

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



UNIVERSITATEA DE ARTĂ ȘI DESIGN  
DIN CLUJ-NAPOCA

RAPORTUL DE ACTIVITATE AL  
RECTORULUI PENTRU ANUL 2012

## **Cuprins**

### **I. Introducere, p.3**

### **II. Situația programelor de studii, date statistice studenți, informații conexe, p.6**

- A. Studii universitare de licență, p.6
- B. Studii universitare de master, p.7
- C. Studii universitare de doctorat, p.8
- D. Cursuri postuniversitare, p.9
- E. Statistică candidați admitere și studenți înmatriculați la UAD Cluj-Napoca, p.10
- F. Informatizarea activității aferente secretariatelor structurilor academice, p.13
- G. Situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente, p.14

### **III. Asigurarea calității activităților desfășurate în cadrul UAD Cluj-Napoca, p.14**

- A. Cadrul general al asigurării calității în UAD Cluj-Napoca, p.14
- B. Activitatea DAC și RMC, p.15
- C. Evaluarea EUA, p.18

### **IV. Activitatea de cercetare și creație artistică, p.19**

- A. Cadrul general de cercetare și creație artistică, p.19
- B. Situația Bibliotecii UAD Cluj-Napoca, p.20

### **V. Participarea UAD Cluj-Napoca la proiecte finanțate din fonduri europene și contribuția UAD Cluj-Napoca la realizarea de proiecte culturale, p.20**

- A. Proiecte finanțate din fonduri europene, p.20
- B. Situația programul ERASMUS, p.21
- C. Activitatea Compartimentului de Relații Publice, Internaționale și Proiecte Culturale, p.23

### **VI. Situația respectării eticii universitare și a eticii din cadrul universității, p.28**

### **VII. Resurse umane, p.29**

- A. Situația personalului instituției, p.29
- B. Situația posturilor vacante, p.30

### **VIII. Finanțarea Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, p. 34**

- A. Finanțarea de bază și suplimentară, p.34
- B. Finanțarea complementară, p.36
- C. Venituri proprii, p.38

### **IX. Activitatea Direcției generale administrative a UAD Cluj-Napoca, p.42**

### **X. Activitatea Compartimentului Juridic a UAD Cluj-Napoca, p.47**

## I. Introducere

Raportul de față reprezintă o sinteză a rapoartelor elaborate de structurile executive din cadrul UAD Cluj-Napoca, structuri aflate sub conducerea subsemnatului: cele două prorectorate, decanatele, direcția economică, direcția general administrativă, secretariatul, compartimentul personal-salarizare și compartimentul juridic. Astfel, pe parcursul celor aproximativ 50 de pagini, sunt prezentate, în deplină transparență, toate datele relevante aferente anului 2012, în acest mod asigurându-se accesul fiecărui membru al comunității UAD Cluj-Napoca la informațiile privind starea instituției noastre. Permiteți-mi, în cele ce urmează, să punctez evoluțiile majore ale anului 2012.

Cel mai important aspect al anului trecut l-a constituit finalizarea procesului de alegeri interne, proces dificil, date fiind noutățile impuse de aplicarea noii legi a educației. Finalizarea alegerilor a condus la instalarea unei noi echipe manageriale (Consiliul de Administrație) care s-a implicat de-ndată în procesul de reorganizare instituțională. Astfel, a fost elaborată o nouă organigramă a universității, aptă să asigure coerență și eficiență instituțională. În aceeași linie, Consiliul de Administrație a înaintat Senatului spre aprobare o serie de modificări ale Cartei Universității, modificări ce au vizat, pe de o parte, clarificări ale rolurilor noilor structuri înființate și, pe de altă parte, actualizări datorate schimbărilor survenite în legislația din învățământul superior. Toate aceste modificări au fost aprobate de Senatul universitar, fapt ce ilustrează acceptarea și asumarea de către comunitatea UAD Cluj-Napoca a noii viziuni manageriale.

O altă evoluție majoră a anului 2012 a fost participarea UAD Cluj-Napoca la proiectul „**Performanță în cercetare, performanță în predare. Calitate, Diversitate și Inovare în Universitățile din România**”, proiect coordonat de *Unitatea Executivă pentru Finanțarea Invățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI)*, în colaborare cu *European University Association (EUA) - Instituțional Evaluation Programme (IEP)* și finanțat din Fondului Social European, scopul proiectului fiind acela de a oferi universităților din

România o opinie externă, internațională necesară opțiunilor strategice și dezvoltării instituționale, care să le asigure o prezență regională, națională și internațională. Procesul de evaluare internațională a universității noastre a constat în parcurgerea etapelor de: autoevaluare (iunie-octombrie 2012) – finalizată cu elaborarea Raportului de autoevaluare al UAD; pregătire și realizare a primei vizite de evaluare ( 5 – 6 decembrie 2012); transmitere a materialelor suplimentare solicitate de către echipa de evaluare; pregătire și realizare a celei de-a doua vizite de evaluare (18 – 20 februarie 2013).

Elementul cheie al evaluării instituționale a fost procesul de auto-evaluare. Astfel, grupul de auto-evaluare, compus din prorectori, decani, directorii departamentelor didactice și coordonatorii principalelor structuri academice (toți membri ai Departamentului de Asigurarea a Calității – DAC) au realizat o radiografie a instituției noastre, pe formula analizei SWOT, această radiografie urmând să constituie baza elaborării noului plan strategic al universității. Adițional, evaluarea internațională a constituit o excelentă oportunitate de clarificare și reșezare a tuturor proceselor de asigurarea calității din cadrul universității noastre, precum și de argumentare mult mai precisă a specificului cercetării în artele vizuale. Acest ultim proces este esențial în misiunea UAD Cluj-Napoca de afirmare a particularității cercetării și creației artistice în raport cu celelalte tipuri de cercetare. Astfel, avem convingerea că universitatea noastră deține acum argumente solide pentru a susține implementarea unor standarde specifice pentru cercetarea în arte la nivel național.

Un al treilea aspect important îl constituie implementarea, în cadrul UAD Cluj-Napoca, a unui Cod al studenților maximal, fapt remarcat de Alianța Națională a Organizațiilor și Asociațiilor de Studenți din România (ANOASR). Esențial de subliniat aici este că, dincolo de anumite probleme care decurg, de cele mai multe ori, din necunoaștere sau din limitări financiare, drepturile studenților în cadrul universității noastre sunt respectate în mod real, dovadă fiind rezultatele pozitive ale controlului realizat de Protecția consumatorului la toate universitățile clujene (universitatea noastră a fost singura neamendată în cadrul acestui control).

Un ultim aspect pe care doresc să îl menționez aici este, din păcate, unul negativ și privește situația financiară a instituției noastre. 2012 a fost caracterizat atât de continua diminuare a alocației bugetare per student echivalent (2200 RON în 2012 în raport cu 3500 RON în 2008), precum și de o eliminare, din partea ministerului de resort, a fondurilor pentru investiții

majore. Astfel, bugetul UAD Cluj-Napoca pentru 2012 este aproape cu 50% mai mic ca cel din 2008. Cu toate acestea, considerăm că am reușit să asigurăm condițiile necesare pentru o bună desfășurare a activităților noastre, fapt ce menține universitatea noastră în vârful ierarhiei instituțiilor de profil.

La final, doresc să le mulțumesc colaboratorilor mei direcți – membrilor Consiliului de Administrație și coordonatorilor structurilor academice și administrative –, precum și tuturor membrilor comunității noastre care prin activitatea lor au contribuit la buna desfășurare a activităților UAD Cluj-Napoca. Nu în ultimul rând, doresc să mulțumesc președintelui și membrilor Senatului pentru excelența colaborare care asigură universității noastre stabilitate și șanse reale de dezvoltare instituțională.

Prof.dr. Radu-Călin Solovăstru  
Rector

Cluj-Napoca  
01.04.2013

## II. SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca include două facultăți (Facultatea de Arte Plastice și Facultatea de Arte Decorative și Design), o școală doctorală și un Departament de specialitate de studii psihopedagogice (DSSP), operând în concordanță cu principiile Declarației de la Bologna, dezvoltând un proces educațional divizat în trei cicluri (licență, master și doctorat) și oferind un program de studii psihopedagogice pentru domeniul artelor plastice sau decorative, precum și cursuri postuniversitare de perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar.

### A. Studii universitare de licență

Programele de studii universitare de licență oferite de UAD Cluj-Napoca se prezintă astfel:

#### Studii universitare de licență, forma de învățământ ZI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul	Program de studiu/Specializare	Acreditată/ Autorizată provizoriu	Nr. credite
1	Arte Plastice	Arte vizuale	Arte plastice (Pictură)	Acreditată	180
			Arte plastice (Sculptură)	Acreditată	180
			Arte plastice (Grafică)	Acreditată	180
			Arte plastice (Fotografie- videoprosesarea computerizată a imaginii)	Acreditată	180
			Pedagogia artelor plastice și decorative	Acreditată	180
			Conservare și restaurare	Acreditată	180
2	Arte Decorative și Design	Arte vizuale	Ceramică – Sticlă – Metal	Acreditată	180
			Arte textile – design textil	Acreditată	180
			Modă – design vestimentar	Acreditată	180
			Design	Acreditată	180

În anul 2009 programele de studiu Arte plastice (Pictură), Arte plastice (Sculptură), Conservare și Restaurare, Arte plastice (Grafică), Ceramică – Sticlă – Metal, Design au fost evaluate periodic de către ARACIS. În urma acestei evaluări ARACIS a acordat universității, pentru aceste programe de studiu, calificativul de încredere cu menținerea acreditării. Aceste programe de studii urmează să fie evaluate periodic de către ARACIS în anul 2014.

Programele de studiu Arte plastice (fotografie – videoprosesarea computerizată a imaginii), Pedagogia artelor plastice și decorative, Arte textile – design textil au obținut, în urma evaluării periodice din anul 2010, avizul ARACIS de menținere a acreditării. Evaluarea periodică pentru aceste programe de studii va fi efectuată de către ARACIS, conform legislației în vigoare, peste 5 ani și anume în anul 2015.

Pentru specializarea Modă-design vestimentar vizita ARACIS a avut loc în anul 2011, această vizită având ca rezultat obținerea și pentru această specializare a avizului de menținere a acreditării, evaluarea periodică urmând a fi efectuată de către ARACIS în anul 2016.

Prin urmare în anul, 2012, ne-am aflat în situația în care toate programele de studiu ale UAD Cluj-Napoca au fost supuse evaluării ARACIS, obținându-se pentru ele aviz favorabil de menținere a acreditării, permițând astfel funcționarea în cele mai bune condiții a universității și oferirea unui număr constant de programe de studiu acreditate, care conduc la obținerea unor diplome de licență în perfectă legalitate cu normele impuse de legislația în vigoare.

În viitorii ani nu se prevăd schimbări majore în ceea ce privește numărul programelor de studii de licență. Cu toate acestea se impune urgent (înainte de începerea anului universitar 2013-2014) revizuirea structurii fiecărui program de studii (pe domenii de licență), în conformitate cu standardele generale și specifice ale ARACIS, dar și cu nevoia de eficientizare economică a procesului didactic, având în vedere faptul că în anul universitar 2012-2013 sunt programe de licență unde sunt înmatriculați foarte puțini studenți. De asemenea, va trebui atent analizată oportunitatea înființării de programe de studii în limbi străine (în vederea atragerii studenților din străinătate).

## **B. Studii universitare de master**

Programele masterale sunt organizate de cele două facultăți – Facultatea de Arte Plastice și Facultatea de Arte Decorative și Design – și se prezintă după cum urmează:

### Studii universitare de master, forma de învățământ ZI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul	Program de studiu/Specializare	Acreditată/ Autorizată provizoriu	Nr. Credite
1	Arte Plastice	Arte vizuale	Pictură	Acreditată	120
			Sculptură	Acreditată	120
			Grafică	Acreditată	120
			Fotografie-video- procesarea computerizată a imaginii	Acreditată	120
			Conservare și restaurare	Acreditată	120
2	Arte Decorative și Design	Arte vizuale	Ceramică – Sticlă	Acreditată	120
			Design textil	Acreditată	120
			Design vestimentar	Acreditată	120
			Design	Acreditată	120

Programele de studii universitare de masterat au fost acreditate de către ARACIS în anul 2008, urmând ca în anul 2013 să se transmită către ARACIS rapoartele de autoevaluare în vederea evaluării periodice.

În procesul de eficientizare și îmbunătățire continue a programelor de masterat, o prioritate ar trebui să o reprezinte adaptarea acestora la cerințele mediului socio-economic național și internațional (prin adaptarea structurii disciplinelor și a conținutului acestora, implicarea specialiștilor din afara universității, dezvoltarea de masterate în limbi străine etc.).

### C. Studii universitare de doctorat

UAD Cluj-Napoca organizează studii universitare de doctorat în domeniul Arte vizuale. Acest program a fost supus **evaluării periodice în anul 2009**, evaluare efectuată de către ARACIS care a acordat **calificativul de încredere cu menținerea acreditării**.

Numărul conducătorilor de doctorat cu drept de conducere în universitate s-a prezentat astfel pe parcursul anilor:



Anul	Număr conducători
2008	8
2009	8
2010	9
2011	5
2012	3

În anul 2011 numărul conducătorilor de doctorat a scăzut semnificativ atât datorită efectelor Legii educației naționale nr. 1/2011, care a impus pensionarea cadrelor didactice și conducerea în cotutelă a doctoratelor, dar și ca urmare a retragerii anumitor conducători de doctorat din viața academică. În aceste condiții, o prioritate a anilor următori trebuie să o reprezinte abilitarea cadrelor didactice din universitate în vederea menținerii în stare de funcționare a Școlii doctorale din cadrul universității.

Calitatea programului de studii universitare de doctorat este dovedit de numeroasele teze de doctorat susținute public de către doctoranzii înmatriculați la UAD Cluj-Napoca și de avizarea favorabilă a acestora de către Ministerul Educației Naționale prin Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, pe parcursul ultimilor 5 ani doar 2 teze de doctorat fiind avizate nefavorabil.

Situația tezelor de doctorat finalizate și susținute public se prezintă astfel:

- în anul 2008 – 8 susțineri publice
- în anul 2009 – 10 susțineri publice
- în anul 2010 – 5 susțineri publice
- în anul 2011 – 34 susțineri publice
- în anul 2012 - 27 susțineri publice

#### **D. Cursuri postuniversitare**

Perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar (definitivat, grade didactice II și I), urmare firească a ciclului întâi și doi de studii, a fost realizată de cadrele didactice ale UAD Cluj-Napoca, acestea asigurând o bună pregătire a celor înscriși.

În 2010, ARACIS a acordat Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, calificativul de încredere cu menținerea acreditării. Acesta a fost reorganizat conform O.M.E.C.T.S. nr.

5745/2012 în Departament de specialitate cu profil psihopedagogic, menținându-și statutul și drepturile dobândite anterior reorganizării.

### E. Statistică candidați admitere și studenți înmatriculați la UAD Cluj-Napoca

În anul 2012, comparativ cu anul 2011, s-a înregistrat o ușoară diminuare a numărului candidaților înscriși la concursul de admitere, scădere datorată atât crizei economice, cât și scăderii demografice în rândul populației tinere. Cu toate acestea, au fost ocupate toate locurile bugetate și în mare măsură locurile cu taxă. Programele de studii / specializările Arte plastice (Grafică), Arte plastice (Fotografie-videoprosesarea computerizată a imaginii), Modă – design vestimentar și Design au înregistrat cea mai mare concurență, estimările locurilor solicitate „cu taxă” au depășit numărul total al locurilor scoase la concurs. Se impune fundamentarea mai riguroasă a numărului de locuri solicitate și diversificarea acțiunilor de promovare a ofertei universității.

Situația înscrierilor este prezentată detaliat în tabelul de mai jos.

FACULTATEA	Programul de studiu/specializarea	ADMITERE 2011		
		Nr. locuri cu taxă	Nr. candidați înscriși	Nr. locuri ocupate
FACULTATEA DE ARTE PLASTICE	Arte plastice (Pictură)	9	32	7
	Arte plastice (Sculptură)	8	10	0
	Arte plastice (Grafică)	37	74	34
	Arte plastice (Fotografie-videoprosesarea computerizată a imaginii)	31	44	21
	Pedagogia artelor plastice și decorative	10	6	1
	Conservare și Restaurare	7	7	0
<b>TOTAL FACULTATE</b>		<b>102</b>	<b>173</b>	<b>63</b>

FACULTATEA DE ARTE DECORATIVE SI DESIGN	Ceramică-Sticlă-Metal	10	16	1
	Arte textile – design textile	31	11	0
	Arte decorative – Modă – Design vestimentar	10	41	9
	Design	23	67	22
TOTAL FACULTATE		74	108	32
TOTAL UNIVERSITATE		176	281	95

FACULTATEA	Programul de studiu/specializarea	ADMITERE 2012		
		Nr. locuri cu taxă	Nr. candidați înscriși	Nr. locuri ocupate
FACULTATEA DE ARTE PLASTICE	Arte plastice (Pictură)	8	27	7
	Arte plastice (Sculptură)	8	12	2
	Arte plastice (Grafică)	35	72	36
	Arte plastice (Fotografie-videoprosesarea computerizată a imaginii)	29	48	25
	Pedagogia artelor plastice și decorative	8	8	0
	Conservare și Restaurare	5	10	2
TOTAL FACULTATE		93	177	72

FACULTATEA DE ARTE DECORATIVE SI DESIGN	Ceramică-Sticlă-Metal	1	11	1
	Arte textile – design textile	31	5	1
	Arte decorative – Modă – Design vestimentar	3	40	2
	Design	20	66	20
TOTAL FACULTATE		55	122	24
TOTAL UNIVERSITATE		148	299	96

Un indicator util în următoarele demersuri de promovare a ofertei universităţii, dar şi în identificarea dimensiunii regionale a universităţii este arealul de provenienţă a candidaţilor înscrişi la concursul de admitere. Primele locuri sunt deţinute de judeţul Cluj (86 candidaţi), urmează în ordine descrescătoare, Maramureş (30 candidaţi), Mureş (24 candidaţi), Satu Mare (16 candidaţi), situaţia înscrierilor fiind prezentată detaliat în tabelul de mai jos.

Judeţ	Nr. candidaţi înscrişi
Alba	12
Arad	1
Argeş	1
Bacău	11
Bihor	8
Bistriţa	11
Botoşani	4
Braşov	8
Brăila	1
Bucureşti	2
Caraş-Severin	2
Cluj	86
Constanţa	5
Covasna	3
Dolj	2
Galaţi	2
Harghita	16
Hunedoara	9
Maramureş	30
Mehedinţi	1
Mureş	24
Neamţ	2
Prahova	1
Rep. Moldova	3
Satu Mare	16
Sălaj	11
Sibiu	11
Suceava	13
Tulcea	1
Vâlcea	1
Vrancea	1
Total	299

Recapitulând datele referitoare la numărul studenților înmatriculați în cadrul universității, sesizăm o scădere sensibilă, în fiecare an universitar și pe toate segmentele structurale ale populației școlare, fapt ce ne obligă la o monitorizare atentă a fenomenului în chestiune:

2009 – 9 programe de licență + 11 programe de master + 1 program de doctorat – 1023 studenți

2011 – 10 programe de licență + 9 programe de master + 1 program de doctorat – 986 studenți

2012 - 10 programe de licență + 9 programe de master + 1 program de doctorat – 966 studenți.

#### **F. Informatizarea activității aferente secretariatelor structurilor academice**

Utilizarea sistemului on-line a facilitat accesul candidaților la înscrieri și a permis un management ușor al procesului de admitere în universitate, conform legislației în vigoare și a metodologiei de organizare a admiterii. El permite înregistrarea pe internet a datelor personale ale candidaților și a opțiunilor pentru specializarea/programul de studiu la care doresc să aplice. Folosind acest sistem, timpul necesar înscrierii se scurtează considerabil, fiind necesară doar verificarea datelor, înregistrate anterior prin internet, pe baza actelor din dosar, la secretariatele facultăților. Pe de altă parte, sistemul permite introducerea rapidă a datelor personale a candidaților de către secretariat, pentru cei care dintr-un motiv sau altul, nu s-au putut preînregistra utilizând pagina de internet. Sistemul permite urmărirea procesului de admitere prin afișarea în timp real a numărului de candidați preînscrisi pe internet, apoi a numărului celor înscriși efectiv la secretariat, afișarea sălilor în care au fost repartizați candidații, afișarea rezultatelor în mai multe etape. De asemenea sistemul permite transmiterea de întrebări/nelămuriri/sugestii din partea candidaților către comisia centrală de admitere, care poate da răspunsuri oficiale în problemele supuse atenției acesteia.

Conturile studenților din anul I sunt create automat din aplicația de admitere, iar pentru studenții din anii mai mari conturile se crează de către personalul secretariatelor, care realizează validarea acestora pe baza dosarelor fizice ale studenților. Prima operațiune de la începutul anului universitar este completarea contractelor de studiu on-line de către studenți, prin intermediul conturilor create încă de la admitere sau a celor create de secretariat. Pentru fiecare specializarea există câte un plan de învățământ, pe baza căruia se afișează fiecărui student opțiunile pentru contractul pe anul curent de studiu. După completarea contractelor de studiu, acestea sunt verificate de către secretariat. Pe baza contractelor de studiu anterior completate, aplicația permite generarea cataloagelor de note pentru examenele din sesiune. Aplicația permite vizualizarea notelor on-line de către studenții universității pe baza conturilor create de aceștia.

Pentru viitor se dorește crearea din baza de date existentă cu datele studenților, a unei extensii care să permită listarea registrelor matricole direct din sistem, ușurându-se astfel munca personalului de la secretariat.

### **G. Situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente**

Pe parcursul anului 2012 Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, cu ajutorul Biroului Acte de Studii, a continuat realizarea studiului privind inserția pe piața muncii a absolvenților prin aplicarea de chestionare absolvenților care s-au prezentat pentru ridicarea diplomei de licență. În acest fel au fost furnizate informații semnificative privind angajarea și integrarea în profesie a absolvenților noștri.

Acest studiu va fi aplicat și următoarelor promoții de absolvenți ai UAD Cluj-Napoca, rezultatele acestui studiu putând oferi numeroase informații referitoare la gradul de satisfacție al absolvenților față de programele oferite de universitate, ceea ce trebuie îmbunătățit și de asemenea gradul de inserție a propriilor absolvenți pe piața muncii.

## **III. ASIGURAREA CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE ÎN CADRUL UAD CLUJ-NAPOCA**

### **A. Cadrul general al asigurării calității în UAD Cluj-Napoca**

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca are drept prioritate asigurarea unui nivel calitativ superior al activităților sale din domeniul educațional și de cercetare și creație artistică, precum și al activităților sale la nivelul comunității locale. Considerăm că universitatea funcționează astăzi în continuarea unei respectabile, onorante și totodată solicitante tradiții a calității în învățământul superior clujean de artă. În același timp, în conformitate cu politica de amplă deschidere internațională a instituției, implementarea de mecanisme și proceduri care să asigure compatibilitatea activității Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca cu standardele de calitate europene în domeniul învățământului superior artistic este o preocupare constantă a membrilor comunității universitare.

Forurile cele mai direct implicate în procesul de asigurare și îmbunătățire a calității sunt Comisia Senatului de evaluare și asigurare a calității (CEAC) și Departamentul de asigurare a

calității (DAC). Întocmirea regulamentelor, a procedurilor și a altor documente specifice asigurării calității este de competența DAC. Acestea sunt analizate și îmbunătățite în reuniuni comune ale Consiliului de Administrație și ale DAC, ca mai apoi să fie supuse avizării de către CEAC și, ulterior, aprobării de către Senat.

O altă structură responsabilă cu asigurarea calității este Responsabilul pentru Managementul Calității (RMC), având în vedere implementarea sistemului de management al calității ISO 9001:2008 în anul 2009. RMC este responsabil cu elaborarea, monitorizarea și controlul componentei procedurale a activităților desfășurate de către structurile administrative ale universității.

În afară de organismele interne special desemnate pentru a derula proceduri de asigurare a calității și a monitoriza implementarea acestora, considerăm că fiecare membru al personalului didactic și didactic auxiliar din cadrul instituției este dator să își desfășoare activitatea în cadrul instituției cu responsabilitate și asumare, cu spirit critic și inițiativă, cu corectitudine și bune intenții, să se preocupe de buna comunicare colegială și inter – departamentală. Toate aceste aspecte sunt de natură să asigure dezvoltarea firească și durabilă a unei culturi a calității în cadrul instituției.

## **B. Activitatea DAC și a RMC**

Asigurarea calității activităților are cel puțin trei componente:

1. Componenta procedurală - a fost pe deplin îndeplinită prin întocmirea și dezvoltarea atât a regulamentelor de funcționare și a regulamentului intern, dar mai ales a procedurilor de lucru specifice sistemului de management al calității, implementat în universitatea noastră, sistem care a constituit un adevărat avantaj în desfășurarea activităților în universitate.

2. Componenta profesională - a fost atent supravegheată pentru personalul didactic și nedidactic. Competența profesională a cadrelor didactice care activează în universitatea noastră a fost analizată prin procesul de evaluare periodică a cadrelor didactice, în timp ce creșterea calității personalului didactic a fost asigurată prin participarea la sesiuni științifice de profil, proiecte culturale sau cursuri de formare continuă. În ceea ce privește personalul nedidactic, ridicarea nivelului de calificare a acestuia s-a realizat prin participare la sesiunile de instruire sau perfecționare pe teme specifice.

3. Componenta materială - din păcate această componentă nu a ieșit foarte mult în evidență. Criza economică și drasticele interdicții legale privind achizițiile precum și reducerile bugetare s-au simțit din plin; în afara întreținerilor curente și a reparațiilor de avarie, nu au fost prezente alte investiții.

