suplimentele la diploma de licență și master predate către Biroul de Acte de Studii, însoțite de suplimentele la diplomă (listele vor cuprinde numele, prenumele, promoția în care a absolvit, promoția cu care a susținut examenul de finalizare a studiilor de licență și master) (vezi anexa 4);
- Liste cu foile matricole ale nivelului I și II DSPP (listele vor cuprinde numele, prenumele, promoția în care a absolvit, promoția cu care a susținut examenul de finalizare a studiilor de licență și master) (vezi anexa 4).

Toate listele menționate mai sus vor fi întocmite în 2 exemplare, un exemplar fiind predat Biroului Acte de Studii, pe baza unei adrese de înaintare/proces verbal datat(ă) și semnat(ă) de secretarul și decanul facultății/directorul DSPP. De asemenea, fiecare listă va avea înscrisă, la subsolul fiecărei pagini, data adresei de înaintare/procesului verbal (data de predare a listelor). Listele vor putea fi modificate doar cu aprobarea decanului facultății/directorului DSPP.

VI. DISPOZITII FINALE ȘI TRANZITORII

Art. 21

(1) Susținerea examenului de finalizare a studiilor de către absolvenții care provin din instituții de învățământ superior autorizate provizoriu din țară se face pe baza încheierii unui protocol între Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca și universitatea solicitantă, cu aprobarea senatului universitar, după avizul consiliului de administrație. Protocolul va stipula modalitatea de desfășurare a acestui examen, sediul desfășurării, documentele necesare candidatului pentru a se înscrie și pentru a susține examenul de finalizare a studiilor universitare de licență în Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca, alte drepturi și obligații ale părților.

(2) La cerere, absolvenții unei instituții de învățământ superior acreditate se pot înscrie și pot susține examenul de licență/diplomă la o altă instituție de învățământ superior acreditată, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul favorabil al consiliilor de administrație.

(3) Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate.

(4) Prezenta metodologie se aplică începând cu sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente promoției anului universitar 2021-2022.

* * *

Prezenta *Metodologie proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizarea studiilor în învățământul superior (licență, disertație)* a fost aprobată în ședința de senatului Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca din 14 aprilie 2021.

Anexa 1

CALENDAR EXAMEN DE LICENȚĂ sesiunea iulie 2021

1. Înscriere pentru examenul de licență: **05-07 iulie**
2. Evaluarea cunoștințelor de istoria artei: **12 iulie**
3. Rezultatul probei istoria și teoria artei + contestațiile: **12 iulie**
4. Evaluarea cunoștințelor de specialitate: **13-14 iulie**
5. Susținerea lucrării de licență: **15 iulie**

CALENDAR EXAMEN DE LICENȚĂ ISTORIA ȘI TEORIA ARTEI sesiunea iulie 2021

1. Înscriere pentru examenul de licență: **05-07 iulie**
2. Evaluarea cunoștințelor de specialitate: **13 iulie** – La specializarea Istoria și teoria artei – Istoria artei/Filosofia artei-estetică/management cultural/curatorie
3. Afișarea rezultatelor, depunerea și rezolvarea contestațiilor: **14 iulie**
4. Susținerea lucrării de licență: **15 iulie**

CALENDAR EXAMEN DE DISERTAȚIE sesiunea iulie 2021

1. Înscriere pentru examenul disertație: **05-07 iulie**
2. Susținerea disertației: **16 iulie**

DECLARAȚIE

Subsemnatul/subsemnata _____
absolvent/absolventă a _____,
Facultatea _____, programul de studiu
_____, promoția _____, prin prezenta declar pe
proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, că LUCRAREA DE
LICENȚĂ / DISERTAȚIE, cu titlul _____
_____,
având coordonator științific pe domnul/doamna _____
a fost elaborată de mine, ca rezultat al propriilor cercetări și documentări, nu a mai fost
prezentată niciodată la o altă facultate sau instituție de învățământ superior din țară sau
străinătate și nu a fost niciodată publicată.

De asemenea, declar următoarele:

- toate sursele bibliografice utilizate, inclusiv cele de pe internet, sunt indicate în lucrare, cu respectarea regulilor de evitare a plagiatului sau autoplajiatului;
- toate fragmentele de text reproduse exact, chiar și în traducere proprie din altă limbă, sunt redactate între ghilimele și dețin referința precisă a sursei bibliografice utilizate;
- în cazul reformulării în cuvinte proprii a textelor scrise de către alți autori, am indicat sursa bibliografică din care m-am inspirat;
- în rezumarea ideilor altor autori, am făcut referire precisă la textul original;
- în cazul în care, în calitate de (co)autor, am prezentat deja o parte din această lucrare în cadrul unor manifestări artistice/științifice din țară sau străinătate, am utilizat autocitarea.

Prin prezenta, îmi asum în totalitate originalitatea lucrării elaborate.

Cluj-Napoca la _____

Absolvent(ă):

Numele și prenumele _____

Semnătura _____