DAC, în colaborare cu structurile academice și administrative, precum și cu Consiliul de Administrație, a elaborat, a actualizat și a înaintat CEAC și Senatului spre avizare, respectiv aprobare următoarele regulamente și metodologii:

- Politica și obiectivele în domeniul calității academice;
- Regulamentul Comisiei de Etică și Codul Etic;
- Regulament organizare și funcționare UAD Cluj-Napoca;
- Regulament de ordine interioară;
- Regulament organizare și funcționare Senat UAD Cluj-Napoca;
- Regulament organizare și funcționare a Consiliului de administrație
- Regulament privind regimul actelor de studii;
- Regulament privind circuitul actelor de studii;
- Regulament de organizare și funcționare a departamentului;
- Regulament de organizare și funcționare a facultăților;
- Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Facultății;
- Regulament intern de funcționare al Compartimentului de Relații Publice, Internaționale și Proiecte Culturale ;
- Regulament privind alegerea și reprezentarea studenților în Consiliul Facultății și Senat;
- Regulament de ocupare a posturilor didactice în învățământul superior;
- Regulament privind organizarea și funcționarea D.S.P.P.;
- Metodologia alegerilor pentru funcțiile de conducere;
- Regulament organizare și funcționare Bibliotecă;
- Regulament cadru pentru păstrarea evidenței activității profesionale a studenților;
- Regulament de organizare și funcționare Birou Control Financiar Preventiv propriu;
- Regulament organizare și funcționare Departament Secretariat;
- Regulament organizare și funcționare Biroul Tehnic - Administrativ;
- Regulament privind organizarea și funcționarea căminelor studențești;



- Criterii și modalități de efectuare a cazării studenților UAD Cluj în căminele UAD;
- Regulament privind elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ;
- Regulament privind elaborarea statelor de funcții și personal didactic;
- Raport cu privire la traseul educațional și profesional al absolvenților UAD Cluj – Napoca;
- Regulament privind organizarea și funcționare Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră;
- Regulament de Echivalare a studiilor;
- Regulament privind transferul studenților;
- Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ( CEAC);
- Regulament de organizare și funcționare a Direcției de Asigurarea a Calității (DAC);
- Regulament de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii;
- Regulament privind activitatea profesională a studenților;
- Regulamentul de funcționare a activității didactice pe baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)
- Regulament de examinare și notare a studenților;
- Regulament evaluare cadre didactice;
- Program de stimulare a studenților;
- Metodologie proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat (disertație) ;
- Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Metodologie proprie de concurs de admitere pentru programul de studii universitare de masterat;
- Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat;
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului din cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca.

Cât privește activitatea RMC, realizarea majoră a anului 2012 este obținerea reacreditării sistemului de management al calității conform ISO 9001:2008. În cadrul procesul de reacreditare

s-au actualizat și elaborat proceduri și instrucțiuni de lucru pentru procesele de management, procesul educațional, relații internaționale, resurse umane, contabilitatea, secretariat. Elaborarea și actualizarea procedurilor s-a efectuat în strânsă legătură cu DAC și cu implicarea responsabililor principali ai proceselor.

### C. Evaluarea EUA

O evoluție majoră a anului 2012 a fost participarea UAD Cluj-Napoca la proiectul **„Performanță în cercetare, performanță în predare. Calitate, Diversitate și Inovare în Universitățile din România”**, proiect coordonat de *Unitatea Executivă pentru Finanțarea Invățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI)*, în colaborare cu *European University Association (EUA) - Institutional Evaluation Programme (IEP)* și finanțat din Fondului Social European, scopul proiectului fiind acela de a oferi universităților din România o opinie externă, internațională necesară opțiunilor strategice și dezvoltării instituționale, care să le asigure o prezență regională, națională și internațională. Procesul de evaluare internațională a universității noastre a constat în parcurgerea etapelor de: autoevaluare (iunie-octombrie 2012) – finalizată cu elaborarea Raportului de autoevaluare al UAD; pregătire și realizare a primei vizite de evaluare ( 5 – 6 decembrie 2012); transmitere a materialelor suplimentare solicitate de către echipa de evaluare; pregătire și realizare a celei de-a doua vizite de evaluare (18 – 20 februarie 2013).

Elementul cheie al evaluării instituționale a fost procesul de auto-evaluare. Astfel, grupul de auto-evaluare, compus din prorectori, decani, directorii departamentelor didactice și coordonatorii principalelor structuri academice (toți membri ai Departamentului de Asigurarea a Calității – DAC) au realizat o radiografie a instituției noastre, pe formula analizei SWOT, această radiografie urmând să constituie baza elaborării noului plan strategic al universității. Adițional, evaluarea internațională a constituit o excelentă oportunitate de clarificare și reșezare a tuturor proceselor de asigurarea calității din cadrul universității noastre, precum și de argumentare mult mai precisă a specificului cercetării în artele vizuale. Acest ultim proces este esențial în misiunea UAD Cluj-Napoca de afirmare a particularității cercetării și creației artistice în raport cu celelalte tipuri de cercetare. Astfel, avem convingerea că universitatea noastră deține acum argumente

solide pentru a susține implementarea unor standarde specifice pentru cercetarea în arte la nivel național.

#### **IV. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘI CREAȚIE ARTISTICĂ**

##### **A. Cadrul general al cercetării și creației artistice**

Identificarea elementelor specifice care particularizează activitățile de cercetare în artă reprezintă un element important de dezbateră în vederea recunoașterii cercetării în artă, prin artă și educație artistică, la nivel european.

Sistemul de cercetare în România este, în general, coordonat de către marile universități de științe generaliste și universități tehnice, care au stabilit, la nivel național, profilul cercetării, activitățile, tehnologia și structurile de cercetare în cadrul general care constituie baza funcționării sistemului național de cercetare. Calitatea activității de cercetare a unei universități reprezintă un criteriu esențial pentru finanțarea universității, precum și pentru clasificarea acesteia în ierarhia sistemului învățământului superior românesc.

Preocuparea Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca privind activitatea de cercetare a luat în considerare modelele și experiența în domeniu a unor școli europene, precum și urmărirea dezvoltărilor contemporane a două dimensiuni importante, specifice cercetării în arte. Astfel, avem pe de o parte aspectele ce țin de metodologia cercetării în arte și științe, și pe de altă parte, constituirea unor câmpuri interdisciplinare, în care arta, tehnologiile și științele dobândesc noi dimensiuni privind relația dintre cunoaștere și expresia artistică.

Disponibilitatea și interesul marcat al Universității de Artă și Design pentru desfășurarea de activități de cercetare de un înalt nivel calitativ a făcut ca aceasta să devină un partener credibil pentru alte instituții și organizații cu semnificativ prestigiu în domeniul cercetării. Acest fapt este dovedit în primul rând de proiectele de cercetare desfășurate de către instituția noastră în colaborare cu parteneri cum ar fi, printre alții, Universitatea Babeș – Bolyai din Cluj – Napoca, Universitatea Tehnică din Cluj – napoca, Universitatea Națională de Arte din București, Institutul Național pentru Optoelectronică din Măgurele, Institutul de Istoria Artei „George Oprescu” din București, compania Renault, dar și parteneri internaționali.

## **B. Situația Bibliotecii UAD Cluj-Napoca**

Având în vedere reducerile bugetului universității, printr-un efort susținut, în anul 2012, în patrimoniul bibliotecii au intrat 325 de volume noi, reprezentând 294 de titluri de carte. Valoarea acestor volume se însumează la 29.685,66 lei și reprezintă atât achizițiile UAD, cât și donațiile. În acest moment numărul de volume (cărți și reviste ) ajunge la 34.639. Abonamentele la revistele de specialitate au reprezentat 11.128,74 lei din suma mai sus amintită.

Biblioteca are o bază de date în care au fost introduse în jur de 3000 de cărți și numărul total de volume introduse la sfârșitul anului se ridică la 12.987. În colecțiile bibliotecii se mai găsesc 12.681 de diapozitive, 1035 fotografii, 165 discuri și CD-uri, 18 casete video. De asemenea la începutul anului 2012, s-a finalizat înlocuirea mobilierului vechi de 60 de ani din sala de lectură cu mobilier modern proiectat pentru necesitățile studenților. Astfel, ei beneficiază de mai multe locuri și au acces la Internet.

## **V. PARTICIPAREA UAD CLUJ-NAPOCA LA PROIECTE FINANȚATE DIN FONDURI EUROPENE ȘI CONTRIBUȚIA UAD CLUJ-NAPOCA LA REALIZAREA DE PROIECTE CULTURALE**

### **A. Proiecte finanțate din fonduri europene**

În anul 2012 UAD Cluj-Napoca a participat, în calitate de colaborator, la mai multe proiecte din fonduri europene asigurând astfel implementarea în cadrul universității a ultimelor noutăți în domeniul managementului calității, a cercetării și corelării învățământului superior cu piața muncii. Aceste proiecte din fonduri europene sunt:

- 1) Proiectul DOCIS care și-a propus dezvoltarea și implementarea Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior – CNCIS și acordarea lui cu instrumente deja existente pe piața educației și a muncii, precum și crearea și implementarea Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior – RNCIS, pe baza unui studiu privind corespondența dintre calificările universitare și cerințele pieței muncii din România. Ca și colaborator al acestui program, universitatea noastră a realizat competențele pentru programele de studii din domeniile existente în universitate.
- 2) Proiectul „Calitate și diversitate a universităților din România”, acest proiect propunându-și evaluarea evaluarea internațională a 47 de universități românești.

3) Proiectul „Asigurarea calității în învățământul superior prin abilitare și auditare” își propune să sprijine universitățile publice și private, institutele de cercetare și aproximativ 650 de persoane din universități sau agențiile MECTS / MEN. Obiectivele proiectului sunt convergente cu obiectivele specifice ale DMI 1.2 de îmbunătățire a managementului universitar și de creștere a capacității instituțiilor de învățământ superior de a furniza calificări superioare pentru piața muncii și de asigurare a calității învățământului prin dezvoltarea de metodologii și indicatori de referință, precum și de dezvoltare a competențelor manageriale, inclusiv a competențelor de planificare strategică, a celor prospective sau de: marketing educațional și comunicarea științei, autoevaluare instituțională și benchmarking internațional.

4) Proiectul **INSERT – Managementul corelării sistemului de învățământ cu piața muncii**. Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea adaptării sistemului de învățământ superior la nevoile pieței muncii aflate în permanentă schimbare prin dezvoltarea, testarea, pilotarea și implementarea unor instrumente, proceduri, metodologii și mecanisme, în vederea interconectării sistemului de învățământ cu piața muncii.

## **B. Situația programul ERASMUS**

Un rol foarte important în dezvoltarea relațiilor cu universități din străinătate l-a avut și Biroul Programe Comunitare care pe parcursul ultimilor ani a avut o activitate intensă reușind astfel să realizeze parteneriate instituționale cu numeroase universități din diferite regiuni ale Europei.

Comparativ cu anii anterior, în anul 2012 se observă un trend ascendent semnificativ în ceea ce privește numărul de studenți incoming, studenți outgoing, profesori incoming și outgoing, dar și oferirea posibilității personalului administrativ de a participa la stagii de formare în alte universități din străinătate.

Trebuie avut în vedere și faptul că universitatea noastră prin Biroul Programe Comunitare a reușit să ofere studenților outgoing un quantum valoric al burselor la cel mai înalt nivel posibil conform legislației europene. Pentru studenții incoming s-a încercat oferirea celor mai bune spații de cazare, percepându-se pentru acestea o taxă foarte mică. Explicităm mai jos situația concretă a programului ERASMUS pentru perioada 2008-2012:

<b>2008/2009</b>	<b>GRANT TOTAL</b>	<b>124378 EUR</b>
	STUDENTI OUTGOING	61
	PROFESORI OUTGOING	8
	PERSONAL ADMINISTRATIV outgoing	1
	STUDENTI INCOMING	31
	PROF. SI PERSON. ADM. INCOMING	12
	COFINANTARE UAD	7694 EUR

<b>2009/2010</b>	<b>GRANT TOTAL</b>	<b>158876 EUR</b>
	STUDENTI OUTGOING	68
	PROFESORI OUTGOING	11
	PERSONAL ADMINISTRATIV outgoing	4
	STUDENTI INCOMING	34
	PROF. SI PERSON. ADM. INCOMING	15
	COFINANTARE UAD	5194 EUR

<b>2010/2011</b>	<b>GRANT TOTAL</b>	<b>203150 EUR</b>
	STUDENTI OUTGOING	89
	PROFESORI OUTGOING	13
	PERSONAL ADMINISTRATIV outgoing	11
	STUDENTI INCOMING	39
	PROF. SI PERSON. ADM. INCOMING	18
	COFINANTARE UAD	15273,63 EUR

<b>2011/2012</b>	<b>GRANT TOTAL</b>	<b>243404 EUR</b>
	STUDENTI OUTGOING	100
	PROFESORI OUTGOING	19
	PERSONAL ADMINISTRATIV outgoing	10
	STUDENTI INCOMING	40
	PROF. SI PERSON. ADM. INCOMING	18

2012/2013	GRANT TOTAL	
	STUDENTI OUTGOING	
	PROFESORI OUTGOING	
	PERSONAL ADMINISTRATIV outgoing	
	STUDENTI INCOMING PROF. SI PERSON. ADM. INCOMING	

### **C. Activitatea Compartimentului de Relații Publice, Internaționale și Proiecte Culturale**

Compartimentul de Relații Publice, Internaționale și Proiecte Culturale (CRPIPC) funcționează în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca sub coordonarea prorectorului de profil.

CRPIPC întreține și dezvoltă parteneriatele internaționale ale UAD prin organizarea vizitelor / deplasărilor și a evenimentelor internaționale ale UAD și asigură vizibilitatea UAD la nivel internațional, prin menținerea corespondenței cu partenerii internaționali ai UAD și acțiuni de promovare specifice. De asemenea, CRPIPC este responsabil de promovarea imaginii pozitive a UAD în relația universității cu instituții publice, private și cu mass-media prin realizarea de materiale informative și prin transmiterea informațiilor de interes public în mass-media. O altă responsabilitate a acestui compartiment este organizarea acțiunilor culturale ale UAD la nivel național și internațional, de crearea de proiecte culturale și de susținerea raporturilor de cooperare în cadrul acordurilor de parteneriatele UAD.

Pe parcursul anului 2012, Compartimentul de relații publice, internaționale și proiecte culturale a desfășurat susținut activitățile specifice, în vederea bunei derulări a unei serii de proiecte culturale organizate de către universitate, precum și pentru asigurarea bunei comunicări la mai multe niveluri. Astfel, compartimentul a acționat în vederea realizării unei eficiente comunicări a informațiilor de factură organizatorică, precum și a oportunităților profesionale și culturale apărute atât către studenții, cât și către cadrele didactice ale Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, a comunicării inter-departamentale, precum și a comunicării dintre

instituția de învățământ superior și mass media. De asemenea, Compartimentul de relații publice, internaționale și proiecte culturale a organizat și a participat la realizarea efectivă a unui număr important de evenimente culturale, atât în spațiile universității, cât și în alte locații. În acest mod, compartimentul a contribuit semnificativ la realizarea misiunii instituției, pentru care activități de genul celor mai jos prezentate reprezintă instrumente complementare importante în cadrul procesului educațional pe care universitatea îl asumă. Compartimentul a acționat, în această ordine de idei, în vederea desfășurării în bune condiții a evenimentelor vizate, a asigurării elementelor logistice necesare, a asigurării unei bune vizibilități a evenimentelor UAD Cluj-Napoca, precum și a implicării ample și active a membrilor comunității academice la derularea acestora. Nu în ultimul rând, Compartimentul de relații publice, internaționale și proiecte culturale a contribuit de o manieră semnificativă la obținerea de finanțări pentru evenimentele și activitățile culturale ale universității, implicându-se esențial, de exemplu, în găsirea de surse de finanțare pentru evenimente complexe cum a fost "Expo Maraton 2012" sau expoziția absolvenților UAD, precum și în gestionare relației cu finanțatori implicați în acestea.

Mai jos găsiți lista cu evenimente organizate de UAD Cluj-Napoca și coordonate de CRPIPC în anul 2012.

## **LISTA EVENIMENTE 2012**

### **I. Expoziții**

#### **Februarie**

- Expoziție de grup „1 m<sup>2</sup> de artă” (Feleki Karoly, Eugen Moritz, Eugen Savinescu, Andrei Budescu, Alexandru Rădulescu, Diana Chirilă, Laurea Ghinea, Angela Kallo), Galeria Casa Matei, organizată de către Departamentul Grafică / Foto - video - PCI / Pedagogia artelor, Specializarea Foto - video - PCI
- Expoziție Emilian Mocanu, „Holy Ground”, Galeria Casa Matei, organizată de către Departamentul Sculptură / Conservare - restaurare, Specializarea Sculptură și CRPIPC
- Expoziție de grup „Atelier deschis”, a studenților specializării de Pedagogia artelor plastice și decorative, Galeria Mariana Berinde, organizată de către Departamentul Grafică / Foto - video - PCI / Pedagogia artelor, Specializarea Pedagogia artelor



## **Martie**

- Expoziție „La Scuola di Pittura, Accademia di Brera, Milano”, (Prof. Gastone Mariani, Prof. Ignazio Gadaleta, Prof. Renato Galbusera, Prof. Franco Marrocco, Prof. Stefano Pizzi, Prof. Nicola Salvatore, Prof.ssa Simona Uberto, Beatrice Negro, Adi Axhijaj, Giorgia Cavaliere, Debora Fella, [Giulia](#) Calvanese, Marta Manfredini, Chantall Passarella, [Francesca](#) Nacci, Patrizia Lanzarotti, Massimiliano Patriarca, Pietro Ferri, Lorenzo Carlo Perin, Marcelina [Braga](#) Dias), Galeria Casa Matei, organizată de Accademia di Brera, Milano și UAD Cluj, în cadrul programului european Erasmus

- Expoziție „Mitologia abstractului” – Ioan Moisa și Yves Drillet, Galeria Casa Matei, organizată de către CRPIPC și Biroul de programe comunitare

## **Aprilie**

- Expoziție „Intimistique” – Alice Iliescu, Galeria Casa Matei, Departamentul Grafică / Foto - video - PCI / Pedagogia artelor, Specializarea Grafică și CRPIPC

## **Mai**

- Competiție de proiecte expoziționale „EXPO MARATON 2012”, Galeria Casa Matei

1. Bisericarul Iulian pictură master III ” Orașul și spațiul”
2. Popescu Marian Adrian pictură III „Recall”
3. Grosu Pavel pictură II „Acordul Subiectului”
4. But Mircea pictură anul II “nOMad... ”
5. Cozma Raluca sculptură master I „Boxed thinking”
6. Bandi Sașa grafică master I „No low”
7. Nemeth Attila Levente grafică II “Infernul lui Dante”
8. Robaș Paul grafică master I “Geometry Lesson”
9. Filip Paul grafică I “Negative”
10. Oțet Diana grafică master II „Clipografie”
11. Mircean Cristina grafică III
12. Romanițan Nicolae grafică III „Turbid”
13. Boșcu Iulia grafică III „Dacă nu mint nu pot fi...”
14. Șerdean Dana Eliza foto III “Acces la sufocare”
15. Oșan Diana Roxana textile master II „On /off”
16. Andreș Victorița ceramică „Început naiv”

17. Dimitriu Bianca ceramică master II „Idolls”

18. Buhaev Mihaela ceramică master I „Alege din apă / Alege din aer / Alege din pământ”

### **Iunie**

- Expoziție E. Warlamis, Sala Mare și Galeria Casa Matei, organizată de către Departamentul Sculptură / Conservare - restaurare, Specializarea Sculptură

- Expoziția absolvenților, Expo Transilvania

### **Iulie**

- Expoziție „Privirea fericirii” – Vlad Berte, Galeria Casa Matei, organizată de către Departamentul Sculptură / Conservare - restaurare, Specializarea Sculptură și CRPIPC

### **Septembrie**

- Expoziția de grup, „I think I can, I think I can...” (Claudia Filipov, Sari Nakayama, Ryusuke Kido, Hide Yoshikawa, Alexandru Ciubotariu, Yuko Hishiyama, Adrian Cojocaru, Ștefan Pop, Toru Ishii, Mira Marinceș, Eugen Mihai Roșca, Morita Taisho, Bojana Stojanovic, Florin Tamba), Galeria Casa Matei, organizată de către fundația culturală ActArt, Fundația Japonia și UAD Cluj-Napoca

### **Octombrie**

- Expoziție "Vector" – design și ilustrație de carte (Adela Giurgiu, Alina Bogătean, Alexandra Stoian, Alice Stoicesu, Cristina Barsony, Cristina Crăciunaș, Irina Sava, Ludmila Ciorici, Maria Brudașcă, Maria Zvaric, Raluca Branea), Galeria Casa Matei, organizată de către Asociația pentru performanță și cultură și Departamentul Grafică / Foto - video - PCI / Pedagogia artelor, Specializarea Grafică, în cadrul proiectului cultural Vector, finanțat de către Administrația Fondului Cultural Național

### **Noiembrie**

- Expoziție „Nocturnii / Cancerilizare” - Sașa Bandi și Liviu Bulea, Galeria Casa Matei, Departamentul Grafică / Foto - video - PCI / Pedagogia artelor, Specializarea Grafică și CRPIPC

- Expoziție de grup „Interpixels” (Attila Ács, Máté Fillér, Tünde Horváth, József Gergely Kiss, Noémi Mondik și Bence Pálinkás), Galeria Casa Matei, organizată de către Universitatea Maghiară de Arte (Departamentul de teoria artei și studii curatoriale) și CRPIPC, primă parte a unui proiect expozițional ce se va continua în 2013 cu expoziție a studenților UAD la Budapesta

## **Decembrie**

- Expoziție de grup, grafică finlandeză (Asociația Graficienilor din Turku: Annette Almarsund, Annika Dhlsten, Yrjänä Ermala, Matti Helenius, Minna Jokela, Juha Joro, Ulla-Maija Kallinen, Marita Mikkonen, Marjatta Nuoreva, Veronika Ringbom, Marja Salonen, Nea Silavuori, Panu Thusberg, Tea Tikka, Merja Ylitalo), Galeria Casa Matei, organizată de Ambasada Finlandei la București și UAD Cluj
- Expoziție de grup "Design în mers", Galeria Casa Matei, a masteranzilor specializării Design, coordonator, prof. dr. Alexandru Alămoreanu, organizată de către Departamentul Design (expoziție programată a se deschide în ianuarie 2013)

## **II. Workshop-uri**

### **Martie**

- Prezentare workshop "Studio Paper" de la Academia de Arte Frumoase din Lodz (Polonia), Sala Mare, Casa Matei

### **Octombrie**

- Workshop "Vector" – design și ilustrație de carte, Sala Mare și Galeria Casa Matei

### **Noiembrie**

- Workshop "Contact", organizat de UAD și ESA Quimper, sediul specializării Sculptură

## **III. Alte evenimente**

### **Ianuarie**

- Proiecție de film „Art & Copy”, Sala Mare, Casa Matei

### **Februarie**

- Proiecție video „Advertising and the end of the world”, Sala Mare, Casa Matei

### **Mai**

- Conferință de prezentare Gameloft România, Sala Mare, Casa Matei
- Conferințe susținute de profesorii Carlo FERRARO și Giorgio CARNEVALE de la Accademia di Brera, Milano, Sala Mare, Casa Matei

### **Iunie**

- Fashion Gala a absolvenților UAD, Grand Hotel Italia
- Conferință E. Warlamis (Austria), Sala Mare, Casa Matei

## Noiembrie

- Lecții deschise pe tema ceramicii contemporane, conferință, Sala Mare, Casa Matei

## VI. SITUAȚIA RESPECTĂRII ETICII UNIVERSITARE ȘI A ETICII DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII

Pe parcursul anului 2012 s-a urmărit aplicarea documentelor care reglementează funcționarea Comisiei de Etică, și anume a Regulamentului și Codului Etic al Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca.

Preocuparea comisiei a fost de a comunica la nivelul departamentelor, specializărilor și al personalului administrativ principiile generale promovate de Codul Etic al UAD Cluj-Napoca, valori și principii ce dau dimensiunile activităților în universitate, referitoare la libertatea academică, autonomia personală, dreptatea și echitatea, recunoașterea meritelor, profesionalismul, onestitatea și corectitudinea, transparența, respectul și toleranța, responsabilitatea, bunăvoința și sollicitudinea.

Comisia de Etică s-a întrunit semestrial și s-au luat în discuție, dacă a fost cazul, situațiile de necunoaștere a Codului Etic de către unii angajați. Totodată s-a menționat că în UAD există un mediu adecvat cercetării științifice și artistice. De asemenea se stimulează competitivitatea, se încurajează orientarea spre calitate științifică, artistică, pedagogică, în mod deosebit spre excelență a profesorilor și studenților, precum și a programelor de studiu și cercetare.

Comisia de Etică a Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca nu a primit pe parcursul anului 2012 informări verbale privind posibile abateri de la conduita universitară corectă.

## VII. RESURSE UMANE

### A.Situația personalului instituției

Compartimentul personal-salarizare este responsabil, pe de o parte, cu implementarea politicii de resurse umane a UAD și, pe de altă parte, cu activitatea de salarizare, în concordanță cu reglementările legislative în vigoare.

În anul 2012 s-a asigurat buna desfășurare a activității de salarizare utilizând programul de calcul și evidență a salariilor, program achiziționat de universitate pentru calculul drepturilor salariale pentru funcția de bază, pentru cumul și plata cu ora, drepturi salariale din alte surse de finanțare decât funcția de bază. Întocmirea declarațiilor lunare nominale privind contribuțiile individuale la bugetul asigurărilor de stat, asigurărilor de sănătate și a asigurărilor de șomaj s-a efectuat în condiții optime și la termenele legale. De asemenea, au fost realizate toate activitățile aferente gestionării dosarelor angajaților UAD, precum și desfășurarea în bune condiții a concursurilor pe post.

Conform prevederilor OUG 223/30.12.2008, modificată prin OUG 34/14.04.2009, privind reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, posturile vacante existente s-au blocat, iar începând cu 01.04.2009 posturile vacante au putut fi ocupate doar în proporție de 15%, cu aprobarea specială a ordonatorului principal de credite (MECTS / MEN).

În perioada 01.04.2009 – 31.12.2012 s-au vacantat un număr de 36 posturi didactic-auxiliare și nedidactice, fapt pentru care compartimentul personal-salarizare a solicitat și a obținut aprobarea pentru deblocarea a 5 posturi, și anume: un post contabil șef, un post consilier juridic, un post de administrator financiar și un post de secretar de facultate. Drept urmare s-au organizat concursurile pentru ocuparea acestor posturi respectând Regulamentul –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (Hotărârea nr.286/2011), publicarea lor în presa locală, informațiile privind condițiile de concurs, perioadele de înscriere și desfășurare a concursurilor, s-au primit și verificat dosarele depuse de către candidați, s-au întocmit și redactat deciziile de angajare.

În această perioadă au existat trei contracte de muncă suspendate pentru creșterea copilului în vârstă de până la doi ani și două contracte suspendate în baza cererilor de concedii fără plată. Trei din aceste posturi au fost ocupate de către persoane cu contract de muncă pe perioadă determinată.

S-a efectuat evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru anul 2011, dar valorificarea evaluării nu s-a aplicat deoarece Ordonanța de Urgență nr. 1/25.01.2010 prevede la art. 11 că „personalul din autoritățile și instituțiile finanțate integral din venituri proprii își păstrează în anul 2010 salariul de bază și alte drepturi de natură salarială avute în luna decembrie 2009, cu respectarea prevederilor din prezenta ordonanță de urgență”.

Începând cu luna iunie 2012 s-au aplicat prevederile Ordonanței de urgență nr.19, privind aprobarea unor măsuri pentru recuperarea reducerilor salariale aplicate în anul 2010 prin Legea nr.118, asigurându-se astfel revenirea la nivelul salariilor aflate în plată în luna iunie 2010. Astfel, cuantumul brut al salariilor de bază/soldelor funcției de bază/salariilor funcției de bază/indemnizațiilor de încadrare de care beneficiază personalul plătit din fonduri publice s-a majorat în două etape: cu 8%, începând cu 1 iunie 2012 față de nivelul acordat în luna mai 2012 și cu 7,4%, începând cu 1 decembrie 2012 față de nivelul acordat pentru luna noiembrie 2012. Cuanumul sporurilor, indemnizațiilor, compensațiilor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare care fac parte, potrivit legii, din salariul brut, s-au majorat în măsura în care personalul și-a desfășurat activitatea în aceleași condiții.

## **B. Situația posturilor vacante**

Gradul de ocupare a posturilor didactice la nivelul Universității asigură desfășurarea în bune condiții a activității didactice.

Un grad mai redus de ocupare duce la apariția unui număr excesiv de posturi vacante, are implică cheltuieli de personal suplimentare prin plata cu ora. De asemenea, determină o supraîncărcare a cadrelor didactice cu consecință asupra calității actului didactic și contribuie la scăderea gradului de satisfacție profesională atât a cadrelor didactice, cât și a studenților.

Analizând evoluția posturilor didactice vacante, prin compararea anului universitar 2011/2012 cu anul universitar 2010/2011, se constată o creștere a numărului de posturi didactice vacante.

Cauzele creșterii numărului de posturi vacante sunt :

- aplicarea Legii educației naționale nr. 1/2011 care a impus pensionarea cadrelor didactice care au împlinit vârsta de 65 de ani,
- blocarea, începând cu 01.01.2009, a angajării de noi cadre didactice pe posturile vacante, această situație fiind parțial îmbunătățită prin apariția H.G. 539/ 13 iunie 2012 care a

permis ocuparea acestor posturi, cu condiția ca acestea să nu determine o creștere a numărului total de posturi ocupate în instituție,

- creșterea numărului de studenți care a determinat creșterea formațiunilor de studio, pentru unele programe de studii
- modificarea numărului de ore de curs, respectiv stagii sau lucrări practice din curricula universitară pentru fiecare program de studiu astfel încât să se asigure armonizarea cu cerințele naționale și europene, pe baza nomenclatorului de domenii de licență.

Situația posturilor existente în universitate este prezentată tabelar în formă sintetică astfel :

### SITUAȚIA posturilor didactice pe anul universitar 2011/2012

#### FACULTATEA DE ARTE PLASTICE

Facultatea specialitatea	Total posturi din care:		Profesor		Conferențiar		Lector		Asistent		Preparator	
	oc.	vac.	total		total		total		total		total	
	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	Vac.	oc.	vac.	oc.	vac.
Arte plastice- Pictură-Pictură murală	10	4	1	-	-	2	5	2	4	-	-	-
Sculptură	5	3	-	1	1	1	2	-	1	1	1	-
Conservare - Reasturare	3	5	-	-	-	1	1	2	1	2	1	-
<b>Total departament</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
Grafică	5	6	-	1	-	2	2	1	3	2	-	-
Pedagogia Artei	5	1	-	-	3	1	1	-	-	-	1	-
Foto-Video-P. C. I.	8	2	1	-	-	2	2	-	3	-	2	-
<b>Total departament</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>-</b>
<b>Total-Facultatea de Arte Plastice</b>	<b>36</b>	<b>21</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>-</b>

#### FACULTATEA DE ARTE DECORATIVE ȘI DESIGN

Facultatea specialitatea	Total Posturi din care:		Profesor		Conferențiar		Lector		Asistent		Preparator	
	oc.	vac.	total		total		total		total		total	
	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	Vac.
Design textil	3	2	-	-	2	-	-	1	1	2	1	-
Design vestimentar	3	2	-	-	-	1	1	-	1	1	2	-
Ceramică Sticlă Metal	7	1	-	1	1	-	4	-	-	-	2	-
<b>Total departament</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>-</b>
Design	8	3	-	1	3	-	2	1	3	4	1	-
	18		1		3		11		3		-	

Discipline teoretice	11	7	1	-	1	2	8	3	1	2	-						
<b>Total departament</b>	<b>19</b>	<b>29</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>Total/Facultatea ArteDecorative Design</b>	<b>32</b>	<b>47</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>

Facultatea specialitatea	Total posturi din care:		Profesor total		Conferențiar total		Lector total		Asistent total		Preparator total					
	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	v.ac	oc.	vac.	oc.	vac.				
Master univ. –pictură	1	2	1	2												
-sculptură	1	2	1	1		-		1								
-cons.rest	1	2		-		1		1								
-grafică	1	3	1	3												
-foto-video	1	2	1	2												
-pedagogia artelor plastice	-	1	-	1												
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>							
Master univ. –textile	1	2	1	2												
-d. Vestim	1	2	-	1		-		1								
-ceramică	1	2	1	2												
-design	1	2	1	2												
-teorie	-	3	-	2		1										
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>							
<b>Total master universitar</b>	<b>9</b>	<b>23</b>	<b>7</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>							
Colectiv doctoranzi	-	3	-	3												
<b>Total Universitate</b>	<b>77</b>	<b>130</b>	<b>53</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>11</b>	<b>25</b>	<b>14</b>	<b>30</b>	<b>41</b>	<b>17</b>	<b>27</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>-</b>

**SITUATIA**  
posturilor didactice pe anul universitar 2012/2013

**FACULTATEA DE ARTE PLASTICE**

Facultatea specialitatea	Total posturi din care:		Profesor total		Conferențiar total		Lector total		Asistent total		Preparator total					
	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.				
Arte plastice- Pictură-Pictură murală	9	13	4	1	1	2	1	5	7	2	2	3	1	-	-	-



<b>Total departament Arte plastice (Pictură)</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>4</b>															
Sculptură	5	8	3	-	1	1	2	-	1	2	1	1	2	1	1	1
Conservare -Reasturare	3	7	4	-	-	-	1	1	1	2	1	1	3	2	1	1
<b>Total departament Arte plastice (Sculptură)-Conservare și Restaurare</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
Grafică	5	11	6	-	1	1	2	1	1	3	2	3	5	2	-	-
Pedagogia Artelor plastice	5	7	2	-	-	-	3	3	1	2	1	-	1	1	1	1
Foto-Video-P.C.I.	8	10	2	1	1	-	2	2	-	2	2	5	5	-	-	-
<b>Total departament (Grafică)-Ped.Artelor- Foto-Video P.C.I.</b>	<b>18</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>Total: Facultatea de Arte Plastice</b>	<b>35</b>	<b>56</b>	<b>21</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>19</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>-</b>

#### FACULTATEA DE ARTE DECORATIVE ȘI DESIGN

Facultatea specialitatea	Total Posturi din care:		Profesor		Conferențiar		Lector		Asistent		Preparator					
	oc. Vac.		oc. Vac.	total	oc. Vac.	total	oc. Vac.	total	oc. Vac.	total	oc. Vac.	total				
Design textil	2	6	4	-	1	1	1	-	-	2	1	1	-	-	-	-
Design vestimentar	3	7	4	-	1	1	-	1	1	2	1	1	-	1	2	2
Ceramică Sticlă Metal	6	8	2	-	1	1	1	2	3	3	-	-	-	-	2	2
<b>Total departament: Ceramică-sticlă-metal, Arte textile, Design vest.</b>	<b>11</b>	<b>21</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>
Design	7	11	4	-	1	1	3	3	1	3	2	3	4	1	-	-
<b>Total departament: Design</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Discipline teoretice	8	15	7	-	2	2	1	2	6	9	3	1	2	1	-	-
<b>Total departament: Discipline teoretice</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Total: Facultatea Arte Decor/Design</b>	<b>26</b>	<b>47</b>	<b>21</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>19</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>

Facultatea specialitatea	Total posturi din care:		Profesor		Conferențiar		Lector		Asistent		Preparator	
	oc. vac.		oc. vac.	total	oc. vac.	total	oc. vac.	total	oc. vac.	total	oc. vac.	total
<b>Master universitar Pictură</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Sculptură	2	3	1	1	-	1	1	1	-	-	-	-
Conservare și Restaurare	1	3	2	-	1	1	-	1	1	-	-	-
Grafică	1	3	2	1	2	1	-	1	1	-	-	-
Fotografie-Video P.C.I.	1	3	2	1	2	1	-	1	1	-	-	-

<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>2</b>		
<b>Facultate Arte Plastice</b>														
<b>Master universitar</b>														
Arte textile – design textil	1	3	2	1	1	-	-	1	1	-	1	1		
Moda - Design vestimentar	1	3	2	-	1	1	-	1	1	1	1	-		
Ceramica-Sticla-Metal	2	3	1	1	1	-	-	1	1	1	1	-		
Design	1	3	2	-	2	2	-	-	-	1	1	-		
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>1</b>		
<b>Facultate Arte Decorative</b>														
<b>Total master universitar</b>	<b>12</b>	<b>27</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>3</b>		
Departament de specialitate cu profil psihopedagogic, nivel I	2	6	4	-	1	1	-	1	1	2	3	1	-	1
Departament de specialitate cu profil psihopedagogic, nivel II	-	2	2	-	1	1	-	1	1	-	-	-	-	-
<b>Total departament:</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>
<b>Studii universitare de doctorat</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>		<b>-</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Total</b>	<b>76</b>	<b>141</b>	<b>65</b>	<b>9</b>	<b>28</b>	<b>19</b>	<b>15</b>	<b>28</b>	<b>13</b>	<b>28</b>	<b>49</b>	<b>21</b>	<b>17</b>	<b>29</b>
<b>Universitate</b>													<b>7</b>	<b>7</b>
														<b>-</b>

## VIII. FINANȚAREA UNIVERSITĂȚII DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA

Finanțarea în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca se realizează în contextul autonomiei universitare și se concretizează în dreptul acesteia de a-și gestiona, potrivit legii, fondurile alocate de la buget, sau provenite din alte surse, potrivit criteriilor stabilite de comun acord cu M.E.N. Autonomia financiară se bazează pe autonomia bugetară, respectiv pe libertatea de a proiecta și a executa un buget propriu, care să asigure îndeplinirea obiectivelor.

Situațiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 – pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare.

Administrarea veniturilor universității și utilizarea acestora se asigură pe baza bugetului de venituri și cheltuieli întocmit, în condiții de echilibru, în conformitate cu criteriile stabilite de

comun acord cu Ministerul Educației Naționale. Bugetul de venituri și cheltuieli asigură resursele financiare pentru realizarea obiectivelor cuprinse în planul strategic al universității.

În cadrul universității există următoarele finanțări:

**Finanțarea globală** care cuprinde :

- 1) **finanțarea de bază** (pentru determinarea nivelului finanțării de bază – sume primite de la MECTS / MEN pentru acoperirea cheltuielilor salariale și materiale – referința principală de calcul este indicatorul numit "alocația unitară netă pe student echivalent, finanțat de la buget"; stabilirea numărului de studenți echivalenți pentru un profil depinde de numărul studenților fizici în profilul respectiv și de coeficientul aferent formelor de învățământ ce se regăsesc în cadrul profilului instituției; finanțarea de bază acoperă principalele cheltuieli aferente procesului didactic, respectiv cheltuielile salariale și cele materiale)

- 2) **venituri proprii.**

**Finanțarea complementară** care cuprinde :

- Reparații capitale
- Subvenții cămine
- Cheltuieli de capital
- Burse
- Transport studenți
- Subvenții individuale de sprijin pentru cazare individuală

**Finanțarea suplimentară** care se acordă pentru a stimula excelența instituțiilor și programelor de studii.

Situația financiară a Universității de Artă și Design Cluj-Napoca, la finalul anului 2012, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli, se prezintă astfel:

#### **A. FINANȚAREA DE BAZĂ ȘI SUPLIMENTARĂ**

	<b><i>VENITURI TOTAL</i></b>	<b><i>6970703</i></b>
01.	Venituri alocate pentru activitatea de bază	6970703

	<b><i>PLATI TOTAL</i></b>	<b><i>6414959</i></b>
--	---------------------------	-----------------------

<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal</b>	<b>6110818</b>
	din care:	
	Salarii	6110818
<b>II</b>	<b>Cheltuieli materiale</b>	<b>304141</b>
	din care:	
01	Furnituri birou	1739
02	Incalzit,iluminat	232456
03	Apa ,canal,salubritate	11928
04	Piese de schimb	3118
05	Materiale cu caracter functional	5197
06	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	6730
07	Reparatii curente	400
08	Obiecte de inventar	33655
09	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	8918

<b>Sold initial 01.01.2012</b>	<b>954 753</b>
<b>Sold final 31.12.2012</b>	<b>1510 498</b>

## B. FINANȚAREA COMPLEMENTARĂ

### I. REPARAȚII CAPITALE

	<b><i>VENITURI TOTAL</i></b>	<b><i>0</i></b>
01.	Venituri alocate pentru reparații capitale	0

	<b><i>PLATI TOTAL</i></b>	<b><i>206539</i></b>
01.	Reparații capitale –din sold inițial	206539

<b>Sold inițial 01.01.2013</b>	<b>364 706</b>
<b>Sold final 31.12.2013</b>	<b>158 167</b>

## II. DOTĂRI ȘI ALTE INVESTIȚII

	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>0</b>
01.	Venituri alocate pentru investiții	0
	<b>PLATI TOTAL Din sold inițial</b>	<b>124.231</b>

<b>Sold inițial 01.01.2012</b>	<b>131.000</b>
<b>Sold final 31.12.2013</b>	<b>6.769</b>

## III. SUBVENȚII CĂMINE CANTINE

	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>124136</b>
01.	Venituri alocate pentru subvenții cămine	124136

	<b>PLĂȚI TOTAL</b>	<b>124.271</b>
	din care:	
<b>I.</b>	<b>Cheltuieli de personal</b>	<b>27.095</b>
<b>01.</b>	Salarii	27.095
<b>II.</b>	<b>Cheltuieli materiale</b>	<b>97176</b>
	din care:	
01.	Materiale pentru curățenie	953
02.	Încălzit iluminat și forță motrică	73191
03.	Apă canal și salubritate	16650
04.	Poștă, telecomunicații, radio tv, internet	3981
05.	Alte bunuri și servicii pt întreținere și funcționare	2401
06.	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	0

<b>Sold inițial 01.01.2013</b>	<b>138</b>
<b>Sold final 31.12.2013</b>	<b>2</b>

#### IV. BURSE

	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>773842</b>
01.	Venituri alocate pentru burse	773842

	<b>PLĂȚI TOTAL</b>	<b>674162</b>
	din care:	
<b>I.</b>	<b>Burse</b>	674162

<b>Sold inițial 01.01.2013</b>	<b>540 103</b>
<b>Sold final 31.12.2013</b>	<b>639 783</b>

#### V. ALTE FORME DE PROTECȚIE SOCIALĂ (TRANSPORT STUDENȚI)

	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>77148</b>
01.	Venituri alocate pentru transport studenți	77148

	<b>PLĂȚI TOTAL</b>	<b>109251</b>
	din care:	
<b>I.</b>	<b>Transport studenți</b>	109251

<b>Sold inițial 01.01.2013</b>	<b>130 480</b>
<b>Sold final 31.12.2013</b>	<b>98 377</b>

#### C. VENITURI PROPRII

Veniturile proprii ale universității se gestionează pe baza bugetului de venituri și cheltuieli. Aceste venituri se compun din: taxe școlare, taxe pentru depășirea duratei de școlarizare prevăzute de lege, taxe pentru admiteri, taxe pentru înmatriculări, taxe pentru reînmatriculări, taxe pentru alte forme de verificare, taxe pentru activități neincluse în planul de învățământ, alte taxe

potrivit legii, închirieri, alte taxe stabilite de Senatul universității, cu respectarea legislației în vigoare.

	<b><i>VENITURI TOTAL</i></b>	<b>1547153</b>
	din care:	
01.	Taxe de școlarizare - studenți români	1484383
07.	Venituri din chirii	61089
08.	Venituri din dobânzi	1681

	<b><i>PLĂȚI TOTAL</i></b>	<b>1797729</b>
<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal</b>	<b>306311</b>
	din care:	
01.	Salarii	154603
02.	Indemnizatii de delegare	31567
03.	Tichete de masa	120141
<b>II</b>	<b>Cheltuieli materiale</b>	<b>1468116</b>
	din care:	
01.	Furnituri de birou	20104
02.	Materiale pentru curatenie	11958
03.	Incalzit iluminat si forta motrica	153026
04.	Apa canal si salubritate	17592
05.	Carburanti si lubrefianti	13286
07.	Piese schimb	21221
08.	Transport	899
09.	Posta,telecomunicatii,radio tv,internet	91721
10.	Materiale si prestari servicii cu caracter functional	47546
11.	Alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare	214713
12.	Reparatii curente	58142
13.	Materiale sanitare	0
14.	Obiecte de inventar	35772

15.	Deplasari interne	66190
16.	Deplasari in strainatate	128558
17.	Carti-publicatii si materiale documentare	18624
18.	Consultanta si expertiza	23757
19.	Pregatire profesionala	20075
20.	Protectia muncii	5305
21.	Reclama si publicitate	681
22.	Protocol si reprezentare	937
23.	Chirii	329418
24.	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	188591
<b>III</b>	<b>Asistenta sociala</b>	<b>0</b>
01.	Ajutoare sociale in numerar	0
<b>IV.</b>	<b>Cheltuieli de capital</b>	<b>23302</b>
	din care:	
01.	Echipamente	0
02.	Alte active corporale	23302
03.	Participare la capitalul social al societăților comerciale	0

Sold initial 01.01.2013	540187
Sold final 31.12.2013	289611

### VENITURI PROPRII CĂMINE-CANTINE

Veniturile din taxă de cămin se încasează de la studenții cazați în cele două cămine ale universității. Taxa de cămin se stabilește ținându-se cont de următoarele elemente:

- numărul de de locuri de cazare;
- subvențiile calculate;
- numărul de studenți scutiți de plata taxei de cămin, conform reglementărilor în vigoare – copii cadrelor didactice, bursieri ai statului român, cazuri sociale.



	<b><i>VENITURI TOTAL</i></b>	<b><i>168484</i></b>
	din care:	
01.	Taxe regie cămin	168484

	<b><i>PLĂȚI TOTAL</i></b>	<b><i>180019</i></b>
<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal</b>	<b>130107</b>
	din care:	
01.	Salarii	130107
<b>II</b>	<b>Cheltuieli materiale</b>	<b>49912</b>
	din care:	
01.	Furnituri de birou	<b>235</b>
02.	Materiale de curățenie	<b>422</b>
03.	Încălzit iluminat și forța motrică	32322
04.	Apa, canal și salubritate	10100
05.	Poștă, telecomunicații, radio tv, internet	980
06.	Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional	0
07..	Alte bunuri și servicii pt întreținere și funcționare	965
08	Reparații curente	3567
09.	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	1321

Sold inițial 01.01.2012	12 696
Sold final la 31.12.2012	1 161

#### **VENITURI ACTIVITATEA DE CERCETARE**

	<b><i>VENITURI TOTAL</i></b>	<b><i>0</i></b>
01.	Venituri alocate pentru cercetare-dezvoltare	0

	<b><i>PLĂȚI TOTAL</i></b>	<b><i>5638</i></b>
	din care:	

I	<b>Cheltuieli materiale</b>	5638
01	Furnituri de birou	208
02	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	5430

<b>Sold inițial 01.01.2012</b>	<b>6 934</b>
<b>Sold final la 31.12.2012</b>	<b>1 296</b>

## **IX. ACTIVITATEA DIRECȚIEI GENERALE ADMINISTRATIVE A UNIVERSITĂȚII DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA**

În anul 2012 Direcția Generală Administrativă a desfășurat acțiuni pornind de la:

- a) respectarea legislației în vigoare, Carta UAD Cluj-Napoca și politicile naționale și europene în domeniul învățământului superior;
- b) aplicarea reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- c) respectarea politicilor de echitate și etică universitară, cuprinse în Codul de etică și deontologie profesională aprobat de senatul universitar.

Activitatea s-a derulat sub auspiciile lipsei fondurilor și a crizei de personal.

Din punct de vedere al dezvoltării resurselor umane în cadrul direcției generale administrative, se constată că interdicțiile legale privind angajarea personalului didactic-auxiliar și nedidactic s-au păstrat și în anul 2012. În schimb s-a continuat identificarea nevoilor reale de dezvoltare individuală și au fost trimiși 5 membrii ai administrației la cursuri de perfecționare profesională pe teme specifice activității ce o desfășoară în universitate: achiziții publice, SSM, PSI, paza și protecția patrimoniului.

În condițiile de eficiență managerială și a utilizării resurselor, a cheltuirii fondurilor din surse publice, conform contractului instituțional, dar și a respectării obligațiilor asumate prin contractul de management al domnului rector, s-a reușit, în 2011, realizarea de economii financiare, putând fi, astfel, finalizate investițiile începute și asigurată buna funcționare a patrimoniului pentru buna desfășurare a activităților didactice.

Ameliorarea situației financiare s-a realizat printr-o atentă monitorizare și scădere a cheltuielilor și o creștere a veniturilor. Astfel, investiția în reabilitarea termică a căminului din A.Vaida Voievod din primăvara lui 2012, prin dotarea cu centrală proprie și debransarea de la sistemul local de termoficare, a adus, începând cu toamna 2012, la economii lunare între 2000-3000 lei. În ce privește valorificarea patrimoniului mobil și imobil al UAD, prin închirierea de spații către terți sau prin utilizarea dotărilor instituției în vederea realizării de prestări servicii pentru comunitate, fără a periclita, însă, nicio secundă, activitățile definitorii ale universității noastre, s-au adus la venituri de peste 12.000 lei.

Din cazările repartizate studenților și din cele ocazionale, în 2012 s-au făcut venituri proprii de aproape 293.000 lei, în creștere cu peste 5% față de anul 2011.

Biroului Tehnic, Administrativ (BTA), a asigurat buna funcționare a utilităților în spațiile de învățământ, a efectuat reparațiile curente, mai ales la clădirea din cărămidă în A. Vlaicu, necesare în urma mansardării, astfel:

- reparat și izolat cuptor sticlă și montat hotă pentru protecție termică
- reparat cuptor electric ceramică A. Vlaicu
- reparat gard perimetral și modificat acces auto str. Aurel Vlaicu
- reparații tencuieli, zugrăveli și placaje antiacide atelier Grafică (curte P-ța Unirii 31)
- reparat zugrăveli toate atelierele de la grafică
- mutat atelier Design din str. Roosevelt nr.2 în str. Roosevelt nr. 8 (evacuare bunuri din spațiul vechi, curățire spațiu de predat, transport utilaje în spațiul nou, refacere postamente utilaje, executare instalații electrice noi, revizie utilaje și punere în funcțiune)
- evacuare spațiu magazin expo
- evacuare spațiu Ataș
- reparare acoperiș deteriorat de zapadă la cabana Beliș
- reparații curente casa de creație Beliș vila B
- reparat acoperis casa de creație Sutu
- reparații și refacere instalație de încălzire cămin Vaida Voievod
- reparații curente instalații și zugrăveli cămin Albac
- reparații curente și întreținere instalații electrice toate locațiile
- desfacere sobă și reparare tencuieli și zugrăveli bibliotecă
- reparare tencuieli sala de expoziție Casa Matei
- reparații și întreținere acoperiș Casa Matei

- întreținere și reparații tâmplării la toate locațiile
- reparare și întreținere instalații sanitare și canalizare toate locațiile
- reparații zugrăveli str. Al.Vaida Voievod
- reparații tencuieli, zugrăveli, măști la instalațiile sanitare, placcaje faianță ca lucrări în regie proprie la clădirea roșie Aurel Vlaicu
- reparații sistem de evacuare ape pluviale la amfiteatru Observatorului
- verificare rezistență de dispersie la toate locațiile (prize de pământ)

#### Transporturi și aprovizionare

- asigurare transport persoane și materiale intravilan, extravilan, internațional
- asigurare aprovizionare cu materiale pentru întreținere și reparații unelte, utilaje, instalații, clădiri, materiale de curățenie, materiale în scop didactic (lut, nisip, sticlă)
- asigurare întreținere și reparații mijloace de transport
- întocmirea documentației pentru cazarea studenților și calculul lunar al subvențiilor cuvenite
- urmărirea cheltuielilor de regie în spațiile de cazare

S-a asigurat rotația modelelor, a personalului de întreținere și a portarilor, toate cele trei categorii fiind mult subdimensionate.

Contractele încheiate de Biroul de Achiziții Publice (BAP) au fost urmărite și decontate conform prevederilor legale, după cum urmează:

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| - Contr. 1/01.01.2012 Administrare cabana Belis              | Dargău Vasile           |
| - Contr. 10/03.01.2012 Asigurare pază                        | Total Security          |
| - Contr. 5/03.01.2012 Spalare lenjerie cămine                | Fundația ajutați copiii |
| - Contr. 13/10.01.2012 Service și reparații copiatoare       | Roxer Grup              |
| - Contr. 12/10.01.2012 Servicii de dezinsecție și deratizare | Coral                   |
| - Contr. 30/14.12.2009 TV prin cablu la Belis (Dolce)        | Romtelecom              |
| - Contr. 3/03.01.2012 Colectare des. menajere                | Rosal Grup              |
| - Contr. 2/03.01.2012 Colectare des. menajere                | Brantner Veres          |
| - Contr. 13 locații 2012 Furnizare gaz metan                 | Eon Gaz                 |
| - Act Ad. 2012 Evacuare deșeurilor toxice                    | IF Tehnologii           |
| - Contr. 4/03.01.2012 Furnizare program legislație           | Lex Expert              |
| - Contr. 7/03.02.2012 Servicii medicale                      | Premier                 |

- Protocol 4432/01.10.2009 Sală sport Lic. E. Racoviță
- Contr. 09/03.02.2012 Service și actualizare Software S.P.S. IT Consulting
- Contr. 14/01.02.2012 Intreținere, service centrale termice Sagrada
- Contr. 11/03.01.2012 Software contabilitate Indeco
- Contr. 54/19.12.2011 Servicii de tel. fixă Romtelecom
- Aditonal2012 Inchiriere Cabana A Beliș Robur
- Convenție 2848/21.06.2010 Convenție consum apa Observatorului
- Contr. 33/29.06.2012 Licențe Microsoft Net Brinel
- Contr. 25/27.04.2012 Furnizare materiale diverse Madeco
- Contr. 32/02.06.2012 Instalații de gaze naturale la AVV Grup Delta
- Contr. 24191737/2010 Telefonie mobilă Orange
- Contr. 52/20.10.2012 Reparații acoperiș Beliș Zagor
- Contr. 06/03.01.2012 Coșuri de fum Claurom
- Contr. 8/03.01.2012 Service copiatoare Copyrom
- Act adițional Servicii poștale Prioripost
- Contract 15/01.02.2012 Servicii poștale Posta de N-V
- Contract 47/28.10.2012 Furnizare Apa Primaria Beliș
- Contr. 9/15.02.2012 Furnizare En. El. Electrica Furnizare
- Contr. 26/27.04.2012 Serv Informatice Softlink Central
- Contr. 34/02.07.2012 Chirie Aparat Cafea Indprodcom
- Contr.36/23.07.2012 Lucrări construcții A. Vlaicu Rominstal
- Contr.37/25.07.2012 Reabilitare termică AVV Ancor
- Contr. 10/2009 Servicii curierat TNT
- Contr. 20.02.08.2012 Verificare proiect Pieme
- Contr. 39/06.08.2012 Asistență sistem management Raisa
- Contr. 38/25.08.2012 Recertificare calitate AJA
- Contr. 40/17.09.2012 Asigurare securitate Total Security
- Contr. 41/20.09.2012 Asistență Juridică Gidro
- Contr. 53/19.11.2012 Asistență Juridică Iordachescu și asoc.
- Contr. 65/28.12.2012 Reevaluare patrimoniu Euroeval
- Contr. 42/21.09.2012 Furnizare echipamente IT Eta-2u

S-a asigurat participarea la activitatea de inventariere a patrimoniului universității întocmindu-se documentațiile de propunere la casare și scoatere din funcțiune a casărilor aprobate de către forurile competente.

În limita bugetului mic, aprobat de minister în anul 2012, s-au achiziționat dotări independente (echipamente IT și periferice, programe informatice, mobilier, sistem de securitate și de supraveghere video) în cuantum de 118 mii lei ( 117.980,2 lei).

De asemenea, au fost achiziționate produse și materiale necesare pentru bunul mers al procesului didactic, dintre care pondere mai mare având următoarele:

- materiale de construcții în cuantum de 11 mii lei ( 11.267,57 lei)
- articole și accesorii electrice în cuantum de 9 mii lei ( 8.899,28 lei)
- materiale de curățenie în cuantum de 13 mii lei (12.806,16 lei)
- hârtie „xerox” în cuantum de 8,5 mii lei ( 8.502,85 lei)
- papetărie în cuantum de 14 mii lei (13.606,67 lei)
- cartușe toner în cuantum de 24 mii lei ( 24.059,16 lei)

Din totalul achizițiilor efectuate în anul 2012 în valoare de 1.110 mii lei (1.110.223,32 lei), un procent de 19% (210.942,43 lei) au fost efectuate din Catalogul electronic din SEAP, iar pentru „Reparație capitală șarpantă, amenajări interioare mansardă clădire D+P+1E(M) str. A. Vlaicu nr.17-19 Cluj-Napoca – faza II Instalații”, în cuantum de 206.539 lei, s-a făcut procedură de achiziție publică în 2011.

Compartimentul SSM și PSI a realizat la timp instruirile și prelucrarea normelor în vigoare în acest domeniu elaborând planuri de măsuri, de prevenire și protecție, tematici de instruire și instrucțiuni proprii domeniului și prevăzute ca obligații de legislația specifică. Pentru accesul facil la acestea, toate sunt postate pe site-ul universității, putând fi consultate la toate secțiile, constituind un instrument util responsabililor cu SSM-PSI din toate locațiile universității.

## **X. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI JURIDIC AL UNIVERSITĂȚII DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA**

### **I. Activitatea de reprezentare**

În anul 2012 pe rolul instanțelor de judecată au fost un număr de 35 de cauze din care: Tribunal 3, Judecătoria 32. Pe lângă aceste dosare, la mai mulți executori judecătorești din țară se află un număr de 24 de dosare. În anul 2012 au fost constituite 19 dosare noi. Acțiunile formulate au la bază referatele și documentele diferitelor compartimente ale instituției și au drept scop promovarea litigiilor pentru apărarea intereselor instituției și restabilirea legalității.

În calitate de reclamant, o componentă importantă din activitate a fost reprezentată de acțiunile în pretenții prin care se încearcă recuperarea debitelor constituite de studenți prin neplata taxei de școlarizare. În acest sens, în anul 2012 a fost recuperată suma de **12386,93 lei**, în vederea recuperării debitelor a fost cheltuită suma de **5278,03 lei** ( reprezentând taxe judiciare de timbru, onorarii executori judecătorești, timbre judiciare), diferența de recuperat fiind suma de **60674,48 lei**, aceste dosare fiind înaintate executorilor judecătorești în vederea recuperării debitelor. Înaintea acționării în instanță, prin emiterea de notificări a fost recuperată suma de 7545,31 lei, diferența de recuperat fiind de **20927,53 lei**.

În același timp au fost pe rol două litigii întemeiate pe prevederile Legii nr.10/2001, pentru retrocedarea imobilelor proprietarilor de drept, două dintre acestea privind imobilul situat în Cluj-Napoca, str. Roosevelt nr.2 având ca obiect o acțiune în pretenții și o acțiune în evacuare, iar unul pe dreptul comun, fiind pe rolul instanței de judecată din anul 2010 (imobilul Sighișoara) și având ca obiect pretenții-recuperarea investițiilor efectuate de către universitate în acest imobil, continuând a fi pe rolul instanțelor și în anul 2013.

De asemenea, pe rolul instanței a fost un dosar având ca obiect contestația la executare silită instituția noastră având calitatea de contestatoare, acesta fiind soluționat în defavoarea universității și un dosar înaintat executorului judecătoresc, în care universitatea este creditor, reușind să recupereze avansul achitat în vederea achiziționării imobilului din Sighișoara, urmând a fi recuperată și dobânda legală aferentă, conform Sentinței pronunțată de instanța de judecată, respectiv Judecătoria Sighișoara.

## **II. Activitate de avizare și participare în cadrul comisiilor de licitații**

Pe parcursul anul 2012 au fost avizate pentru legalitate mai mult de 60 de contracte de achiziții publice și acte adiționale la aceste contracte, contracte de închiriere, de prestări servicii, de folosință gratuită etc.

De asemenea, Compartimentul Juridic a soluționat cererile adresate de celelalte compartimente ale instituției pentru consiliere juridică și verificare din punctul de vedere al legalității, a emis un număr de aproximativ 40 de notificări către studenți în vederea achitării taxelor de școlarizare restante, a avizat un număr de peste 900 contracte de studii încheiate între instituție și studenții înmatriculați în cadrul universității în anul universitar 2012-2013.

Majoritatea comisiilor de licitație, de evaluare și de negociere, constituite la nivelul instituției au avut în componență consilierul juridic care a participat la desfășurarea acesteia, avizând din punct de vedere juridic documentele și asigurând respectarea legalității.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



UNIVERSITATEA DE ARTĂ ȘI DESIGN  
DIN CLUJ-NAPOCA

RAPORTUL DE ACTIVITATE AL  
RECTORULUI PENTRU ANUL 2012

## **Cuprins**

### **I. Introducere, p.3**

### **II. Situația programelor de studii, date statistice studenți, informații conexe, p.6**

- A. Studii universitare de licență, p.6
- B. Studii universitare de master, p.7
- C. Studii universitare de doctorat, p.8
- D. Cursuri postuniversitare, p.9
- E. Statistică candidați admitere și studenți înmatriculați la UAD Cluj-Napoca, p.10
- F. Informatizarea activității aferente secretariatelor structurilor academice, p.13
- G. Situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente, p.14

### **III. Asigurarea calității activităților desfășurate în cadrul UAD Cluj-Napoca, p.14**

- A. Cadrul general al asigurării calității în UAD Cluj-Napoca, p.14
- B. Activitatea DAC și RMC, p.15
- C. Evaluarea EUA, p.18

### **IV. Activitatea de cercetare și creație artistică, p.19**

- A. Cadrul general de cercetare și creație artistică, p.19
- B. Situația Bibliotecii UAD Cluj-Napoca, p.20

### **V. Participarea UAD Cluj-Napoca la proiecte finanțate din fonduri europene și contribuția UAD Cluj-Napoca la realizarea de proiecte culturale, p.20**

- A. Proiecte finanțate din fonduri europene, p.20
- B. Situația programul ERASMUS, p.21
- C. Activitatea Compartimentului de Relații Publice, Internaționale și Proiecte Culturale, p.23

### **VI. Situația respectării eticii universitare și a eticii din cadrul universității, p.28**

### **VII. Resurse umane, p.29**

- A. Situația personalului instituției, p.29
- B. Situația posturilor vacante, p.30

### **VIII. Finanțarea Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, p. 34**

- A. Finanțarea de bază și suplimentară, p.34
- B. Finanțarea complementară, p.36
- C. Venituri proprii, p.38

### **IX. Activitatea Direcției generale administrative a UAD Cluj-Napoca, p.42**

### **X. Activitatea Compartimentului Juridic a UAD Cluj-Napoca, p.47**

## I. Introducere

Raportul de față reprezintă o sinteză a rapoartelor elaborate de structurile executive din cadrul UAD Cluj-Napoca, structuri aflate sub conducerea subsemnatului: cele două prorectorate, decanatele, direcția economică, direcția general administrativă, secretariatul, compartimentul personal-salarizare și compartimentul juridic. Astfel, pe parcursul celor aproximativ 50 de pagini, sunt prezentate, în deplină transparență, toate datele relevante aferente anului 2012, în acest mod asigurându-se accesul fiecărui membru al comunității UAD Cluj-Napoca la informațiile privind starea instituției noastre. Permiteți-mi, în cele ce urmează, să punctez evoluțiile majore ale anului 2012.

Cel mai important aspect al anului trecut l-a constituit finalizarea procesului de alegeri interne, proces dificil, date fiind noutățile impuse de aplicarea noii legi a educației. Finalizarea alegerilor a condus la instalarea unei noi echipe manageriale (Consiliul de Administrație) care s-a implicat de-ndată în procesul de reorganizare instituțională. Astfel, a fost elaborată o nouă organigramă a universității, aptă să asigure coerență și eficiență instituțională. În aceeași linie, Consiliul de Administrație a înaintat Senatului spre aprobare o serie de modificări ale Cartei Universității, modificări ce au vizat, pe de o parte, clarificări ale rolurilor noilor structuri înființate și, pe de altă parte, actualizări datorate schimbărilor survenite în legislația din învățământul superior. Toate aceste modificări au fost aprobate de Senatul universitar, fapt ce ilustrează acceptarea și asumarea de către comunitatea UAD Cluj-Napoca a noii viziuni manageriale.

O altă evoluție majoră a anului 2012 a fost participarea UAD Cluj-Napoca la proiectul **„Performanță în cercetare, performanță în predare. Calitate, Diversitate și Inovare în Universitățile din România”**, proiect coordonat de *Unitatea Executivă pentru Finanțarea Invățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI)*, în colaborare cu *European University Association (EUA) - Instituțional Evaluation Programme (IEP)* și finanțat din Fondului Social European, scopul proiectului fiind acela de a oferi universităților din

România o opinie externă, internațională necesară opțiunilor strategice și dezvoltării instituționale, care să le asigure o prezență regională, națională și internațională. Procesul de evaluare internațională a universității noastre a constat în parcurgerea etapelor de: autoevaluare (iunie-octombrie 2012) – finalizată cu elaborarea Raportului de autoevaluare al UAD; pregătire și realizare a primei vizite de evaluare ( 5 – 6 decembrie 2012); transmitere a materialelor suplimentare solicitate de către echipa de evaluare; pregătire și realizare a celei de-a doua vizite de evaluare (18 – 20 februarie 2013).

Elementul cheie al evaluării instituționale a fost procesul de auto-evaluare. Astfel, grupul de auto-evaluare, compus din prorectori, decani, directorii departamentelor didactice și coordonatorii principalelor structuri academice (toți membri ai Departamentului de Asigurarea a Calității – DAC) au realizat o radiografie a instituției noastre, pe formula analizei SWOT, această radiografie urmând să constituie baza elaborării noului plan strategic al universității. Adițional, evaluarea internațională a constituit o excelentă oportunitate de clarificare și reșezare a tuturor proceselor de asigurarea calității din cadrul universității noastre, precum și de argumentare mult mai precisă a specificului cercetării în artele vizuale. Acest ultim proces este esențial în misiunea UAD Cluj-Napoca de afirmare a particularității cercetării și creației artistice în raport cu celelalte tipuri de cercetare. Astfel, avem convingerea că universitatea noastră deține acum argumente solide pentru a susține implementarea unor standarde specifice pentru cercetarea în arte la nivel național.

Un al treilea aspect important îl constituie implementarea, în cadrul UAD Cluj-Napoca, a unui Cod al studenților maximal, fapt remarcat de Alianța Națională a Organizațiilor și Asociațiilor de Studenți din România (ANOASR). Esențial de subliniat aici este că, dincolo de anumite probleme care decurg, de cele mai multe ori, din necunoaștere sau din limitări financiare, drepturile studenților în cadrul universității noastre sunt respectate în mod real, dovadă fiind rezultatele pozitive ale controlului realizat de Protecția consumatorului la toate universitățile clujene (universitatea noastră a fost singura neamendată în cadrul acestui control).

Un ultim aspect pe care doresc să îl menționez aici este, din păcate, unul negativ și privește situația financiară a instituției noastre. 2012 a fost caracterizat atât de continua diminuare a alocației bugetare per student echivalent (2200 RON în 2012 în raport cu 3500 RON în 2008), precum și de o eliminare, din partea ministerului de resort, a fondurilor pentru investiții

majore. Astfel, bugetul UAD Cluj-Napoca pentru 2012 este aproape cu 50% mai mic ca cel din 2008. Cu toate acestea, considerăm că am reușit să asigurăm condițiile necesare pentru o bună desfășurare a activităților noastre, fapt ce menține universitatea noastră în vârful ierarhiei instituțiilor de profil.

La final, doresc să le mulțumesc colaboratorilor mei direcți – membrilor Consiliului de Administrație și coordonatorilor structurilor academice și administrative –, precum și tuturor membrilor comunității noastre care prin activitatea lor au contribuit la buna desfășurare a activităților UAD Cluj-Napoca. Nu în ultimul rând, doresc să mulțumesc președintelui și membrilor Senatului pentru excelenta colaborare care asigură universității noastre stabilitate și șanse reale de dezvoltare instituțională.

Prof.dr. Radu-Călin Solovăstru  
Rector

Cluj-Napoca  
01.04.2013

## II. SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca include două facultăți (Facultatea de Arte Plastice și Facultatea de Arte Decorative și Design), o școală doctorală și un Departament de specialitate de studii psihopedagogice (DSSP), operând în concordanță cu principiile Declarației de la Bologna, dezvoltând un proces educațional divizat în trei cicluri (licență, master și doctorat) și oferind un program de studii psihopedagogice pentru domeniul artelor plastice sau decorative, precum și cursuri postuniversitare de perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar.

### A. Studii universitare de licență

Programele de studii universitare de licență oferite de UAD Cluj-Napoca se prezintă astfel:

#### Studii universitare de licență, forma de învățământ ZI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul	Program de studiu/Specializare	Acreditată/ Autorizată provizoriu	Nr. credite
1	Arte Plastice	Arte vizuale	Arte plastice (Pictură)	Acreditată	180
			Arte plastice (Sculptură)	Acreditată	180
			Arte plastice (Grafică)	Acreditată	180
			Arte plastice (Fotografie- videoprosesarea computerizată a imaginii)	Acreditată	180
			Pedagogia artelor plastice și decorative	Acreditată	180
			Conservare și restaurare	Acreditată	180
2	Arte Decorative și Design	Arte vizuale	Ceramică – Sticlă – Metal	Acreditată	180
			Arte textile – design textil	Acreditată	180
			Modă – design vestimentar	Acreditată	180
			Design	Acreditată	180

În anul 2009 programele de studiu Arte plastice (Pictură), Arte plastice (Sculptură), Conservare și Restaurare, Arte plastice (Grafică), Ceramică – Sticlă – Metal, Design au fost evaluate periodic de către ARACIS. În urma acestei evaluări ARACIS a acordat universității, pentru aceste programe de studiu, calificativul de încredere cu menținerea acreditării. Aceste programe de studii urmează să fie evaluate periodic de către ARACIS în anul 2014.

Programele de studiu Arte plastice (fotografie – videoprosesarea computerizată a imaginii), Pedagogia artelor plastice și decorative, Arte textile – design textil au obținut, în urma evaluării periodice din anul 2010, avizul ARACIS de menținere a acreditării. Evaluarea periodică pentru aceste programe de studii va fi efectuată de către ARACIS, conform legislației în vigoare, peste 5 ani și anume în anul 2015.

Pentru specializarea Modă-design vestimentar vizita ARACIS a avut loc în anul 2011, această vizită având ca rezultat obținerea și pentru această specializare a avizului de menținere a acreditării, evaluarea periodică urmând a fi efectuată de către ARACIS în anul 2016.

Prin urmare în anul, 2012, ne-am aflat în situația în care toate programele de studiu ale UAD Cluj-Napoca au fost supuse evaluării ARACIS, obținându-se pentru ele aviz favorabil de menținere a acreditării, permițând astfel funcționarea în cele mai bune condiții a universității și oferirea unui număr constant de programe de studiu acreditate, care conduc la obținerea unor diplome de licență în perfectă legalitate cu normele impuse de legislația în vigoare.

În viitorii ani nu se prevăd schimbări majore în ceea ce privește numărul programelor de studii de licență. Cu toate acestea se impune urgent (înainte de începerea anului universitar 2013-2014) revizuirea structurii fiecărui program de studii (pe domenii de licență), în conformitate cu standardele generale și specifice ale ARACIS, dar și cu nevoia de eficientizare economică a procesului didactic, având în vedere faptul că în anul universitar 2012-2013 sunt programe de licență unde sunt înmatriculați foarte puțini studenți. De asemenea, va trebui atent analizată oportunitatea înființării de programe de studii în limbi străine (în vederea atragerii studenților din străinătate).

## **B. Studii universitare de master**

Programele masterale sunt organizate de cele două facultăți – Facultatea de Arte Plastice și Facultatea de Arte Decorative și Design – și se prezintă după cum urmează:

### Studii universitare de master, forma de învățământ ZI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul	Program de studiu/Specializare	Acreditată/Autorizată provizoriu	Nr. Credite
1	Arte Plastice	Arte vizuale	Pictură	Acreditată	120
			Sculptură	Acreditată	120
			Grafică	Acreditată	120
			Fotografie-video-procesarea computerizată a imaginii	Acreditată	120
			Conservare și restaurare	Acreditată	120
2	Arte Decorative și Design	Arte vizuale	Ceramică – Sticlă	Acreditată	120
			Design textil	Acreditată	120
			Design vestimentar	Acreditată	120
			Design	Acreditată	120

Programele de studii universitare de masterat au fost acreditate de către ARACIS în anul 2008, urmând ca în anul 2013 să se transmită către ARACIS rapoartele de autoevaluare în vederea evaluării periodice.

În procesul de eficientizare și îmbunătățire continue a programelor de masterat, o prioritate ar trebui să o reprezinte adaptarea acestora la cerințele mediului socio-economic național și internațional (prin adaptarea structurii disciplinelor și a conținutului acestora, implicarea specialiștilor din afara universității, dezvoltarea de masterate în limbi străine etc.).

### C. Studii universitare de doctorat

UAD Cluj-Napoca organizează studii universitare de doctorat în domeniul Arte vizuale. Acest program a fost supus **evaluării periodice în anul 2009**, evaluare efectuată de către ARACIS care a acordat **calificativul de încredere cu menținerea acreditării**.

Numărul conducătorilor de doctorat cu drept de conducere în universitate s-a prezentat astfel pe parcursul anilor:



Anul	Număr conducători
2008	8
2009	8
2010	9
2011	5
2012	3

În anul 2011 numărul conducătorilor de doctorat a scăzut semnificativ atât datorită efectelor Legii educației naționale nr. 1/2011, care a impus pensionarea cadrelor didactice și conducerea în cotutelă a doctoratelor, dar și ca urmare a retragerii anumitor conducători de doctorat din viața academică. În aceste condiții, o prioritate a anilor următori trebuie să o reprezinte abilitarea cadrelor didactice din universitate în vederea menținerii în stare de funcționare a Școlii doctorale din cadrul universității.

Calitatea programului de studii universitare de doctorat este dovedit de numeroasele teze de doctorat susținute public de către doctoranzii înmatriculați la UAD Cluj-Napoca și de avizarea favorabilă a acestora de către Ministerul Educației Naționale prin Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, pe parcursul ultimilor 5 ani doar 2 teze de doctorat fiind avizate nefavorabil.

Situația tezelor de doctorat finalizate și susținute public se prezintă astfel:

- în anul 2008 – 8 susțineri publice
- în anul 2009 – 10 susțineri publice
- în anul 2010 – 5 susțineri publice
- în anul 2011 – 34 susțineri publice
- în anul 2012 - 27 susțineri publice

#### **D. Cursuri postuniversitare**

Perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar (definitivat, grade didactice II și I), urmare firească a ciclului întâi și doi de studii, a fost realizată de cadrele didactice ale UAD Cluj-Napoca, acestea asigurând o bună pregătire a celor înscriși.

În 2010, ARACIS a acordat Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, calificativul de încredere cu menținerea acreditării. Acesta a fost reorganizat conform O.M.E.C.T.S. nr.

5745/2012 în Departament de specialitate cu profil psihopedagogic, menținându-și statutul și drepturile dobândite anterior reorganizării.

### E. Statistică candidați admitere și studenți înmatriculați la UAD Cluj-Napoca

În anul 2012, comparativ cu anul 2011, s-a înregistrat o ușoară diminuare a numărului candidaților înscriși la concursul de admitere, scădere datorată atât crizei economice, cât și scăderii demografice în rândul populației tinere. Cu toate acestea, au fost ocupate toate locurile bugetate și în mare măsură locurile cu taxă. Programele de studii / specializările Arte plastice (Grafică), Arte plastice (Fotografie-videoprosesarea computerizată a imaginii), Modă – design vestimentar și Design au înregistrat cea mai mare concurență, estimările locurilor solicitate „cu taxă” au depășit numărul total al locurilor scoase la concurs. Se impune fundamentarea mai riguroasă a numărului de locuri solicitate și diversificarea acțiunilor de promovare a ofertei universității.

Situația înscrierilor este prezentată detaliat în tabelul de mai jos.

FACULTATEA	Programul de studiu/specializarea	ADMITERE 2011		
		Nr. locuri cu taxă	Nr. candidați înscriși	Nr. locuri ocupate
FACULTATEA DE ARTE PLASTICE	Arte plastice (Pictură)	9	32	7
	Arte plastice (Sculptură)	8	10	0
	Arte plastice (Grafică)	37	74	34
	Arte plastice (Fotografie-videoprosesarea computerizată a imaginii)	31	44	21
	Pedagogia artelor plastice și decorative	10	6	1
	Conservare și Restaurare	7	7	0
<b>TOTAL FACULTATE</b>		<b>102</b>	<b>173</b>	<b>63</b>

FACULTATEA DE ARTE DECORATIVE SI DESIGN	Ceramică-Sticlă-Metal	10	16	1
	Arte textile – design textile	31	11	0
	Arte decorative – Modă – Design vestimentar	10	41	9
	Design	23	67	22
TOTAL FACULTATE		74	108	32
TOTAL UNIVERSITATE		176	281	95

FACULTATEA	Programul de studiu/specializarea	ADMITERE 2012		
		Nr. locuri cu taxă	Nr. candidați înscriși	Nr. locuri ocupate
FACULTATEA DE ARTE PLASTICE	Arte plastice (Pictură)	8	27	7
	Arte plastice (Sculptură)	8	12	2
	Arte plastice (Grafică)	35	72	36
	Arte plastice (Fotografie-videoprosesarea computerizată a imaginii)	29	48	25
	Pedagogia artelor plastice și decorative	8	8	0
	Conservare și Restaurare	5	10	2
TOTAL FACULTATE		93	177	72

FACULTATEA DE ARTE DECORATIVE SI DESIGN	Ceramică-Sticlă-Metal	1	11	1
	Arte textile – design textile	31	5	1
	Arte decorative – Modă – Design vestimentar	3	40	2
	Design	20	66	20
TOTAL FACULTATE		55	122	24
TOTAL UNIVERSITATE		148	299	96

Un indicator util în următoarele demersuri de promovare a ofertei universităţii, dar şi în identificarea dimensiunii regionale a universităţii este arealul de provenienţă a candidaţilor înscrişi la concursul de admitere. Primele locuri sunt deţinute de judeţul Cluj (86 candidaţi), urmează în ordine descrescătoare, Maramureş (30 candidaţi), Mureş (24 candidaţi), Satu Mare (16 candidaţi), situaţia înscrierilor fiind prezentată detaliat în tabelul de mai jos.

Judeţ	Nr. candidaţi înscrişi
Alba	12
Arad	1
Argeş	1
Bacău	11
Bihor	8
Bistriţa	11
Botoşani	4
Braşov	8
Brăila	1
Bucureşti	2
Caraş-Severin	2
Cluj	86
Constanţa	5
Covasna	3
Dolj	2
Galaţi	2
Harghita	16
Hunedoara	9
Maramureş	30
Mehedinţi	1
Mureş	24
Neamţ	2
Prahova	1
Rep. Moldova	3
Satu Mare	16
Sălaj	11
Sibiu	11
Suceava	13
Tulcea	1
Vâlcea	1
Vrancea	1
Total	299

Recapitulând datele referitoare la numărul studenților înmatriculați în cadrul universității, sesizăm o scădere sensibilă, în fiecare an universitar și pe toate segmentele structurale ale populației școlare, fapt ce ne obligă la o monitorizare atentă a fenomenului în chestiune:

2009 – 9 programe de licență + 11 programe de master + 1 program de doctorat – 1023 studenți

2011 – 10 programe de licență + 9 programe de master + 1 program de doctorat – 986 studenți

2012 - 10 programe de licență + 9 programe de master + 1 program de doctorat – 966 studenți.

#### **F. Informatizarea activității aferente secretariatelor structurilor academice**

Utilizarea sistemului on-line a facilitat accesul candidaților la înscrieri și a permis un management ușor al procesului de admitere în universitate, conform legislației în vigoare și a metodologiei de organizare a admiterii. El permite înregistrarea pe internet a datelor personale ale candidaților și a opțiunilor pentru specializarea/programul de studiu la care doresc să aplice. Folosind acest sistem, timpul necesar înscrierii se scurtează considerabil, fiind necesară doar verificarea datelor, înregistrate anterior prin internet, pe baza actelor din dosar, la secretariatele facultăților. Pe de altă parte, sistemul permite introducerea rapidă a datelor personale a candidaților de către secretariat, pentru cei care dintr-un motiv sau altul, nu s-au putut preînregistra utilizând pagina de internet. Sistemul permite urmărirea procesului de admitere prin afișarea în timp real a numărului de candidați preînscriși pe internet, apoi a numărului celor înscriși efectiv la secretariat, afișarea sălilor în care au fost repartizați candidații, afișarea rezultatelor în mai multe etape. De asemenea sistemul permite transmiterea de întrebări/nelămuriri/sugestii din partea candidaților către comisia centrală de admitere, care poate da răspunsuri oficiale în problemele supuse atenției acesteia.

Conturile studenților din anul I sunt create automat din aplicația de admitere, iar pentru studenții din anii mai mari conturile se crează de către personalul secretariatelor, care realizează validarea acestora pe baza dosarelor fizice ale studenților. Prima operațiune de la începutul anului universitar este completarea contractelor de studiu on-line de către studenți, prin intermediul conturilor create încă de la admitere sau a celor create de secretariat. Pentru fiecare specializarea există câte un plan de învățământ, pe baza căruia se afișează fiecărui student opțiunile pentru contractul pe anul curent de studiu. După completarea contractelor de studiu, acestea sunt verificate de către secretariat. Pe baza contractelor de studiu anterior completate, aplicația permite generarea cataloagelor de note pentru examenele din sesiune. Aplicația permite vizualizarea notelor on-line de către studenții universității pe baza conturilor create de aceștia.

Pentru viitor se dorește crearea din baza de date existentă cu datele studenților, a unei extensii care să permită listarea registrelor matricole direct din sistem, ușurându-se astfel munca personalului de la secretariat.

### **G. Situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente**

Pe parcursul anului 2012 Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, cu ajutorul Biroului Acte de Studii, a continuat realizarea studiului privind inserția pe piața muncii a absolvenților prin aplicarea de chestionare absolvenților care s-au prezentat pentru ridicarea diplomei de licență. În acest fel au fost furnizate informații semnificative privind angajarea și integrarea în profesie a absolvenților noștri.

Acest studiu va fi aplicat și următoarelor promoții de absolvenți ai UAD Cluj-Napoca, rezultatele acestui studiu putând oferi numeroase informații referitoare la gradul de satisfacție al absolvenților față de programele oferite de universitate, ceea ce trebuie îmbunătățit și de asemenea gradul de inserție a propriilor absolvenți pe piața muncii.

## **III. ASIGURAREA CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE ÎN CADRUL UAD CLUJ-NAPOCA**

### **A. Cadrul general al asigurării calității în UAD Cluj-Napoca**

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca are drept prioritate asigurarea unui nivel calitativ superior al activităților sale din domeniul educațional și de cercetare și creație artistică, precum și al activităților sale la nivelul comunității locale. Considerăm că universitatea funcționează astăzi în continuarea unei respectabile, onorante și totodată solicitante tradiții a calității în învățământul superior clujean de artă. În același timp, în conformitate cu politica de amplă deschidere internațională a instituției, implementarea de mecanisme și proceduri care să asigure compatibilitatea activității Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca cu standardele de calitate europene în domeniul învățământului superior artistic este o preocupare constantă a membrilor comunității universitare.

Forurile cele mai direct implicate în procesul de asigurare și îmbunătățire a calității sunt Comisia Senatului de evaluare și asigurare a calității (CEAC) și Departamentul de asigurare a

calității (DAC). Întocmirea regulamentelor, a procedurilor și a altor documente specifice asigurării calității este de competența DAC. Acestea sunt analizate și îmbunătățite în reuniuni comune ale Consiliului de Administrație și ale DAC, ca mai apoi să fie supuse avizării de către CEAC și, ulterior, aprobării de către Senat.

O altă structură responsabilă cu asigurarea calității este Responsabilul pentru Managementul Calității (RMC), având în vedere implementarea sistemului de management al calității ISO 9001:2008 în anul 2009. RMC este responsabil cu elaborarea, monitorizarea și controlul componentei procedurale a activităților desfășurate de către structurile administrative ale universității.

În afară de organismele interne special desemnate pentru a derula proceduri de asigurare a calității și a monitoriza implementarea acestora, considerăm că fiecare membru al personalului didactic și didactic auxiliar din cadrul instituției este dator să își desfășoare activitatea în cadrul instituției cu responsabilitate și asumare, cu spirit critic și inițiativă, cu corectitudine și bune intenții, să se preocupe de buna comunicare colegială și inter – departamentală. Toate aceste aspecte sunt de natură să asigure dezvoltarea firească și durabilă a unei culturi a calității în cadrul instituției.

## **B. Activitatea DAC și a RMC**

Asigurarea calității activităților are cel puțin trei componente:

1. Componenta procedurală - a fost pe deplin îndeplinită prin întocmirea și dezvoltarea atât a regulamentelor de funcționare și a regulamentului intern, dar mai ales a procedurilor de lucru specifice sistemului de management al calității, implementat în universitatea noastră, sistem care a constituit un adevărat avantaj în desfășurarea activităților în universitate.

2. Componenta profesională - a fost atent supravegheată pentru personalul didactic și nedidactic. Competența profesională a cadrelor didactice care activează în universitatea noastră a fost analizată prin procesul de evaluare periodică a cadrelor didactice, în timp ce creșterea calității personalului didactic a fost asigurată prin participarea la sesiuni științifice de profil, proiecte culturale sau cursuri de formare continuă. În ceea ce privește personalul nedidactic, ridicarea nivelului de calificare a acestuia s-a realizat prin participare la sesiunile de instruire sau perfecționare pe teme specifice.

3. Componenta materială - din păcate această componentă nu a ieșit foarte mult în evidență. Criza economică și drasticele interdicții legale privind achizițiile precum și reducerile bugetare s-au simțit din plin; în afara întreținerilor curente și a reparațiilor de avarie, nu au fost prezente alte investiții.

DAC, în colaborare cu structurile academice și administrative, precum și cu Consiliul de Administrație, a elaborat, a actualizat și a înaintat CEAC și Senatului spre avizare, respectiv aprobare următoarele regulamente și metodologii:

- Politica și obiectivele în domeniul calității academice;
- Regulamentul Comisiei de Etică și Codul Etic;
- Regulament organizare și funcționare UAD Cluj-Napoca;
- Regulament de ordine interioară;
- Regulament organizare și funcționare Senat UAD Cluj-Napoca;
- Regulament organizare și funcționare a Consiliului de administrație
- Regulament privind regimul actelor de studii;
- Regulament privind circuitul actelor de studii;
- Regulament de organizare și funcționare a departamentului;
- Regulament de organizare și funcționare a facultăților;
- Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Facultății;
- Regulament intern de funcționare al Compartimentului de Relații Publice, Internaționale și Proiecte Culturale ;
- Regulament privind alegerea și reprezentarea studenților în Consiliul Facultății și Senat;
- Regulament de ocupare a posturilor didactice în învățământul superior;
- Regulament privind organizarea și funcționarea D.S.P.P.;
- Metodologia alegerilor pentru funcțiile de conducere;
- Regulament organizare și funcționare Bibliotecă;
- Regulament cadru pentru păstrarea evidenței activității profesionale a studenților;
- Regulament de organizare și funcționare Birou Control Financiar Preventiv propriu;
- Regulament organizare și funcționare Departament Secretariat;
- Regulament organizare și funcționare Biroul Tehnic - Administrativ;
- Regulament privind organizarea și funcționarea căminelor studențești;



- Criterii și modalități de efectuare a cazării studenților UAD Cluj în căminele UAD;
- Regulament privind elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ;
- Regulament privind elaborarea statelor de funcții și personal didactic;
- Raport cu privire la traseul educațional și profesional al absolvenților UAD Cluj – Napoca;
- Regulament privind organizarea și funcționare Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră;
- Regulament de Echivalare a studiilor;
- Regulament privind transferul studenților;
- Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ( CEAC);
- Regulament de organizare și funcționare a Direcției de Asigurarea a Calității (DAC);
- Regulament de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii;
- Regulament privind activitatea profesională a studenților;
- Regulamentul de funcționare a activității didactice pe baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)
- Regulament de examinare și notare a studenților;
- Regulament evaluare cadre didactice;
- Program de stimulare a studenților;
- Metodologie proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat ( disertație ) ;
- Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Metodologie proprie de concurs de admitere pentru programul de studii universitare de masterat;
- Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat;
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului din cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca.

Cât privește activitatea RMC, realizarea majoră a anului 2012 este obținerea reacreditării sistemului de management al calității conform ISO 9001:2008. În cadrul procesul de reacreditare

s-au actualizat și elaborat proceduri și instrucțiuni de lucru pentru procesele de management, procesul educațional, relații internaționale, resurse umane, contabilitatea, secretariat. Elaborarea și actualizarea procedurilor s-a efectuat în strânsă legătură cu DAC și cu implicarea responsabililor principali ai proceselor.

### C. Evaluarea EUA

O evoluție majoră a anului 2012 a fost participarea UAD Cluj-Napoca la proiectul **„Performanță în cercetare, performanță în predare. Calitate, Diversitate și Inovare în Universitățile din România”**, proiect coordonat de *Unitatea Executivă pentru Finanțarea Invățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI)*, în colaborare cu *European University Association (EUA) - Institutional Evaluation Programme (IEP)* și finanțat din Fondului Social European, scopul proiectului fiind acela de a oferi universităților din România o opinie externă, internațională necesară opțiunilor strategice și dezvoltării instituționale, care să le asigure o prezență regională, națională și internațională. Procesul de evaluare internațională a universității noastre a constat în parcurgerea etapelor de: autoevaluare (iunie-octombrie 2012) – finalizată cu elaborarea Raportului de autoevaluare al UAD; pregătire și realizare a primei vizite de evaluare ( 5 – 6 decembrie 2012); transmitere a materialelor suplimentare solicitate de către echipa de evaluare; pregătire și realizare a celei de-a doua vizite de evaluare (18 – 20 februarie 2013).

Elementul cheie al evaluării instituționale a fost procesul de auto-evaluare. Astfel, grupul de auto-evaluare, compus din prorectori, decani, directorii departamentelor didactice și coordonatorii principalelor structuri academice (toți membri ai Departamentului de Asigurarea a Calității – DAC) au realizat o radiografie a instituției noastre, pe formula analizei SWOT, această radiografie urmând să constituie baza elaborării noului plan strategic al universității. Adițional, evaluarea internațională a constituit o excelentă oportunitate de clarificare și reșezare a tuturor proceselor de asigurarea calității din cadrul universității noastre, precum și de argumentare mult mai precisă a specificului cercetării în artele vizuale. Acest ultim proces este esențial în misiunea UAD Cluj-Napoca de afirmare a particularității cercetării și creației artistice în raport cu celelalte tipuri de cercetare. Astfel, avem convingerea că universitatea noastră deține acum argumente

solide pentru a susține implementarea unor standarde specifice pentru cercetarea în arte la nivel național.

#### **IV. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘI CREAȚIE ARTISTICĂ**

##### **A. Cadrul general al cercetării și creației artistice**

Identificarea elementelor specifice care particularizează activitățile de cercetare în artă reprezintă un element important de dezbatere în vederea recunoașterii cercetării în artă, prin artă și educație artistică, la nivel european.

Sistemul de cercetare în România este, în general, coordonat de către marile universități de științe generaliste și universități tehnice, care au stabilit, la nivel național, profilul cercetării, activitățile, tehnologia și structurile de cercetare în cadrul general care constituie baza funcționării sistemului național de cercetare. Calitatea activității de cercetare a unei universități reprezintă un criteriu esențial pentru finanțarea universității, precum și pentru clasificarea acesteia în ierarhia sistemului învățământului superior românesc.

Preocuparea Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca privind activitatea de cercetare a luat în considerare modelele și experiența în domeniu a unor școli europene, precum și urmărirea dezvoltărilor contemporane a două dimensiuni importante, specifice cercetării în arte. Astfel, avem pe de o parte aspectele ce țin de metodologia cercetării în arte și științe, și pe de altă parte, constituirea unor câmpuri interdisciplinare, în care arta, tehnologiile și științele dobândesc noi dimensiuni privind relația dintre cunoaștere și expresia artistică.

Disponibilitatea și interesul marcat al Universității de Artă și Design pentru desfășurarea de activități de cercetare de un înalt nivel calitativ a făcut ca aceasta să devină un partener credibil pentru alte instituții și organizații cu semnificativ prestigiu în domeniul cercetării. Acest fapt este dovedit în primul rând de proiectele de cercetare desfășurate de către instituția noastră în colaborare cu parteneri cum ar fi, printre alții, Universitatea Babeș – Bolyai din Cluj – Napoca, Universitatea Tehnică din Cluj – napoca, Universitatea Națională de Arte din București, Institutul Național pentru Optoelectronică din Măgurele, Institutul de Istoria Artei „George Oprescu” din București, compania Renault, dar și parteneri internaționali.

## **B. Situația Bibliotecii UAD Cluj-Napoca**

Având în vedere reducerile bugetului universității, printr-un efort susținut, în anul 2012, în patrimoniul bibliotecii au intrat 325 de volume noi, reprezentând 294 de titluri de carte. Valoarea acestor volume se însumează la 29.685,66 lei și reprezintă atât achizițiile UAD, cât și donațiile. În acest moment numărul de volume (cărți și reviste ) ajunge la 34.639. Abonamentele la revistele de specialitate au reprezentat 11.128,74 lei din suma mai sus amintită.

Biblioteca are o bază de date în care au fost introduse în jur de 3000 de cărți și numărul total de volume introduse la sfârșitul anului se ridică la 12.987. În colecțiile bibliotecii se mai găsesc 12.681 de diapozitive, 1035 fotografii, 165 discuri și CD-uri, 18 casete video. De asemenea la începutul anului 2012, s-a finalizat înlocuirea mobilierului vechi de 60 de ani din sala de lectură cu mobilier modern proiectat pentru necesitățile studenților. Astfel, ei beneficiază de mai multe locuri și au acces la Internet.

## **V. PARTICIPAREA UAD CLUJ-NAPOCA LA PROIECTE FINANȚATE DIN FONDURI EUROPENE ȘI CONTRIBUȚIA UAD CLUJ-NAPOCA LA REALIZAREA DE PROIECTE CULTURALE**

### **A. Proiecte finanțate din fonduri europene**

În anul 2012 UAD Cluj-Napoca a participat, în calitate de colaborator, la mai multe proiecte din fonduri europene asigurând astfel implementarea în cadrul universității a ultimelor noutăți în domeniul managementului calității, a cercetării și corelării învățământului superior cu piața muncii. Aceste proiecte din fonduri europene sunt:

- 1) Proiectul DOCIS care și-a propus dezvoltarea și implementarea Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior – CNCIS și acordarea lui cu instrumente deja existente pe piața educației și a muncii, precum și crearea și implementarea Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior – RNCIS, pe baza unui studiu privind corespondența dintre calificările universitare și cerințele pieței muncii din România. Ca și colaborator al acestui program, universitatea noastră a realizat competențele pentru programele de studii din domeniile existente în universitate.
- 2) Proiectul „Calitate și diversitate a universităților din România”, acest proiect propunându-și evaluarea evaluarea internațională a 47 de universități românești.

3) Proiectul „Asigurarea calității în învățământul superior prin abilitare și auditare” își propune să sprijine universitățile publice și private, institutele de cercetare și aproximativ 650 de persoane din universități sau agențiile MECTS / MEN. Obiectivele proiectului sunt convergente cu obiectivele specifice ale DMI 1.2 de îmbunătățire a managementului universitar și de creștere a capacității instituțiilor de învățământ superior de a furniza calificări superioare pentru piața muncii și de asigurare a calității învățământului prin dezvoltarea de metodologii și indicatori de referință, precum și de dezvoltare a competențelor manageriale, inclusiv a competențelor de planificare strategică, a celor prospective sau de: marketing educațional și comunicarea științei, autoevaluare instituțională și benchmarking internațional.

4) Proiectul **INSERT – Managementul corelării sistemului de învățământ cu piața muncii**. Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea adaptării sistemului de învățământ superior la nevoile pieței muncii aflate în permanentă schimbare prin dezvoltarea, testarea, pilotarea și implementarea unor instrumente, proceduri, metodologii și mecanisme, în vederea interconectării sistemului de învățământ cu piața muncii.

## **B. Situația programul ERASMUS**

Un rol foarte important în dezvoltarea relațiilor cu universități din străinătate l-a avut și Biroul Programe Comunitare care pe parcursul ultimilor ani a avut o activitate intensă reușind astfel să realizeze parteneriate instituționale cu numeroase universități din diferite regiuni ale Europei.

Comparativ cu anii anterior, în anul 2012 se observă un trend ascendent semnificativ în ceea ce privește numărul de studenți incoming, studenți outgoing, profesori incoming și outgoing, dar și oferirea posibilității personalului administrativ de a participa la stagii de formare în alte universități din străinătate.

Trebuie avut în vedere și faptul că universitatea noastră prin Biroul Programe Comunitare a reușit să ofere studenților outgoing un quantum valoric al burselor la cel mai înalt nivel posibil conform legislației europene. Pentru studenții incoming s-a încercat oferirea celor mai bune spații de cazare, percepându-se pentru acestea o taxă foarte mică. Explicităm mai jos situația concretă a programului ERASMUS pentru perioada 2008-2012:

<b>2008/2009</b>	<b>GRANT TOTAL</b>	<b>124378 EUR</b>
	STUDENTI OUTGOING	61
	PROFESORI OUTGOING	8
	PERSONAL ADMINISTRATIV outgoing	1
	STUDENTI INCOMING	31
	PROF. SI PERSON. ADM. INCOMING	12
	COFINANTARE UAD	7694 EUR

<b>2009/2010</b>	<b>GRANT TOTAL</b>	<b>158876 EUR</b>
	STUDENTI OUTGOING	68
	PROFESORI OUTGOING	11
	PERSONAL ADMINISTRATIV outgoing	4
	STUDENTI INCOMING	34
	PROF. SI PERSON. ADM. INCOMING	15
	COFINANTARE UAD	5194 EUR

<b>2010/2011</b>	<b>GRANT TOTAL</b>	<b>203150 EUR</b>
	STUDENTI OUTGOING	89
	PROFESORI OUTGOING	13
	PERSONAL ADMINISTRATIV outgoing	11
	STUDENTI INCOMING	39
	PROF. SI PERSON. ADM. INCOMING	18
	COFINANTARE UAD	15273,63 EUR

<b>2011/2012</b>	<b>GRANT TOTAL</b>	<b>243404 EUR</b>
	STUDENTI OUTGOING	100
	PROFESORI OUTGOING	19
	PERSONAL ADMINISTRATIV outgoing	10
	STUDENTI INCOMING	40
	PROF. SI PERSON. ADM. INCOMING	18

2012/2013	GRANT TOTAL	
	STUDENTI OUTGOING	
	PROFESORI OUTGOING	
	PERSONAL ADMINISTRATIV outgoing	
	STUDENTI INCOMING PROF. SI PERSON. ADM. INCOMING	

### C. Activitatea Compartimentului de Relații Publice, Internaționale și Proiecte Culturale

Compartimentul de Relații Publice, Internaționale și Proiecte Culturale (CRPIPC) funcționează în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca sub coordonarea prorectorului de profil.

CRPIPC întreține și dezvoltă parteneriatele internaționale ale UAD prin organizarea vizitelor / deplasărilor și a evenimentelor internaționale ale UAD și asigură vizibilitatea UAD la nivel internațional, prin menținerea corespondenței cu partenerii internaționali ai UAD și acțiuni de promovare specifice. De asemenea, CRPIPC este responsabil de promovarea imaginii pozitive a UAD în relația universității cu instituții publice, private și cu mass-media prin realizarea de materiale informative și prin transmiterea informațiilor de interes public în mass-media. O altă responsabilitate a acestui compartiment este organizarea acțiunilor culturale ale UAD la nivel național și internațional, de crearea de proiecte culturale și de susținerea raporturilor de cooperare în cadrul acordurilor de parteneriatele UAD.

Pe parcursul anului 2012, Compartimentul de relații publice, internaționale și proiecte culturale a desfășurat susținut activitățile specifice, în vederea bunei derulări a unei serii de proiecte culturale organizate de către universitate, precum și pentru asigurarea bunei comunicări la mai multe niveluri. Astfel, compartimentul a acționat în vederea realizării unei eficiente comunicări a informațiilor de factură organizatorică, precum și a oportunităților profesionale și culturale apărute atât către studenții, cât și către cadrele didactice ale Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, a comunicării inter-departamentale, precum și a comunicării dintre

instituția de învățământ superior și mass media. De asemenea, Compartimentul de relații publice, internaționale și proiecte culturale a organizat și a participat la realizarea efectivă a unui număr important de evenimente culturale, atât în spațiile universității, cât și în alte locații. În acest mod, compartimentul a contribuit semnificativ la realizarea misiunii instituției, pentru care activități de genul celor mai jos prezentate reprezintă instrumente complementare importante în cadrul procesului educațional pe care universitatea îl asumă. Compartimentul a acționat, în această ordine de idei, în vederea desfășurării în bune condiții a evenimentelor vizate, a asigurării elementelor logistice necesare, a asigurării unei bune vizibilități a evenimentelor UAD Cluj-Napoca, precum și a implicării ample și active a membrilor comunității academice la derularea acestora. Nu în ultimul rând, Compartimentul de relații publice, internaționale și proiecte culturale a contribuit de o manieră semnificativă la obținerea de finanțări pentru evenimentele și activitățile culturale ale universității, implicându-se esențial, de exemplu, în găsirea de surse de finanțare pentru evenimente complexe cum a fost "Expo Maraton 2012" sau expoziția absolvenților UAD, precum și în gestionare relației cu finanțatori implicați în acestea.

Mai jos găsiți lista cu evenimente organizate de UAD Cluj-Napoca și coordonate de CRPIPC în anul 2012.

## **LISTA EVENIMENTE 2012**

### **I. Expoziții**

#### **Februarie**

- Expoziție de grup „1 m<sup>2</sup> de artă” (Feleki Karoly, Eugen Moritz, Eugen Savinescu, Andrei Budescu, Alexandru Rădulescu, Diana Chirilă, Laurea Ghinea, Angela Kallo), Galeria Casa Matei, organizată de către Departamentul Grafică / Foto - video - PCI / Pedagogia artelor, Specializarea Foto - video - PCI
- Expoziție Emilian Mocanu, „Holy Ground”, Galeria Casa Matei, organizată de către Departamentul Sculptură / Conservare - restaurare, Specializarea Sculptură și CRPIPC
- Expoziție de grup „Atelier deschis”, a studenților specializării de Pedagogia artelor plastice și decorative, Galeria Mariana Berinde, organizată de către Departamentul Grafică / Foto - video - PCI / Pedagogia artelor, Specializarea Pedagogia artelor



## **Martie**

- Expoziție „La Scuola di Pittura, Accademia di Brera, Milano”, (Prof. Gastone Mariani, Prof. Ignazio Gadaleta, Prof. Renato Galbusera, Prof. Franco Marrocco, Prof. Stefano Pizzi, Prof. Nicola Salvatore, Prof.ssa Simona Uberto, Beatrice Negro, Adi Axhijaj, Giorgia Cavaliere, Debora Fella, [Giulia](#) Calvanese, Marta Manfredini, Chantall Passarella, [Francesca](#) Nacci, Patrizia Lanzarotti, Massimiliano Patriarca, Pietro Ferri, Lorenzo Carlo Perin, Marcelina [Braga](#) Dias), Galeria Casa Matei, organizată de Accademia di Brera, Milano și UAD Cluj, în cadrul programului european Erasmus

- Expoziție „Mitologia abstractului” – Ioan Moisa și Yves Drillet, Galeria Casa Matei, organizată de către CRPIPC și Biroul de programe comunitare

## **Aprilie**

- Expoziție „Intimistique” – Alice Iliescu, Galeria Casa Matei, Departamentul Grafică / Foto - video - PCI / Pedagogia artelor, Specializarea Grafică și CRPIPC

## **Mai**

- Competiție de proiecte expoziționale „EXPO MARATON 2012”, Galeria Casa Matei

1. Bisericarul Iulian pictură master III ” Orașul și spațiul”
2. Popescu Marian Adrian pictură III „Recall”
3. Grosu Pavel pictură II „Acordul Subiectului”
4. But Mircea pictură anul II “nOMad... ”
5. Cozma Raluca sculptură master I „Boxed thinking”
6. Bandi Sașa grafică master I „No low”
7. Nemeth Attila Levente grafică II “Infernul lui Dante”
8. Robaș Paul grafică master I “Geometry Lesson”
9. Filip Paul grafică I “Negative”
10. Oțet Diana grafică master II „Clipografie”
11. Mircean Cristina grafică III
12. Romanițan Nicolae grafică III „Turbid”
13. Boșcu Iulia grafică III „Dacă nu mint nu pot fi...”
14. Șerdean Dana Eliza foto III “Acces la sufocare”
15. Oșan Diana Roxana textile master II „On /off”
16. Andreș Victorița ceramică „Început naiv”

17. Dimitriu Bianca ceramică master II „Idolls”

18. Buhaev Mihaela ceramică master I „Alege din apă / Alege din aer / Alege din pământ”

### **Iunie**

- Expoziție E. Warlamis, Sala Mare și Galeria Casa Matei, organizată de către Departamentul Sculptură / Conservare - restaurare, Specializarea Sculptură

- Expoziția absolvenților, Expo Transilvania

### **Iulie**

- Expoziție „Privirea fericirii” – Vlad Berte, Galeria Casa Matei, organizată de către Departamentul Sculptură / Conservare - restaurare, Specializarea Sculptură și CRPIPC

### **Septembrie**

- Expoziția de grup, „I think I can, I think I can...” (Claudia Filipov, Sari Nakayama, Ryusuke Kido, Hide Yoshikawa, Alexandru Ciubotariu, Yuko Hishiyama, Adrian Cojocaru, Ștefan Pop, Toru Ishii, Mira Marinceș, Eugen Mihai Roșca, Morita Taisho, Bojana Stojanovic, Florin Tamba), Galeria Casa Matei, organizată de către fundația culturală ActArt, Fundația Japonia și UAD Cluj-Napoca

### **Octombrie**

- Expoziție "Vector" – design și ilustrație de carte (Adela Giurgiu, Alina Bogătean, Alexandra Stoian, Alice Stoicesu, Cristina Barsony, Cristina Crăciunaș, Irina Sava, Ludmila Ciorici, Maria Brudașcă, Maria Zvaric, Raluca Branea), Galeria Casa Matei, organizată de către Asociația pentru performanță și cultură și Departamentul Grafică / Foto - video - PCI / Pedagogia artelor, Specializarea Grafică, în cadrul proiectului cultural Vector, finanțat de către Administrația Fondului Cultural Național

### **Noiembrie**

- Expoziție „Nocturnii / Cancerilizare” - Sașa Bandi și Liviu Bulea, Galeria Casa Matei, Departamentul Grafică / Foto - video - PCI / Pedagogia artelor, Specializarea Grafică și CRPIPC

- Expoziție de grup „Interpixels” (Attila Ács, Máté Fillér, Tünde Horváth, József Gergely Kiss, Noémi Mondik și Bence Pálinkás), Galeria Casa Matei, organizată de către Universitatea Maghiară de Arte (Departamentul de teoria artei și studii curatoriale) și CRPIPC, primă parte a unui proiect expozițional ce se va continua în 2013 cu expoziție a studenților UAD la Budapesta

## **Decembrie**

- Expoziție de grup, grafică finlandeză (Asociația Graficienilor din Turku: Annette Almarsund, Annika Dhlsten, Yrjänä Ermala, Matti Helenius, Minna Jokela, Juha Joro, Ulla-Maija Kallinen, Marita Mikkonen, Marjatta Nuoreva, Veronika Ringbom, Marja Salonen, Nea Silavuori, Panu Thusberg, Tea Tikka, Merja Ylitalo), Galeria Casa Matei, organizată de Ambasada Finlandei la București și UAD Cluj
- Expoziție de grup "Design în mers", Galeria Casa Matei, a masteranzilor specializării Design, coordonator, prof. dr. Alexandru Alămoreanu, organizată de către Departamentul Design (expoziție programată a se deschide în ianuarie 2013)

## **II. Workshop-uri**

### **Martie**

- Prezentare workshop "Studio Paper" de la Academia de Arte Frumoase din Lodz (Polonia), Sala Mare, Casa Matei

### **Octombrie**

- Workshop "Vector" – design și ilustrație de carte, Sala Mare și Galeria Casa Matei

### **Noiembrie**

- Workshop "Contact", organizat de UAD și ESA Quimper, sediul specializării Sculptură

## **III. Alte evenimente**

### **Ianuarie**

- Proiecție de film „Art & Copy”, Sala Mare, Casa Matei

### **Februarie**

- Proiecție video „Advertising and the end of the world”, Sala Mare, Casa Matei

### **Mai**

- Conferință de prezentare Gameloft România, Sala Mare, Casa Matei
- Conferințe susținute de profesorii Carlo FERRARO și Giorgio CARNEVALE de la Accademia di Brera, Milano, Sala Mare, Casa Matei

### **Iunie**

- Fashion Gala a absolvenților UAD, Grand Hotel Italia
- Conferință E. Warlamis (Austria), Sala Mare, Casa Matei

## **Noiembrie**

- Lecții deschise pe tema ceramicii contemporane, conferință, Sala Mare, Casa Matei

## **VI. SITUAȚIA RESPECTĂRII ETICII UNIVERSITARE ȘI A ETICII DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII**

Pe parcursul anului 2012 s-a urmărit aplicarea documentelor care reglementează funcționarea Comisiei de Etică, și anume a Regulamentului și Codului Etic al Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca.

Preocuparea comisiei a fost de a comunica la nivelul departamentelor, specializărilor și al personalului administrativ principiile generale promovate de Codul Etic al UAD Cluj-Napoca, valori și principii ce dau dimensiunile activităților în universitate, referitoare la libertatea academică, autonomia personală, dreptatea și echitatea, recunoașterea meritelor, profesionalismul, onestitatea și corectitudinea, transparența, respectul și toleranța, responsabilitatea, bunăvoința și sollicitudinea.

Comisia de Etică s-a întrunit semestrial și s-au luat în discuție, dacă a fost cazul, situațiile de necunoaștere a Codului Etic de către unii angajați. Totodată s-a menționat că în UAD există un mediu adecvat cercetării științifice și artistice. De asemenea se stimulează competitivitatea, se încurajează orientarea spre calitate științifică, artistică, pedagogică, în mod deosebit spre excelență a profesorilor și studenților, precum și a programelor de studiu și cercetare.

Comisia de Etică a Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca nu a primit pe parcursul anului 2012 informări verbale privind posibile abateri de la conduita universitară corectă.

## VII. RESURSE UMANE

### A.Situația personalului instituției

Compartimentul personal-salarizare este responsabil, pe de o parte, cu implementarea politicii de resurse umane a UAD și, pe de altă parte, cu activitatea de salarizare, în concordanță cu reglementările legislative în vigoare.

În anul 2012 s-a asigurat buna desfășurare a activității de salarizare utilizând programul de calcul și evidență a salariilor, program achiziționat de universitate pentru calculul drepturilor salariale pentru funcția de bază, pentru cumul și plata cu ora, drepturi salariale din alte surse de finanțare decât funcția de bază. Întocmirea declarațiilor lunare nominale privind contribuțiile individuale la bugetul asigurărilor de stat, asigurărilor de sănătate și a asigurărilor de șomaj s-a efectuat în condiții optime și la termenele legale. De asemenea, au fost realizate toate activitățile aferente gestionării dosarelor angajaților UAD, precum și desfășurarea în bune condiții a concursurilor pe post.

Conform prevederilor OUG 223/30.12.2008, modificată prin OUG 34/14.04.2009, privind reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, posturile vacante existente s-au blocat, iar începând cu 01.04.2009 posturile vacante au putut fi ocupate doar în proporție de 15%, cu aprobarea specială a ordonatorului principal de credite (MECTS / MEN).

În perioada 01.04.2009 – 31.12.2012 s-au vacantat un număr de 36 posturi didactic-auxiliare și nedidactice, fapt pentru care compartimentul personal-salarizare a solicitat și a obținut aprobarea pentru deblocarea a 5 posturi, și anume: un post contabil șef, un post consilier juridic, un post de administrator financiar și un post de secretar de facultate. Drept urmare s-au organizat concursurile pentru ocuparea acestor posturi respectând Regulamentul –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (Hotărârea nr.286/2011), publicarea lor în presa locală, informațiile privind condițiile de concurs, perioadele de înscriere și desfășurare a concursurilor, s-au primit și verificat dosarele depuse de către candidați, s-au întocmit și redactat deciziile de angajare.

În această perioadă au existat trei contracte de muncă suspendate pentru creșterea copilului în vârstă de până la doi ani și două contracte suspendate în baza cererilor de concedii fără plată. Trei din aceste posturi au fost ocupate de către persoane cu contract de muncă pe perioadă determinată.

S-a efectuat evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru anul 2011, dar valorificarea evaluării nu s-a aplicat deoarece Ordonanța de Urgență nr. 1/25.01.2010 prevede la art. 11 că „personalul din autoritățile și instituțiile finanțate integral din venituri proprii își păstrează în anul 2010 salariul de bază și alte drepturi de natură salarială avute în luna decembrie 2009, cu respectarea prevederilor din prezenta ordonanță de urgență”.

Începând cu luna iunie 2012 s-au aplicat prevederile Ordonanței de urgență nr.19, privind aprobarea unor măsuri pentru recuperarea reducerilor salariale aplicate în anul 2010 prin Legea nr.118, asigurându-se astfel revenirea la nivelul salariilor aflate în plată în luna iunie 2010. Astfel, cuantumul brut al salariilor de bază/soldelor funcției de bază/salariilor funcției de bază/indemnizațiilor de încadrare de care beneficiază personalul plătit din fonduri publice s-a majorat în două etape: cu 8%, începând cu 1 iunie 2012 față de nivelul acordat în luna mai 2012 și cu 7,4%, începând cu 1 decembrie 2012 față de nivelul acordat pentru luna noiembrie 2012. Cuantumul sporurilor, indemnizațiilor, compensațiilor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare care fac parte, potrivit legii, din salariul brut, s-au majorat în măsura în care personalul și-a desfășurat activitatea în aceleași condiții.

### **B. Situația posturilor vacante**

Gradul de ocupare a posturilor didactice la nivelul Universității asigură desfășurarea în bune condiții a activității didactice.

Un grad mai redus de ocupare duce la apariția unui număr excesiv de posturi vacante, are implică cheltuieli de personal suplimentare prin plata cu ora. De asemenea, determină o supraîncărcare a cadrelor didactice cu consecință asupra calității actului didactic și contribuie la scăderea gradului de satisfacție profesională atât a cadrelor didactice, cât și a studenților.

Analizând evoluția posturilor didactice vacante, prin compararea anului universitar 2011/2012 cu anul universitar 2010/2011, se constată o creștere a numărului de posturi didactice vacante.

Cauzele creșterii numărului de posturi vacante sunt :

- aplicarea Legii educației naționale nr. 1/2011 care a impus pensionarea cadrelor didactice care au împlinit vârsta de 65 de ani,
- blocarea, începând cu 01.01.2009, a angajării de noi cadre didactice pe posturile vacante, această situație fiind parțial îmbunătățită prin apariția H.G. 539/ 13 iunie 2012 care a

permis ocuparea acestor posturi, cu condiția ca acestea să nu determine o creștere a numărului total de posturi ocupate în instituție,

- creșterea numărului de studenți care a determinat creșterea formațiunilor de studio, pentru unele programe de studii
- modificarea numărului de ore de curs, respectiv stagii sau lucrări practice din curricula universitară pentru fiecare program de studiu astfel încât să se asigure armonizarea cu cerințele naționale și europene, pe baza nomenclatorului de domenii de licență.

Situația posturilor existente în universitate este prezentată tabelar în formă sintetică astfel :

### SITUAȚIA posturilor didactice pe anul universitar 2011/2012

#### FACULTATEA DE ARTE PLASTICE

Facultatea specialitatea	Total posturi din care:		Profesor		Conferențiar		Lector		Asistent		Preparator	
	oc.	vac.	total		total		total		total		total	
	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	Vac.	oc.	vac.	oc.	vac.
Arte plastice- Pictură-Pictură murală	10	4	1	-	-	2	5	2	4	-	-	-
Sculptură	5	3	-	1	1	1	2	-	1	1	1	-
Conservare - Reasturare	3	5	-	-	-	1	1	2	1	2	1	-
<b>Total departament</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
Grafică	5	6	-	1	-	2	2	1	3	2	-	-
Pedagogia Artei	5	1	-	-	3	1	1	-	-	-	1	-
Foto-Video-P. C. I.	8	2	1	-	-	2	2	-	3	-	2	-
<b>Total departament</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>-</b>
<b>Total-Facultatea de Arte Plastice</b>	<b>36</b>	<b>21</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>-</b>

#### FACULTATEA DE ARTE DECORATIVE ȘI DESIGN

Facultatea specialitatea	Total Posturi din care:		Profesor		Conferențiar		Lector		Asistent		Preparator	
	oc.	vac.	total		total		total		total		total	
	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	Vac.
Design textil	3	2	-	-	2	-	-	1	1	2	1	-
Design vestimentar	3	2	-	-	-	1	1	-	1	1	2	-
Ceramică Sticlă Metal	7	1	-	1	1	-	4	-	-	-	2	-
<b>Total departament</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>-</b>
Design	8	3	-	1	3	-	2	1	3	4	1	-
	18		1		3		11		3		-	

Discipline teoretice	11	7	1	-	1	2	8	3	1	2	-					
<b>Total departament</b>	<b>19</b>	<b>29</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Total/Facultatea ArteDecorative Design</b>	<b>32</b>	<b>47</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>-</b>

Facultatea specialitatea	Total posturi din care:		Profesor total		Conferențiar total		Lector total		Asistent total		Preparator total					
	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	v.ac	oc.	vac.	oc.	vac.				
Master univ. –pictură	1	2	1	2												
-sculptură	1	2	1	1		-		1								
-cons.rest	1	2		-		1		1								
-grafică	1	3	1	3		1										
-foto-video	1	2	1	2												
-pedagogia artelor plastice	-	1	-	1												
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>							
Master univ. –textile	1	2	1	2												
-d. Vestim	1	2	-	1		-		1								
-ceramică	1	2	1	2												
-design	1	2	1	2												
-teorie	-	3	-	2		1										
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>							
<b>Total master universitar</b>	<b>9</b>	<b>23</b>	<b>7</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>							
Colectiv doctoranzi	-	3	-	3												
<b>Total Universitate</b>	<b>77</b>	<b>130</b>	<b>53</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>11</b>	<b>25</b>	<b>14</b>	<b>30</b>	<b>41</b>	<b>17</b>	<b>27</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>-</b>

**SITUATIA**  
posturilor didactice pe anul universitar 2012/2013

**FACULTATEA DE ARTE PLASTICE**

Facultatea specialitatea	Total posturi din care:		Profesor total		Conferențiar total		Lector total		Asistent total		Preparator total					
	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.				
Arte plastice- Pictură-Pictură murală	9	13	4	1	1	2	1	5	7	2	2	3	1	-	-	-



<b>Total departament Arte plastice (Pictură)</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>4</b>															
Sculptură	5	8	3	-	1	1	2	-	1	2	1	1	2	1	1	1
Conservare -Reasturare	3	7	4	-	-	-	1	1	1	2	1	1	3	2	1	1
<b>Total departament Arte plastice (Sculptură)-Conservare și Restaurare</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
Grafică	5	11	6	-	1	1	2	1	1	3	2	3	5	2	-	-
Pedagogia Artelor plastice	5	7	2	-	-	-	3	3	1	2	1	-	1	1	1	1
Foto-Video-P.C.I.	8	10	2	1	1	-	2	2	-	2	2	5	5	-	-	-
<b>Total departament (Grafică)-Ped.Artelor- Foto-Video P.C.I.</b>	<b>18</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>Total: Facultatea de Arte Plastice</b>	<b>35</b>	<b>56</b>	<b>21</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>19</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>-</b>

#### FACULTATEA DE ARTE DECORATIVE ȘI DESIGN

Facultatea specialitatea	Total Posturi din care:		Profesor		Conferențiar		Lector		Asistent		Preparator					
	oc. Vac.		oc. Vac.	total	oc. Vac.	total	oc. Vac.	total	oc. Vac.	total	oc. Vac.	total				
Design textil	2	6	4	-	1	1	1	-	-	2	1	1	-	-	-	-
Design vestimentar	3	7	4	-	1	1	-	1	1	2	1	1	-	1	2	2
Ceramică Sticlă Metal	6	8	2	-	1	1	1	2	3	3	-	-	-	-	2	2
<b>Total departament: Ceramică-sticlă-metal, Arte textile, Design vest.</b>	<b>11</b>	<b>21</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>
Design	7	11	4	-	1	1	3	3	1	3	2	3	4	1	-	-
<b>Total departament: Design</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Discipline teoretice	8	15	7	-	2	2	1	2	6	9	3	1	2	1	-	-
<b>Total departament: Discipline teoretice</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Total: Facultatea Arte Decor/Design</b>	<b>26</b>	<b>47</b>	<b>21</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>19</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>

Facultatea specialitatea	Total posturi din care:		Profesor		Conferențiar		Lector		Asistent		Preparator	
	oc. vac.		oc. vac.	total	oc. vac.	total	oc. vac.	total	oc. vac.	total	oc. vac.	total
<b>Master universitar Pictură</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Sculptură	2	3	1	1	-	1	1	1	-	-	-	-
Conservare și Restaurare	1	3	2	-	1	1	-	1	1	-	-	-
Grafică	1	3	2	1	2	1	-	1	1	-	-	-
Fotografie-Video P.C.I.	1	3	2	1	2	1	-	1	1	-	-	-

<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>2</b>		
<b>Facultate Arte Plastice</b>														
<b>Master universitar</b>														
Arte textile – design textil	1	3	2	1	1	-	-	1	1	-	1	1		
Moda - Design vestimentar	1	3	2	-	1	1	-	1	1	1	1	-		
Ceramica-Sticla-Metal	2	3	1	1	1	-	-	1	1	1	1	-		
Design	1	3	2	-	2	2	-	-	-	1	1	-		
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>1</b>		
<b>Facultate Arte Decorative</b>														
<b>Total master universitar</b>	<b>12</b>	<b>27</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>3</b>		
Departament de specialitate cu profil psihopedagogic, nivel I	2	6	4	-	1	1	-	1	1	2	3	1	-	1
Departament de specialitate cu profil psihopedagogic, nivel II	-	2	2	-	1	1	-	1	1	-	-	-	-	-
<b>Total departament:</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>
<b>Studii universitare de doctorat</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>		<b>-</b>			<b>-</b>		<b>-</b>	
<b>Total</b>	<b>76</b>	<b>141</b>	<b>65</b>	<b>9</b>	<b>28</b>	<b>19</b>	<b>15</b>	<b>28</b>	<b>13</b>	<b>28</b>	<b>49</b>	<b>21</b>	<b>17</b>	<b>29</b>
<b>Universitate</b>													<b>7</b>	<b>7</b>
														<b>-</b>

## VIII. FINANȚAREA UNIVERSITĂȚII DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA

Finanțarea în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca se realizează în contextul autonomiei universitare și se concretizează în dreptul acesteia de a-și gestiona, potrivit legii, fondurile alocate de la buget, sau provenite din alte surse, potrivit criteriilor stabilite de comun acord cu M.E.N. Autonomia financiară se bazează pe autonomia bugetară, respectiv pe libertatea de a proiecta și a executa un buget propriu, care să asigure îndeplinirea obiectivelor.

Situațiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 – pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare.

Administrarea veniturilor universității și utilizarea acestora se asigură pe baza bugetului de venituri și cheltuieli întocmit, în condiții de echilibru, în conformitate cu criteriile stabilite de

comun acord cu Ministerul Educației Naționale. Bugetul de venituri și cheltuieli asigură resursele financiare pentru realizarea obiectivelor cuprinse în planul strategic al universității.

În cadrul universității există următoarele finanțări:

**Finanțarea globală** care cuprinde :

- 1) **finanțarea de bază** (pentru determinarea nivelului finanțării de bază – sume primite de la MECTS / MEN pentru acoperirea cheltuielilor salariale și materiale – referința principală de calcul este indicatorul numit "alocația unitară netă pe student echivalent, finanțat de la buget"; stabilirea numărului de studenți echivalenți pentru un profil depinde de numărul studenților fizici în profilul respectiv și de coeficientul aferent formelor de învățământ ce se regăsesc în cadrul profilului instituției; finanțarea de bază acoperă principalele cheltuieli aferente procesului didactic, respectiv cheltuielile salariale și cele materiale)

- 2) **venituri proprii.**

**Finanțarea complementară** care cuprinde :

- Reparații capitale
- Subvenții cămine
- Cheltuieli de capital
- Burse
- Transport studenți
- Subvenții individuale de sprijin pentru cazare individuală

**Finanțarea suplimentară** care se acordă pentru a stimula excelența instituțiilor și programelor de studii.

Situația financiară a Universității de Artă și Design Cluj-Napoca, la finalul anului 2012, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli, se prezintă astfel:

#### **A. FINANȚAREA DE BAZĂ ȘI SUPLIMENTARĂ**

	<b><i>VENITURI TOTAL</i></b>	<b><i>6970703</i></b>
01.	Venituri alocate pentru activitatea de bază	6970703

	<b><i>PLATI TOTAL</i></b>	<b><i>6414959</i></b>
--	---------------------------	-----------------------

<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal</b>	<b>6110818</b>
	din care:	
	Salarii	6110818
<b>II</b>	<b>Cheltuieli materiale</b>	<b>304141</b>
	din care:	
01	Furnituri birou	1739
02	Incalzit,iluminat	232456
03	Apa ,canal,salubritate	11928
04	Piese de schimb	3118
05	Materiale cu caracter functional	5197
06	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	6730
07	Reparatii curente	400
08	Obiecte de inventar	33655
09	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	8918

<b>Sold initial 01.01.2012</b>	<b>954 753</b>
<b>Sold final 31.12.2012</b>	<b>1510 498</b>

## B. FINANȚAREA COMPLEMENTARĂ

### I. REPARAȚII CAPITALE

	<b><i>VENITURI TOTAL</i></b>	<b><i>0</i></b>
01.	Venituri alocate pentru reparații capitale	0

	<b><i>PLATI TOTAL</i></b>	<b><i>206539</i></b>
01.	Reparații capitale –din sold inițial	206539

<b>Sold inițial 01.01.2013</b>	<b>364 706</b>
<b>Sold final 31.12.2013</b>	<b>158 167</b>

## II. DOTĂRI ȘI ALTE INVESTIȚII

	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>0</b>
01.	Venituri alocate pentru investiții	0
	<b>PLATI TOTAL Din sold inițial</b>	<b>124.231</b>

<b>Sold inițial 01.01.2012</b>	<b>131. 000</b>
<b>Sold final 31.12.2013</b>	<b>6. 769</b>

## III.SUBVENȚII CĂMINE CANTINE

	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>124136</b>
01.	Venituri alocate pentru subvenții cămine	124136

	<b>PLĂȚI TOTAL</b>	<b>124.271</b>
	din care:	
<b>I.</b>	<b>Cheltuieli de personal</b>	<b>27.095</b>
<b>01.</b>	Salarii	27.095
<b>II.</b>	<b>Cheltuieli materiale</b>	<b>97176</b>
	din care:	
01.	Materiale pentru curățenie	953
02.	Încălzit iluminat și forță motrică	73191
03.	Apă canal și salubritate	16650
04.	Poștă, telecomunicații, radio tv, internet	3981
05.	Alte bunuri și servicii pt întreținere și funcționare	2401
06.	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	0

<b>Sold inițial 01.01.2013</b>	<b>138</b>
<b>Sold final 31.12.2013</b>	<b>2</b>

#### IV. BURSE

	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>773842</b>
01.	Venituri alocate pentru burse	773842

	<b>PLĂȚI TOTAL</b>	<b>674162</b>
	din care:	
<b>I.</b>	<b>Burse</b>	674162

<b>Sold inițial 01.01.2013</b>	<b>540 103</b>
<b>Sold final 31.12.2013</b>	<b>639 783</b>

#### V. ALTE FORME DE PROTECȚIE SOCIALĂ (TRANSPORT STUDENȚI)

	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>77148</b>
01.	Venituri alocate pentru transport studenți	77148

	<b>PLĂȚI TOTAL</b>	<b>109251</b>
	din care:	
<b>I.</b>	<b>Transport studenți</b>	109251

<b>Sold inițial 01.01.2013</b>	<b>130 480</b>
<b>Sold final 31.12.2013</b>	<b>98 377</b>

#### C. VENITURI PROPRII

Veniturile proprii ale universității se gestionează pe baza bugetului de venituri și cheltuieli. Aceste venituri se compun din: taxe școlare, taxe pentru depășirea duratei de școlarizare prevăzute de lege, taxe pentru admiteri, taxe pentru înmatriculări, taxe pentru reînmatriculări, taxe pentru alte forme de verificare, taxe pentru activități neincluse în planul de învățământ, alte taxe

potrivit legii, închirieri, alte taxe stabilite de Senatul universității, cu respectarea legislației în vigoare.

	<b><i>VENITURI TOTAL</i></b>	<b>1547153</b>
	din care:	
01.	Taxe de școlarizare - studenți români	1484383
07.	Venituri din chirii	61089
08.	Venituri din dobânzi	1681

	<b><i>PLĂȚI TOTAL</i></b>	<b>1797729</b>
<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal</b>	<b>306311</b>
	din care:	
01.	Salarii	154603
02.	Indemnizatii de delegare	31567
03.	Tichete de masa	120141
<b>II</b>	<b>Cheltuieli materiale</b>	<b>1468116</b>
	din care:	
01.	Furnituri de birou	20104
02.	Materiale pentru curatenie	11958
03.	Incalzit iluminat si forta motrica	153026
04.	Apa canal si salubritate	17592
05.	Carburanti si lubrefianti	13286
07.	Piese schimb	21221
08.	Transport	899
09.	Posta,telecomunicatii,radio tv,internet	91721
10.	Materiale si prestari servicii cu caracter functional	47546
11.	Alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare	214713
12.	Reparatii curente	58142
13.	Materiale sanitare	0
14.	Obiecte de inventar	35772

15.	Deplasari interne	66190
16.	Deplasari in strainatate	128558
17.	Carti-publicatii si materiale documentare	18624
18.	Consultanta si expertiza	23757
19.	Pregatire profesionala	20075
20.	Protectia muncii	5305
21.	Reclama si publicitate	681
22.	Protocol si reprezentare	937
23.	Chirii	329418
24.	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	188591
<b>III</b>	<b>Asistenta sociala</b>	<b>0</b>
01.	Ajutoare sociale in numerar	0
<b>IV.</b>	<b>Cheltuieli de capital</b>	<b>23302</b>
	din care:	
01.	Echipamente	0
02.	Alte active corporale	23302
03.	Participare la capitalul social al societăților comerciale	0

Sold initial 01.01.2013	540187
Sold final 31.12.2013	289611

### VENITURI PROPRII CĂMINE-CANTINE

Veniturile din taxă de cămin se încasează de la studenții cazați în cele două cămine ale universității. Taxa de cămin se stabilește ținându-se cont de următoarele elemente:

- numărul de de locuri de cazare;
- subvențiile calculate;
- numărul de studenți scutiți de plata taxei de cămin, conform reglementărilor în vigoare – copii cadrelor didactice, bursieri ai statului român, cazuri sociale.



	<b><i>VENITURI TOTAL</i></b>	<b><i>168484</i></b>
	din care:	
01.	Taxe regie cămin	168484

	<b><i>PLĂȚI TOTAL</i></b>	<b><i>180019</i></b>
<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal</b>	<b>130107</b>
	din care:	
01.	Salarii	130107
<b>II</b>	<b>Cheltuieli materiale</b>	<b>49912</b>
	din care:	
01.	Furnituri de birou	<b>235</b>
02.	Materiale de curățenie	<b>422</b>
03.	Încălzit iluminat și forța motrică	32322
04.	Apa, canal și salubritate	10100
05.	Poștă, telecomunicații, radio tv, internet	980
06.	Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional	0
07..	Alte bunuri și servicii pt întreținere și funcționare	965
08	Reparații curente	3567
09.	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	1321

Sold inițial 01.01.2012	12 696
Sold final la 31.12.2012	1 161

#### **VENITURI ACTIVITATEA DE CERCETARE**

	<b><i>VENITURI TOTAL</i></b>	<b><i>0</i></b>
01.	Venituri alocate pentru cercetare-dezvoltare	0

	<b><i>PLĂȚI TOTAL</i></b>	<b><i>5638</i></b>
	din care:	

I	<b>Cheltuieli materiale</b>	5638
01	Furnituri de birou	208
02	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	5430

<b>Sold inițial 01.01.2012</b>	<b>6 934</b>
<b>Sold final la 31.12.2012</b>	<b>1 296</b>

## **IX. ACTIVITATEA DIRECȚIEI GENERALE ADMINISTRATIVE A UNIVERSITĂȚII DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA**

În anul 2012 Direcția Generală Administrativă a desfășurat acțiuni pornind de la:

- a) respectarea legislației în vigoare, Carta UAD Cluj-Napoca și politicile naționale și europene în domeniul învățământului superior;
- b) aplicarea reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- c) respectarea politicilor de echitate și etică universitară, cuprinse în Codul de etică și deontologie profesională aprobat de senatul universitar.

Activitatea s-a derulat sub auspiciile lipsei fondurilor și a crizei de personal.

Din punct de vedere al dezvoltării resurselor umane în cadrul direcției generale administrative, se constată că interdicțiile legale privind angajarea personalului didactic-auxiliar și nedidactic s-au păstrat și în anul 2012. În schimb s-a continuat identificarea nevoilor reale de dezvoltare individuală și au fost trimiși 5 membrii ai administrației la cursuri de perfecționare profesională pe teme specifice activității ce o desfășoară în universitate: achiziții publice, SSM, PSI, paza și protecția patrimoniului.

În condițiile de eficiență managerială și a utilizării resurselor, a cheltuirii fondurilor din surse publice, conform contractului instituțional, dar și a respectării obligațiilor asumate prin contractul de management al domnului rector, s-a reușit, în 2011, realizarea de economii financiare, putând fi, astfel, finalizate investițiile începute și asigurată buna funcționare a patrimoniului pentru buna desfășurare a activităților didactice.

Ameliorarea situației financiare s-a realizat printr-o atentă monitorizare și scădere a cheltuielilor și o creștere a veniturilor. Astfel, investiția în reabilitarea termică a căminului din A.Vaida Voievod din primăvara lui 2012, prin dotarea cu centrală proprie și debransarea de la sistemul local de termoficare, a adus, începând cu toamna 2012, la economii lunare între 2000-3000 lei. În ce privește valorificarea patrimoniului mobil și imobil al UAD, prin închirierea de spații către terți sau prin utilizarea dotărilor instituției în vederea realizării de prestări servicii pentru comunitate, fără a periclita, însă, nicio secundă, activitățile definitorii ale universității noastre, s-au adus la venituri de peste 12.000 lei.

Din cazările repartizate studenților și din cele ocazionale, în 2012 s-au făcut venituri proprii de aproape 293.000 lei, în creștere cu peste 5% față de anul 2011.

Biroului Tehnic, Administrativ (BTA), a asigurat buna funcționare a utilităților în spațiile de învățământ, a efectuat reparațiile curente, mai ales la clădirea din cărămidă în A. Vlaicu, necesare în urma mansardării, astfel:

- reparat și izolat cuptor sticlă și montat hotă pentru protecție termică
- reparat cuptor electric ceramică A. Vlaicu
- reparat gard perimetral și modificat acces auto str. Aurel Vlaicu
- reparații tencuieli, zugrăveli și placaje antiacide atelier Grafică (curte P-ța Unirii 31)
- reparat zugrăveli toate atelierele de la grafică
- mutat atelier Design din str. Roosevelt nr.2 în str. Roosevelt nr. 8 (evacuare bunuri din spațiul vechi, curățire spațiu de predat, transport utilaje în spațiul nou, refacere postamente utilaje, executare instalații electrice noi, revizie utilaje și punere în funcțiune)
- evacuare spațiu magazin expo
- evacuare spațiu Ataș
- reparare acoperiș deteriorat de zapadă la cabana Beliș
- reparații curente casa de creație Beliș vila B
- reparat acoperis casa de creație Sutu
- reparații și refacere instalație de încălzire cămin Vaida Voievod
- reparații curente instalații și zugrăveli cămin Albac
- reparații curente și întreținere instalații electrice toate locațiile
- desfacere sobă și reparare tencuieli și zugrăveli bibliotecă
- reparare tencuieli sala de expoziție Casa Matei
- reparații și întreținere acoperiș Casa Matei

- întreținere și reparații tâmplării la toate locațiile
- reparare și întreținere instalații sanitare și canalizare toate locațiile
- reparații zugrăveli str. Al.Vaida Voievod
- reparații tencuieli, zugrăveli, măști la instalațiile sanitare, placcaje faianță ca lucrări în regie proprie la clădirea roșie Aurel Vlaicu
- reparații sistem de evacuare ape pluviale la amfiteatru Observatorului
- verificare rezistență de dispersie la toate locațiile (prize de pământ)

#### Transporturi și aprovizionare

- asigurare transport persoane și materiale intravilan, extravilan, internațional
- asigurare aprovizionare cu materiale pentru întreținere și reparații unelte, utilaje, instalații, clădiri, materiale de curățenie, materiale în scop didactic (lut, nisip, sticlă)
- asigurare întreținere și reparații mijloace de transport
- întocmirea documentației pentru cazarea studenților și calculul lunar al subvențiilor cuvenite
- urmărirea cheltuielilor de regie în spațiile de cazare

S-a asigurat rotația modelelor, a personalului de întreținere și a portarilor, toate cele trei categorii fiind mult subdimensionate.

Contractele încheiate de Biroul de Achiziții Publice (BAP) au fost urmărite și decontate conform prevederilor legale, după cum urmează:

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| - Contr. 1/01.01.2012 Administrare cabana Belis              | Dargău Vasile           |
| - Contr. 10/03.01.2012 Asigurare pază                        | Total Security          |
| - Contr. 5/03.01.2012 Spalare lenjerie cămine                | Fundația ajutați copiii |
| - Contr. 13/10.01.2012 Service și reparații copiatoare       | Roxer Grup              |
| - Contr. 12/10.01.2012 Servicii de dezinsecție și deratizare | Coral                   |
| - Contr. 30/14.12.2009 TV prin cablu la Belis (Dolce)        | Romtelecom              |
| - Contr. 3/03.01.2012 Colectare des. menajere                | Rosal Grup              |
| - Contr. 2/03.01.2012 Colectare des. menajere                | Brantner Veres          |
| - Contr. 13 locații 2012 Furnizare gaz metan                 | Eon Gaz                 |
| - Act Ad. 2012 Evacuare deșeuri toxice                       | IF Tehnologii           |
| - Contr. 4/03.01.2012 Furnizare program legislație           | Lex Expert              |
| - Contr. 7/03.02.2012 Servicii medicale                      | Premier                 |

- Protocol 4432/01.10.2009 Sală sport Lic. E. Racoviță
- Contr. 09/03.02.2012 Service și actualizare Software S.P.S. IT Consulting
- Contr. 14/01.02.2012 Intreținere, service centrale termice Sagrada
- Contr. 11/03.01.2012 Software contabilitate Indeco
- Contr. 54/19.12.2011 Servicii de tel. fixă Romtelecom
- Aditonal2012 Inchiriere Cabana A Beliș Robur
- Convenție 2848/21.06.2010 Convenție consum apa Observatorului
- Contr. 33/29.06.2012 Licențe Microsoft Net Brinel
- Contr. 25/27.04.2012 Furnizare materiale diverse Madeco
- Contr. 32/02.06.2012 Instalații de gaze naturale la AVV Grup Delta
- Contr. 24191737/2010 Telefonie mobilă Orange
- Contr. 52/20.10.2012 Reparații acoperiș Beliș Zagor
- Contr. 06/03.01.2012 Coșuri de fum Claurom
- Contr. 8/03.01.2012 Service copiatoare Copyrom
- Act adițional Servicii poștale Prioripost
- Contract 15/01.02.2012 Servicii poștale Posta de N-V
- Contract 47/28.10.2012 Furnizare Apa Primaria Beliș
- Contr. 9/15.02.2012 Furnizare En. El. Electrica Furnizare
- Contr. 26/27.04.2012 Serv Informatice Softlink Central
- Contr. 34/02.07.2012 Chirie Aparat Cafea Indprodcom
- Contr.36/23.07.2012 Lucrări construcții A. Vlaicu Rominstal
- Contr.37/25.07.2012 Reabilitare termică AVV Ancor
- Contr. 10/2009 Servicii curierat TNT
- Contr. 20.02.08.2012 Verificare proiect Pieme
- Contr. 39/06.08.2012 Asistență sistem management Raisa
- Contr. 38/25.08.2012 Recertificare calitate AJA
- Contr. 40/17.09.2012 Asigurare securitate Total Security
- Contr. 41/20.09.2012 Asistență Juridică Gidro
- Contr. 53/19.11.2012 Asistență Juridică Iordachescu și asoc.
- Contr. 65/28.12.2012 Reevaluare patrimoniu Euroeval
- Contr. 42/21.09.2012 Furnizare echipamente IT Eta-2u

S-a asigurat participarea la activitatea de inventariere a patrimoniului universității întocmindu-se documentațiile de propunere la casare și scoatere din funcțiune a casărilor aprobate de către forurile competente.

În limita bugetului mic, aprobat de minister în anul 2012, s-au achiziționat dotări independente (echipamente IT și periferice, programe informatice, mobilier, sistem de securitate și de supraveghere video) în cuantum de 118 mii lei ( 117.980,2 lei).

De asemenea, au fost achiziționate produse și materiale necesare pentru bunul mers al procesului didactic, dintre care pondere mai mare având următoarele:

- materiale de construcții în cuantum de 11 mii lei ( 11.267,57 lei)
- articole și accesorii electrice în cuantum de 9 mii lei ( 8.899,28 lei)
- materiale de curățenie în cuantum de 13 mii lei (12.806,16 lei)
- hârtie „xerox” în cuantum de 8,5 mii lei ( 8.502,85 lei)
- papetărie în cuantum de 14 mii lei (13.606,67 lei)
- cartușe toner în cuantum de 24 mii lei ( 24.059,16 lei)

Din totalul achizițiilor efectuate în anul 2012 în valoare de 1.110 mii lei (1.110.223,32 lei), un procent de 19% (210.942,43 lei) au fost efectuate din Catalogul electronic din SEAP, iar pentru „Reparație capitală șarpantă, amenajări interioare mansardă clădire D+P+1E(M) str. A. Vlaicu nr.17-19 Cluj-Napoca – faza II Instalații”, în cuantum de 206.539 lei, s-a făcut procedură de achiziție publică în 2011.

Compartimentul SSM și PSI a realizat la timp instruirile și prelucrarea normelor în vigoare în acest domeniu elaborând planuri de măsuri, de prevenire și protecție, tematici de instruire și instrucțiuni proprii domeniului și prevăzute ca obligații de legislația specifică. Pentru accesul facil la acestea, toate sunt postate pe site-ul universității, putând fi consultate la toate secțiile, constituind un instrument util responsabililor cu SSM-PSI din toate locațiile universității.

## **X. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI JURIDIC AL UNIVERSITĂȚII DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA**

### **I. Activitatea de reprezentare**

În anul 2012 pe rolul instanțelor de judecată au fost un număr de 35 de cauze din care: Tribunal 3, Judecătoria 32. Pe lângă aceste dosare, la mai mulți executori judecătorești din țară se află un număr de 24 de dosare. În anul 2012 au fost constituite 19 dosare noi. Acțiunile formulate au la bază referatele și documentele diferitelor compartimente ale instituției și au drept scop promovarea litigiilor pentru apărarea intereselor instituției și restabilirea legalității.

În calitate de reclamant, o componentă importantă din activitate a fost reprezentată de acțiunile în pretenții prin care se încearcă recuperarea debitelor constituite de studenți prin neplata taxei de școlarizare. În acest sens, în anul 2012 a fost recuperată suma de **12386,93 lei**, în vederea recuperării debitelor a fost cheltuită suma de **5278,03 lei** ( reprezentând taxe judiciare de timbru, onorarii executori judecătorești, timbre judiciare), diferența de recuperat fiind suma de **60674,48 lei**, aceste dosare fiind înaintate executorilor judecătorești în vederea recuperării debitelor. Înaintea acționării în instanță, prin emiterea de notificări a fost recuperată suma de 7545,31 lei, diferența de recuperat fiind de **20927,53 lei**.

În același timp au fost pe rol două litigii întemeiate pe prevederile Legii nr.10/2001, pentru retrocedarea imobilelor proprietarilor de drept, două dintre acestea privind imobilul situat în Cluj-Napoca, str. Roosevelt nr.2 având ca obiect o acțiune în pretenții și o acțiune în evacuare, iar unul pe dreptul comun, fiind pe rolul instanței de judecată din anul 2010 (imobilul Sighișoara) și având ca obiect pretenții-recuperarea investițiilor efectuate de către universitate în acest imobil, continuând a fi pe rolul instanțelor și în anul 2013.

De asemenea, pe rolul instanței a fost un dosar având ca obiect contestația la executare silită instituția noastră având calitatea de contestatoare, acesta fiind soluționat în defavoarea universității și un dosar înaintat executorului judecătoresc, în care universitatea este creditor, reușind să recupereze avansul achitat în vederea achiziționării imobilului din Sighișoara, urmând a fi recuperată și dobânda legală aferentă, conform Sentinței pronunțată de instanța de judecată, respectiv Judecătoria Sighișoara.

## **II. Activitate de avizare și participare în cadrul comisiilor de licitații**

Pe parcursul anul 2012 au fost avizate pentru legalitate mai mult de 60 de contracte de achiziții publice și acte adiționale la aceste contracte, contracte de închiriere, de prestări servicii, de folosință gratuită etc.

De asemenea, Compartimentul Juridic a soluționat cererile adresate de celelalte compartimente ale instituției pentru consiliere juridică și verificare din punctul de vedere al legalității, a emis un număr de aproximativ 40 de notificări către studenți în vederea achitării taxelor de școlarizare restante, a avizat un număr de peste 900 contracte de studii încheiate între instituție și studenții înmatriculați în cadrul universității în anul universitar 2012-2013.

Majoritatea comisiilor de licitație, de evaluare și de negociere, constituite la nivelul instituției au avut în componență consilierul juridic care a participat la desfășurarea acesteia, avizând din punct de vedere juridic documentele și asigurând respectarea legalității.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



UNIVERSITATEA DE ARTĂ ȘI DESIGN  
DIN CLUJ-NAPOCA

RAPORTUL DE ACTIVITATE AL  
RECTORULUI PENTRU ANUL 2012

## **Cuprins**

### **I. Introducere, p.3**

### **II. Situația programelor de studii, date statistice studenți, informații conexe, p.6**

- A. Studii universitare de licență, p.6
- B. Studii universitare de master, p.7
- C. Studii universitare de doctorat, p.8
- D. Cursuri postuniversitare, p.9
- E. Statistică candidați admitere și studenți înmatriculați la UAD Cluj-Napoca, p.10
- F. Informatizarea activității aferente secretariatelor structurilor academice, p.13
- G. Situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente, p.14

### **III. Asigurarea calității activităților desfășurate în cadrul UAD Cluj-Napoca, p.14**

- A. Cadrul general al asigurării calității în UAD Cluj-Napoca, p.14
- B. Activitatea DAC și RMC, p.15
- C. Evaluarea EUA, p.18

### **IV. Activitatea de cercetare și creație artistică, p.19**

- A. Cadrul general de cercetare și creație artistică, p.19
- B. Situația Bibliotecii UAD Cluj-Napoca, p.20

### **V. Participarea UAD Cluj-Napoca la proiecte finanțate din fonduri europene și contribuția UAD Cluj-Napoca la realizarea de proiecte culturale, p.20**

- A. Proiecte finanțate din fonduri europene, p.20
- B. Situația programul ERASMUS, p.21
- C. Activitatea Compartimentului de Relații Publice, Internaționale și Proiecte Culturale, p.23

### **VI. Situația respectării eticii universitare și a eticii din cadrul universității, p.28**

### **VII. Resurse umane, p.29**

- A. Situația personalului instituției, p.29
- B. Situația posturilor vacante, p.30

### **VIII. Finanțarea Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, p. 34**

- A. Finanțarea de bază și suplimentară, p.34
- B. Finanțarea complementară, p.36
- C. Venituri proprii, p.38

### **IX. Activitatea Direcției generale administrative a UAD Cluj-Napoca, p.42**

### **X. Activitatea Compartimentului Juridic a UAD Cluj-Napoca, p.47**

## I. Introducere

Raportul de față reprezintă o sinteză a rapoartelor elaborate de structurile executive din cadrul UAD Cluj-Napoca, structuri aflate sub conducerea subsemnatului: cele două prorectorate, decanatele, direcția economică, direcția general administrativă, secretariatul, compartimentul personal-salarizare și compartimentul juridic. Astfel, pe parcursul celor aproximativ 50 de pagini, sunt prezentate, în deplină transparență, toate datele relevante aferente anului 2012, în acest mod asigurându-se accesul fiecărui membru al comunității UAD Cluj-Napoca la informațiile privind starea instituției noastre. Permiteți-mi, în cele ce urmează, să punctez evoluțiile majore ale anului 2012.

Cel mai important aspect al anului trecut l-a constituit finalizarea procesului de alegeri interne, proces dificil, date fiind noutățile impuse de aplicarea noii legi a educației. Finalizarea alegerilor a condus la instalarea unei noi echipe manageriale (Consiliul de Administrație) care s-a implicat de-ndată în procesul de reorganizare instituțională. Astfel, a fost elaborată o nouă organigramă a universității, aptă să asigure coerență și eficiență instituțională. În aceeași linie, Consiliul de Administrație a înaintat Senatului spre aprobare o serie de modificări ale Cartei Universității, modificări ce au vizat, pe de o parte, clarificări ale rolurilor noilor structuri înființate și, pe de altă parte, actualizări datorate schimbărilor survenite în legislația din învățământul superior. Toate aceste modificări au fost aprobate de Senatul universitar, fapt ce ilustrează acceptarea și asumarea de către comunitatea UAD Cluj-Napoca a noii viziuni manageriale.

O altă evoluție majoră a anului 2012 a fost participarea UAD Cluj-Napoca la proiectul **„Performanță în cercetare, performanță în predare. Calitate, Diversitate și Inovare în Universitățile din România”**, proiect coordonat de *Unitatea Executivă pentru Finanțarea Invățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI)*, în colaborare cu *European University Association (EUA) - Instituțional Evaluation Programme (IEP)* și finanțat din Fondului Social European, scopul proiectului fiind acela de a oferi universităților din

România o opinie externă, internațională necesară opțiunilor strategice și dezvoltării instituționale, care să le asigure o prezență regională, națională și internațională. Procesul de evaluare internațională a universității noastre a constat în parcurgerea etapelor de: autoevaluare (iunie-octombrie 2012) – finalizată cu elaborarea Raportului de autoevaluare al UAD; pregătire și realizare a primei vizite de evaluare ( 5 – 6 decembrie 2012); transmitere a materialelor suplimentare solicitate de către echipa de evaluare; pregătire și realizare a celei de-a doua vizite de evaluare (18 – 20 februarie 2013).

Elementul cheie al evaluării instituționale a fost procesul de auto-evaluare. Astfel, grupul de auto-evaluare, compus din prorectori, decani, directorii departamentelor didactice și coordonatorii principalelor structuri academice (toți membri ai Departamentului de Asigurarea a Calității – DAC) au realizat o radiografie a instituției noastre, pe formula analizei SWOT, această radiografie urmând să constituie baza elaborării noului plan strategic al universității. Adițional, evaluarea internațională a constituit o excelentă oportunitate de clarificare și reșezare a tuturor proceselor de asigurarea calității din cadrul universității noastre, precum și de argumentare mult mai precisă a specificului cercetării în artele vizuale. Acest ultim proces este esențial în misiunea UAD Cluj-Napoca de afirmare a particularității cercetării și creației artistice în raport cu celelalte tipuri de cercetare. Astfel, avem convingerea că universitatea noastră deține acum argumente solide pentru a susține implementarea unor standarde specifice pentru cercetarea în arte la nivel național.

Un al treilea aspect important îl constituie implementarea, în cadrul UAD Cluj-Napoca, a unui Cod al studenților maximal, fapt remarcat de Alianța Națională a Organizațiilor și Asociațiilor de Studenți din România (ANOASR). Esențial de subliniat aici este că, dincolo de anumite probleme care decurg, de cele mai multe ori, din necunoaștere sau din limitări financiare, drepturile studenților în cadrul universității noastre sunt respectate în mod real, dovadă fiind rezultatele pozitive ale controlului realizat de Protecția consumatorului la toate universitățile clujene (universitatea noastră a fost singura neamendată în cadrul acestui control).

Un ultim aspect pe care doresc să îl menționez aici este, din păcate, unul negativ și privește situația financiară a instituției noastre. 2012 a fost caracterizat atât de continua diminuare a alocației bugetare per student echivalent (2200 RON în 2012 în raport cu 3500 RON în 2008), precum și de o eliminare, din partea ministerului de resort, a fondurilor pentru investiții

majore. Astfel, bugetul UAD Cluj-Napoca pentru 2012 este aproape cu 50% mai mic ca cel din 2008. Cu toate acestea, considerăm că am reușit să asigurăm condițiile necesare pentru o bună desfășurare a activităților noastre, fapt ce menține universitatea noastră în vârful ierarhiei instituțiilor de profil.

La final, doresc să le mulțumesc colaboratorilor mei direcți – membrilor Consiliului de Administrație și coordonatorilor structurilor academice și administrative –, precum și tuturor membrilor comunității noastre care prin activitatea lor au contribuit la buna desfășurare a activităților UAD Cluj-Napoca. Nu în ultimul rând, doresc să mulțumesc președintelui și membrilor Senatului pentru excelenta colaborare care asigură universității noastre stabilitate și șanse reale de dezvoltare instituțională.

Prof.dr. Radu-Călin Solovăstru  
Rector

Cluj-Napoca  
01.04.2013

## II. SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca include două facultăți (Facultatea de Arte Plastice și Facultatea de Arte Decorative și Design), o școală doctorală și un Departament de specialitate de studii psihopedagogice (DSSP), operând în concordanță cu principiile Declarației de la Bologna, dezvoltând un proces educațional divizat în trei cicluri (licență, master și doctorat) și oferind un program de studii psihopedagogice pentru domeniul artelor plastice sau decorative, precum și cursuri postuniversitare de perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar.

### A. Studii universitare de licență

Programele de studii universitare de licență oferite de UAD Cluj-Napoca se prezintă astfel:

#### Studii universitare de licență, forma de învățământ ZI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul	Program de studiu/Specializare	Acreditată/ Autorizată provizoriu	Nr. credite
1	Arte Plastice	Arte vizuale	Arte plastice (Pictură)	Acreditată	180
			Arte plastice (Sculptură)	Acreditată	180
			Arte plastice (Grafică)	Acreditată	180
			Arte plastice (Fotografie- videoprosesarea computerizată a imaginii)	Acreditată	180
			Pedagogia artelor plastice și decorative	Acreditată	180
			Conservare și restaurare	Acreditată	180
2	Arte Decorative și Design	Arte vizuale	Ceramică – Sticlă – Metal	Acreditată	180
			Arte textile – design textil	Acreditată	180
			Modă – design vestimentar	Acreditată	180
			Design	Acreditată	180

În anul 2009 programele de studiu Arte plastice (Pictură), Arte plastice (Sculptură), Conservare și Restaurare, Arte plastice (Grafică), Ceramică – Sticlă – Metal, Design au fost evaluate periodic de către ARACIS. În urma acestei evaluări ARACIS a acordat universității, pentru aceste programe de studiu, calificativul de încredere cu menținerea acreditării. Aceste programe de studii urmează să fie evaluate periodic de către ARACIS în anul 2014.

Programele de studiu Arte plastice (fotografie – videoprosesarea computerizată a imaginii), Pedagogia artelor plastice și decorative, Arte textile – design textil au obținut, în urma evaluării periodice din anul 2010, avizul ARACIS de menținere a acreditării. Evaluarea periodică pentru aceste programe de studii va fi efectuată de către ARACIS, conform legislației în vigoare, peste 5 ani și anume în anul 2015.

Pentru specializarea Modă-design vestimentar vizita ARACIS a avut loc în anul 2011, această vizită având ca rezultat obținerea și pentru această specializare a avizului de menținere a acreditării, evaluarea periodică urmând a fi efectuată de către ARACIS în anul 2016.

Prin urmare în anul, 2012, ne-am aflat în situația în care toate programele de studiu ale UAD Cluj-Napoca au fost supuse evaluării ARACIS, obținându-se pentru ele aviz favorabil de menținere a acreditării, permițând astfel funcționarea în cele mai bune condiții a universității și oferirea unui număr constant de programe de studiu acreditate, care conduc la obținerea unor diplome de licență în perfectă legalitate cu normele impuse de legislația în vigoare.

În viitorii ani nu se prevăd schimbări majore în ceea ce privește numărul programelor de studii de licență. Cu toate acestea se impune urgent (înainte de începerea anului universitar 2013-2014) revizuirea structurii fiecărui program de studii (pe domenii de licență), în conformitate cu standardele generale și specifice ale ARACIS, dar și cu nevoia de eficientizare economică a procesului didactic, având în vedere faptul că în anul universitar 2012-2013 sunt programe de licență unde sunt înmatriculați foarte puțini studenți. De asemenea, va trebui atent analizată oportunitatea înființării de programe de studii în limbi străine (în vederea atragerii studenților din străinătate).

## **B. Studii universitare de master**

Programele masterale sunt organizate de cele două facultăți – Facultatea de Arte Plastice și Facultatea de Arte Decorative și Design – și se prezintă după cum urmează:

### Studii universitare de master, forma de învățământ ZI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul	Program de studiu/Specializare	Acreditată/Autorizată provizoriu	Nr. Credite
1	Arte Plastice	Arte vizuale	Pictură	Acreditată	120
			Sculptură	Acreditată	120
			Grafică	Acreditată	120
			Fotografie-video-procesarea computerizată a imaginii	Acreditată	120
			Conservare și restaurare	Acreditată	120
2	Arte Decorative și Design	Arte vizuale	Ceramică – Sticlă	Acreditată	120
			Design textil	Acreditată	120
			Design vestimentar	Acreditată	120
			Design	Acreditată	120

Programele de studii universitare de masterat au fost acreditate de către ARACIS în anul 2008, urmând ca în anul 2013 să se transmită către ARACIS rapoartele de autoevaluare în vederea evaluării periodice.

În procesul de eficientizare și îmbunătățire continue a programelor de masterat, o prioritate ar trebui să o reprezinte adaptarea acestora la cerințele mediului socio-economic național și internațional (prin adaptarea structurii disciplinelor și a conținutului acestora, implicarea specialiștilor din afara universității, dezvoltarea de masterate în limbi străine etc.).

### C. Studii universitare de doctorat

UAD Cluj-Napoca organizează studii universitare de doctorat în domeniul Arte vizuale. Acest program a fost supus **evaluării periodice în anul 2009**, evaluare efectuată de către ARACIS care a acordat **calificativul de încredere cu menținerea acreditării**.

Numărul conducătorilor de doctorat cu drept de conducere în universitate s-a prezentat astfel pe parcursul anilor:



Anul	Număr conducători
2008	8
2009	8
2010	9
2011	5
2012	3

În anul 2011 numărul conducătorilor de doctorat a scăzut semnificativ atât datorită efectelor Legii educației naționale nr. 1/2011, care a impus pensionarea cadrelor didactice și conducerea în cotutelă a doctoratelor, dar și ca urmare a retragerii anumitor conducători de doctorat din viața academică. În aceste condiții, o prioritate a anilor următori trebuie să o reprezinte abilitarea cadrelor didactice din universitate în vederea menținerii în stare de funcționare a Școlii doctorale din cadrul universității.

Calitatea programului de studii universitare de doctorat este dovedit de numeroasele teze de doctorat susținute public de către doctoranzii înmatriculați la UAD Cluj-Napoca și de avizarea favorabilă a acestora de către Ministerul Educației Naționale prin Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, pe parcursul ultimilor 5 ani doar 2 teze de doctorat fiind avizate nefavorabil.

Situația tezelor de doctorat finalizate și susținute public se prezintă astfel:

- în anul 2008 – 8 susțineri publice
- în anul 2009 – 10 susțineri publice
- în anul 2010 – 5 susțineri publice
- în anul 2011 – 34 susțineri publice
- în anul 2012 - 27 susțineri publice

#### **D. Cursuri postuniversitare**

Perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar (definitivat, grade didactice II și I), urmare firească a ciclului întâi și doi de studii, a fost realizată de cadrele didactice ale UAD Cluj-Napoca, acestea asigurând o bună pregătire a celor înscriși.

În 2010, ARACIS a acordat Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, calificativul de încredere cu menținerea acreditării. Acesta a fost reorganizat conform O.M.E.C.T.S. nr.

5745/2012 în Departament de specialitate cu profil psihopedagogic, menținându-și statutul și drepturile dobândite anterior reorganizării.

### E. Statistică candidați admitere și studenți înmatriculați la UAD Cluj-Napoca

În anul 2012, comparativ cu anul 2011, s-a înregistrat o ușoară diminuare a numărului candidaților înscriși la concursul de admitere, scădere datorată atât crizei economice, cât și scăderii demografice în rândul populației tinere. Cu toate acestea, au fost ocupate toate locurile bugetate și în mare măsură locurile cu taxă. Programele de studii / specializările Arte plastice (Grafică), Arte plastice (Fotografie-videoprosesarea computerizată a imaginii), Modă – design vestimentar și Design au înregistrat cea mai mare concurență, estimările locurilor solicitate „cu taxă” au depășit numărul total al locurilor scoase la concurs. Se impune fundamentarea mai riguroasă a numărului de locuri solicitate și diversificarea acțiunilor de promovare a ofertei universității.

Situația înscrierilor este prezentată detaliat în tabelul de mai jos.

FACULTATEA	Programul de studiu/specializarea	ADMITERE 2011		
		Nr. locuri cu taxă	Nr. candidați înscriși	Nr. locuri ocupate
FACULTATEA DE ARTE PLASTICE	Arte plastice (Pictură)	9	32	7
	Arte plastice (Sculptură)	8	10	0
	Arte plastice (Grafică)	37	74	34
	Arte plastice (Fotografie-videoprosesarea computerizată a imaginii)	31	44	21
	Pedagogia artelor plastice și decorative	10	6	1
	Conservare și Restaurare	7	7	0
<b>TOTAL FACULTATE</b>		<b>102</b>	<b>173</b>	<b>63</b>

FACULTATEA DE ARTE DECORATIVE SI DESIGN	Ceramică-Sticlă-Metal	10	16	1
	Arte textile – design textile	31	11	0
	Arte decorative – Modă – Design vestimentar	10	41	9
	Design	23	67	22
TOTAL FACULTATE		74	108	32
TOTAL UNIVERSITATE		176	281	95

FACULTATEA	Programul de studiu/specializarea	ADMITERE 2012		
		Nr. locuri cu taxă	Nr. candidați înscriși	Nr. locuri ocupate
FACULTATEA DE ARTE PLASTICE	Arte plastice (Pictură)	8	27	7
	Arte plastice (Sculptură)	8	12	2
	Arte plastice (Grafică)	35	72	36
	Arte plastice (Fotografie-videoprosesarea computerizată a imaginii)	29	48	25
	Pedagogia artelor plastice și decorative	8	8	0
	Conservare și Restaurare	5	10	2
TOTAL FACULTATE		93	177	72

FACULTATEA DE ARTE DECORATIVE SI DESIGN	Ceramică-Sticlă-Metal	1	11	1
	Arte textile – design textile	31	5	1
	Arte decorative – Modă – Design vestimentar	3	40	2
	Design	20	66	20
TOTAL FACULTATE		55	122	24
TOTAL UNIVERSITATE		148	299	96

Un indicator util în următoarele demersuri de promovare a ofertei universităţii, dar şi în identificarea dimensiunii regionale a universităţii este arealul de provenienţă a candidaţilor înscrişi la concursul de admitere. Primele locuri sunt deţinute de judeţul Cluj (86 candidaţi), urmează în ordine descrescătoare, Maramureş (30 candidaţi), Mureş (24 candidaţi), Satu Mare (16 candidaţi), situaţia înscrierilor fiind prezentată detaliat în tabelul de mai jos.

Judeţ	Nr. candidaţi înscrişi
Alba	12
Arad	1
Argeş	1
Bacău	11
Bihor	8
Bistriţa	11
Botoşani	4
Braşov	8
Brăila	1
Bucureşti	2
Caraş-Severin	2
Cluj	86
Constanţa	5
Covasna	3
Dolj	2
Galaţi	2
Harghita	16
Hunedoara	9
Maramureş	30
Mehedinţi	1
Mureş	24
Neamţ	2
Prahova	1
Rep. Moldova	3
Satu Mare	16
Sălaj	11
Sibiu	11
Suceava	13
Tulcea	1
Vâlcea	1
Vrancea	1
Total	299

Recapitulând datele referitoare la numărul studenților înmatriculați în cadrul universității, sesizăm o scădere sensibilă, în fiecare an universitar și pe toate segmentele structurale ale populației școlare, fapt ce ne obligă la o monitorizare atentă a fenomenului în chestiune:

2009 – 9 programe de licență + 11 programe de master + 1 program de doctorat – 1023 studenți

2011 – 10 programe de licență + 9 programe de master + 1 program de doctorat – 986 studenți

2012 - 10 programe de licență + 9 programe de master + 1 program de doctorat – 966 studenți.

#### **F. Informatizarea activității aferente secretariatelor structurilor academice**

Utilizarea sistemului on-line a facilitat accesul candidaților la înscrieri și a permis un management ușor al procesului de admitere în universitate, conform legislației în vigoare și a metodologiei de organizare a admiterii. El permite înregistrarea pe internet a datelor personale ale candidaților și a opțiunilor pentru specializarea/programul de studiu la care doresc să aplice. Folosind acest sistem, timpul necesar înscrierii se scurtează considerabil, fiind necesară doar verificarea datelor, înregistrate anterior prin internet, pe baza actelor din dosar, la secretariatele facultăților. Pe de altă parte, sistemul permite introducerea rapidă a datelor personale a candidaților de către secretariat, pentru cei care dintr-un motiv sau altul, nu s-au putut preînregistra utilizând pagina de internet. Sistemul permite urmărirea procesului de admitere prin afișarea în timp real a numărului de candidați preînscrisi pe internet, apoi a numărului celor înscriși efectiv la secretariat, afișarea sălilor în care au fost repartizați candidații, afișarea rezultatelor în mai multe etape. De asemenea sistemul permite transmiterea de întrebări/nelămuriri/sugestii din partea candidaților către comisia centrală de admitere, care poate da răspunsuri oficiale în problemele supuse atenției acesteia.

Conturile studenților din anul I sunt create automat din aplicația de admitere, iar pentru studenții din anii mai mari conturile se crează de către personalul secretariatelor, care realizează validarea acestora pe baza dosarelor fizice ale studenților. Prima operațiune de la începutul anului universitar este completarea contractelor de studiu on-line de către studenți, prin intermediul conturilor create încă de la admitere sau a celor create de secretariat. Pentru fiecare specializarea există câte un plan de învățământ, pe baza căruia se afișează fiecărui student opțiunile pentru contractul pe anul curent de studiu. După completarea contractelor de studiu, acestea sunt verificate de către secretariat. Pe baza contractelor de studiu anterior completate, aplicația permite generarea cataloagelor de note pentru examenele din sesiune. Aplicația permite vizualizarea notelor on-line de către studenții universității pe baza conturilor create de aceștia.

Pentru viitor se dorește crearea din baza de date existentă cu datele studenților, a unei extensii care să permită listarea registrelor matricole direct din sistem, ușurându-se astfel munca personalului de la secretariat.

### **G. Situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente**

Pe parcursul anului 2012 Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, cu ajutorul Biroului Acte de Studii, a continuat realizarea studiului privind inserția pe piața muncii a absolvenților prin aplicarea de chestionare absolvenților care s-au prezentat pentru ridicarea diplomei de licență. În acest fel au fost furnizate informații semnificative privind angajarea și integrarea în profesie a absolvenților noștri.

Acest studiu va fi aplicat și următoarelor promoții de absolvenți ai UAD Cluj-Napoca, rezultatele acestui studiu putând oferi numeroase informații referitoare la gradul de satisfacție al absolvenților față de programele oferite de universitate, ceea ce trebuie îmbunătățit și de asemenea gradul de inserție a propriilor absolvenți pe piața muncii.

## **III. ASIGURAREA CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE ÎN CADRUL UAD CLUJ-NAPOCA**

### **A. Cadrul general al asigurării calității în UAD Cluj-Napoca**

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca are drept prioritate asigurarea unui nivel calitativ superior al activităților sale din domeniul educațional și de cercetare și creație artistică, precum și al activităților sale la nivelul comunității locale. Considerăm că universitatea funcționează astăzi în continuarea unei respectabile, onorante și totodată solicitante tradiții a calității în învățământul superior clujean de artă. În același timp, în conformitate cu politica de amplă deschidere internațională a instituției, implementarea de mecanisme și proceduri care să asigure compatibilitatea activității Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca cu standardele de calitate europene în domeniul învățământului superior artistic este o preocupare constantă a membrilor comunității universitare.

Forurile cele mai direct implicate în procesul de asigurare și îmbunătățire a calității sunt Comisia Senatului de evaluare și asigurare a calității (CEAC) și Departamentul de asigurare a

calității (DAC). Întocmirea regulamentelor, a procedurilor și a altor documente specifice asigurării calității este de competența DAC. Acestea sunt analizate și îmbunătățite în reuniuni comune ale Consiliului de Administrație și ale DAC, ca mai apoi să fie supuse avizării de către CEAC și, ulterior, aprobării de către Senat.

O altă structură responsabilă cu asigurarea calității este Responsabilul pentru Managementul Calității (RMC), având în vedere implementarea sistemului de management al calității ISO 9001:2008 în anul 2009. RMC este responsabil cu elaborarea, monitorizarea și controlul componentei procedurale a activităților desfășurate de către structurile administrative ale universității.

În afară de organismele interne special desemnate pentru a derula proceduri de asigurare a calității și a monitoriza implementarea acestora, considerăm că fiecare membru al personalului didactic și didactic auxiliar din cadrul instituției este dator să își desfășoare activitatea în cadrul instituției cu responsabilitate și asumare, cu spirit critic și inițiativă, cu corectitudine și bune intenții, să se preocupe de buna comunicare colegială și inter – departamentală. Toate aceste aspecte sunt de natură să asigure dezvoltarea firească și durabilă a unei culturi a calității în cadrul instituției.

## **B. Activitatea DAC și a RMC**

Asigurarea calității activităților are cel puțin trei componente:

1. Componenta procedurală - a fost pe deplin îndeplinită prin întocmirea și dezvoltarea atât a regulamentelor de funcționare și a regulamentului intern, dar mai ales a procedurilor de lucru specifice sistemului de management al calității, implementat în universitatea noastră, sistem care a constituit un adevărat avantaj în desfășurarea activităților în universitate.

2. Componenta profesională - a fost atent supravegheată pentru personalul didactic și nedidactic. Competența profesională a cadrelor didactice care activează în universitatea noastră a fost analizată prin procesul de evaluare periodică a cadrelor didactice, în timp ce creșterea calității personalului didactic a fost asigurată prin participarea la sesiuni științifice de profil, proiecte culturale sau cursuri de formare continuă. În ceea ce privește personalul nedidactic, ridicarea nivelului de calificare a acestuia s-a realizat prin participare la sesiunile de instruire sau perfecționare pe teme specifice.

3. Componenta materială - din păcate această componentă nu a ieșit foarte mult în evidență. Criza economică și drasticele interdicții legale privind achizițiile precum și reducerile bugetare s-au simțit din plin; în afara întreținerilor curente și a reparațiilor de avarie, nu au fost prezente alte investiții.

DAC, în colaborare cu structurile academice și administrative, precum și cu Consiliul de Administrație, a elaborat, a actualizat și a înaintat CEAC și Senatului spre avizare, respectiv aprobare următoarele regulamente și metodologii:

- Politica și obiectivele în domeniul calității academice;
- Regulamentul Comisiei de Etică și Codul Etic;
- Regulament organizare și funcționare UAD Cluj-Napoca;
- Regulament de ordine interioară;
- Regulament organizare și funcționare Senat UAD Cluj-Napoca;
- Regulament organizare și funcționare a Consiliului de administrație
- Regulament privind regimul actelor de studii;
- Regulament privind circuitul actelor de studii;
- Regulament de organizare și funcționare a departamentului;
- Regulament de organizare și funcționare a facultăților;
- Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Facultății;
- Regulament intern de funcționare al Compartimentului de Relații Publice, Internaționale și Proiecte Culturale ;
- Regulament privind alegerea și reprezentarea studenților în Consiliul Facultății și Senat;
- Regulament de ocupare a posturilor didactice în învățământul superior;
- Regulament privind organizarea și funcționarea D.S.P.P.;
- Metodologia alegerilor pentru funcțiile de conducere;
- Regulament organizare și funcționare Bibliotecă;
- Regulament cadru pentru păstrarea evidenței activității profesionale a studenților;
- Regulament de organizare și funcționare Birou Control Financiar Preventiv propriu;
- Regulament organizare și funcționare Departament Secretariat;
- Regulament organizare și funcționare Biroul Tehnic - Administrativ;
- Regulament privind organizarea și funcționarea căminelor studențești;



- Criterii și modalități de efectuare a cazării studenților UAD Cluj în căminele UAD;
- Regulament privind elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ;
- Regulament privind elaborarea statelor de funcții și personal didactic;
- Raport cu privire la traseul educațional și profesional al absolvenților UAD Cluj – Napoca;
- Regulament privind organizarea și funcționare Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră;
- Regulament de Echivalare a studiilor;
- Regulament privind transferul studenților;
- Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ( CEAC);
- Regulament de organizare și funcționare a Direcției de Asigurarea a Calității (DAC);
- Regulament de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii;
- Regulament privind activitatea profesională a studenților;
- Regulamentul de funcționare a activității didactice pe baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)
- Regulament de examinare și notare a studenților;
- Regulament evaluare cadre didactice;
- Program de stimulare a studenților;
- Metodologie proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat ( disertație ) ;
- Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Metodologie proprie de concurs de admitere pentru programul de studii universitare de masterat;
- Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat;
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului din cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca.

Cât privește activitatea RMC, realizarea majoră a anului 2012 este obținerea reacreditării sistemului de management al calității conform ISO 9001:2008. În cadrul procesul de reacreditare

s-au actualizat și elaborat proceduri și instrucțiuni de lucru pentru procesele de management, procesul educațional, relații internaționale, resurse umane, contabilitatea, secretariat. Elaborarea și actualizarea procedurilor s-a efectuat în strânsă legătură cu DAC și cu implicarea responsabililor principali ai proceselor.

### C. Evaluarea EUA

O evoluție majoră a anului 2012 a fost participarea UAD Cluj-Napoca la proiectul **„Performanță în cercetare, performanță în predare. Calitate, Diversitate și Inovare în Universitățile din România”**, proiect coordonat de *Unitatea Executivă pentru Finanțarea Invățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI)*, în colaborare cu *European University Association (EUA) - Institutional Evaluation Programme (IEP)* și finanțat din Fondului Social European, scopul proiectului fiind acela de a oferi universităților din România o opinie externă, internațională necesară opțiunilor strategice și dezvoltării instituționale, care să le asigure o prezență regională, națională și internațională. Procesul de evaluare internațională a universității noastre a constat în parcurgerea etapelor de: autoevaluare (iunie-octombrie 2012) – finalizată cu elaborarea Raportului de autoevaluare al UAD; pregătire și realizare a primei vizite de evaluare ( 5 – 6 decembrie 2012); transmitere a materialelor suplimentare solicitate de către echipa de evaluare; pregătire și realizare a celei de-a doua vizite de evaluare (18 – 20 februarie 2013).

Elementul cheie al evaluării instituționale a fost procesul de auto-evaluare. Astfel, grupul de auto-evaluare, compus din prorectori, decani, directorii departamentelor didactice și coordonatorii principalelor structuri academice (toți membri ai Departamentului de Asigurarea a Calității – DAC) au realizat o radiografie a instituției noastre, pe formula analizei SWOT, această radiografie urmând să constituie baza elaborării noului plan strategic al universității. Adițional, evaluarea internațională a constituit o excelentă oportunitate de clarificare și reșezare a tuturor proceselor de asigurarea calității din cadrul universității noastre, precum și de argumentare mult mai precisă a specificului cercetării în artele vizuale. Acest ultim proces este esențial în misiunea UAD Cluj-Napoca de afirmare a particularității cercetării și creației artistice în raport cu celelalte tipuri de cercetare. Astfel, avem convingerea că universitatea noastră deține acum argumente

solide pentru a susține implementarea unor standarde specifice pentru cercetarea în arte la nivel național.

#### **IV. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘI CREAȚIE ARTISTICĂ**

##### **A. Cadrul general al cercetării și creației artistice**

Identificarea elementelor specifice care particularizează activitățile de cercetare în artă reprezintă un element important de dezbatere în vederea recunoașterii cercetării în artă, prin artă și educație artistică, la nivel european.

Sistemul de cercetare în România este, în general, coordonat de către marile universități de științe generaliste și universități tehnice, care au stabilit, la nivel național, profilul cercetării, activitățile, tehnologia și structurile de cercetare în cadrul general care constituie baza funcționării sistemului național de cercetare. Calitatea activității de cercetare a unei universități reprezintă un criteriu esențial pentru finanțarea universității, precum și pentru clasificarea acesteia în ierarhia sistemului învățământului superior românesc.

Preocuparea Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca privind activitatea de cercetare a luat în considerare modelele și experiența în domeniu a unor școli europene, precum și urmărirea dezvoltărilor contemporane a două dimensiuni importante, specifice cercetării în arte. Astfel, avem pe de o parte aspectele ce țin de metodologia cercetării în arte și științe, și pe de altă parte, constituirea unor câmpuri interdisciplinare, în care arta, tehnologiile și științele dobândesc noi dimensiuni privind relația dintre cunoaștere și expresia artistică.

Disponibilitatea și interesul marcat al Universității de Artă și Design pentru desfășurarea de activități de cercetare de un înalt nivel calitativ a făcut ca aceasta să devină un partener credibil pentru alte instituții și organizații cu semnificativ prestigiu în domeniul cercetării. Acest fapt este dovedit în primul rând de proiectele de cercetare desfășurate de către instituția noastră în colaborare cu parteneri cum ar fi, printre alții, Universitatea Babeș – Bolyai din Cluj – Napoca, Universitatea Tehnică din Cluj – napoca, Universitatea Națională de Arte din București, Institutul Național pentru Optoelectronică din Măgurele, Institutul de Istoria Artei „George Oprescu” din București, compania Renault, dar și parteneri internaționali.

## **B. Situația Bibliotecii UAD Cluj-Napoca**

Având în vedere reducerile bugetului universității, printr-un efort susținut, în anul 2012, în patrimoniul bibliotecii au intrat 325 de volume noi, reprezentând 294 de titluri de carte. Valoarea acestor volume se însumează la 29.685,66 lei și reprezintă atât achizițiile UAD, cât și donațiile. În acest moment numărul de volume (cărți și reviste ) ajunge la 34.639. Abonamentele la revistele de specialitate au reprezentat 11.128,74 lei din suma mai sus amintită.

Biblioteca are o bază de date în care au fost introduse în jur de 3000 de cărți și numărul total de volume introduse la sfârșitul anului se ridică la 12.987. În colecțiile bibliotecii se mai găsesc 12.681 de diapozitive, 1035 fotografii, 165 discuri și CD-uri, 18 casete video. De asemenea la începutul anului 2012, s-a finalizat înlocuirea mobilierului vechi de 60 de ani din sala de lectură cu mobilier modern proiectat pentru necesitățile studenților. Astfel, ei beneficiază de mai multe locuri și au acces la Internet.

## **V. PARTICIPAREA UAD CLUJ-NAPOCA LA PROIECTE FINANȚATE DIN FONDURI EUROPENE ȘI CONTRIBUȚIA UAD CLUJ-NAPOCA LA REALIZAREA DE PROIECTE CULTURALE**

### **A. Proiecte finanțate din fonduri europene**

În anul 2012 UAD Cluj-Napoca a participat, în calitate de colaborator, la mai multe proiecte din fonduri europene asigurând astfel implementarea în cadrul universității a ultimelor noutăți în domeniul managementului calității, a cercetării și corelării învățământului superior cu piața muncii. Aceste proiecte din fonduri europene sunt:

- 1) Proiectul DOCIS care și-a propus dezvoltarea și implementarea Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior – CNCIS și acordarea lui cu instrumente deja existente pe piața educației și a muncii, precum și crearea și implementarea Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior – RNCIS, pe baza unui studiu privind corespondența dintre calificările universitare și cerințele pieței muncii din România. Ca și colaborator al acestui program, universitatea noastră a realizat competențele pentru programele de studii din domeniile existente în universitate.
- 2) Proiectul „Calitate și diversitate a universităților din România”, acest proiect propunându-și evaluarea evaluarea internațională a 47 de universități românești.

3) Proiectul „Asigurarea calității în învățământul superior prin abilitare și auditare” își propune să sprijine universitățile publice și private, institutele de cercetare și aproximativ 650 de persoane din universități sau agențiile MECTS / MEN. Obiectivele proiectului sunt convergente cu obiectivele specifice ale DMI 1.2 de îmbunătățire a managementului universitar și de creștere a capacității instituțiilor de învățământ superior de a furniza calificări superioare pentru piața muncii și de asigurare a calității învățământului prin dezvoltarea de metodologii și indicatori de referință, precum și de dezvoltare a competențelor manageriale, inclusiv a competențelor de planificare strategică, a celor prospective sau de: marketing educațional și comunicarea științei, autoevaluare instituțională și benchmarking internațional.

4) Proiectul **INSERT – Managementul corelării sistemului de învățământ cu piața muncii**. Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea adaptării sistemului de învățământ superior la nevoile pieței muncii aflate în permanentă schimbare prin dezvoltarea, testarea, pilotarea și implementarea unor instrumente, proceduri, metodologii și mecanisme, în vederea interconectării sistemului de învățământ cu piața muncii.

## **B. Situația programul ERASMUS**

Un rol foarte important în dezvoltarea relațiilor cu universități din străinătate l-a avut și Biroul Programe Comunitare care pe parcursul ultimilor ani a avut o activitate intensă reușind astfel să realizeze parteneriate instituționale cu numeroase universități din diferite regiuni ale Europei.

Comparativ cu anii anterior, în anul 2012 se observă un trend ascendent semnificativ în ceea ce privește numărul de studenți incoming, studenți outgoing, profesori incoming și outgoing, dar și oferirea posibilității personalului administrativ de a participa la stagii de formare în alte universități din străinătate.

Trebuie avut în vedere și faptul că universitatea noastră prin Biroul Programe Comunitare a reușit să ofere studenților outgoing un quantum valoric al burselor la cel mai înalt nivel posibil conform legislației europene. Pentru studenții incoming s-a încercat oferirea celor mai bune spații de cazare, percepându-se pentru acestea o taxă foarte mică. Explicităm mai jos situația concretă a programului ERASMUS pentru perioada 2008-2012:

<b>2008/2009</b>	<b>GRANT TOTAL</b>	<b>124378 EUR</b>
	STUDENTI OUTGOING	61
	PROFESORI OUTGOING	8
	PERSONAL ADMINISTRATIV outgoing	1
	STUDENTI INCOMING	31
	PROF. SI PERSON. ADM. INCOMING	12
	COFINANTARE UAD	7694 EUR

<b>2009/2010</b>	<b>GRANT TOTAL</b>	<b>158876 EUR</b>
	STUDENTI OUTGOING	68
	PROFESORI OUTGOING	11
	PERSONAL ADMINISTRATIV outgoing	4
	STUDENTI INCOMING	34
	PROF. SI PERSON. ADM. INCOMING	15
	COFINANTARE UAD	5194 EUR

<b>2010/2011</b>	<b>GRANT TOTAL</b>	<b>203150 EUR</b>
	STUDENTI OUTGOING	89
	PROFESORI OUTGOING	13
	PERSONAL ADMINISTRATIV outgoing	11
	STUDENTI INCOMING	39
	PROF. SI PERSON. ADM. INCOMING	18
	COFINANTARE UAD	15273,63 EUR

<b>2011/2012</b>	<b>GRANT TOTAL</b>	<b>243404 EUR</b>
	STUDENTI OUTGOING	100
	PROFESORI OUTGOING	19
	PERSONAL ADMINISTRATIV outgoing	10
	STUDENTI INCOMING	40
	PROF. SI PERSON. ADM. INCOMING	18

2012/2013	GRANT TOTAL	
	STUDENTI OUTGOING	
	PROFESORI OUTGOING	
	PERSONAL ADMINISTRATIV outgoing	
	STUDENTI INCOMING	
	PROF. SI PERSON. ADM. INCOMING	

### **C. Activitatea Compartimentului de Relații Publice, Internaționale și Proiecte Culturale**

Compartimentul de Relații Publice, Internaționale și Proiecte Culturale (CRPIPC) funcționează în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca sub coordonarea prorectorului de profil.

CRPIPC întreține și dezvoltă parteneriatele internaționale ale UAD prin organizarea vizitelor / deplasărilor și a evenimentelor internaționale ale UAD și asigură vizibilitatea UAD la nivel internațional, prin menținerea corespondenței cu partenerii internaționali ai UAD și acțiuni de promovare specifice. De asemenea, CRPIPC este responsabil de promovarea imaginii pozitive a UAD în relația universității cu instituții publice, private și cu mass-media prin realizarea de materiale informative și prin transmiterea informațiilor de interes public în mass-media. O altă responsabilitate a acestui compartiment este organizarea acțiunilor culturale ale UAD la nivel național și internațional, de crearea de proiecte culturale și de susținerea raporturilor de cooperare în cadrul acordurilor de parteneriatele UAD.

Pe parcursul anului 2012, Compartimentul de relații publice, internaționale și proiecte culturale a desfășurat susținut activitățile specifice, în vederea bunei derulări a unei serii de proiecte culturale organizate de către universitate, precum și pentru asigurarea bunei comunicări la mai multe niveluri. Astfel, compartimentul a acționat în vederea realizării unei eficiente comunicări a informațiilor de factură organizatorică, precum și a oportunităților profesionale și culturale apărute atât către studenții, cât și către cadrele didactice ale Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, a comunicării inter-departamentale, precum și a comunicării dintre

instituția de învățământ superior și mass media. De asemenea, Compartimentul de relații publice, internaționale și proiecte culturale a organizat și a participat la realizarea efectivă a unui număr important de evenimente culturale, atât în spațiile universității, cât și în alte locații. În acest mod, compartimentul a contribuit semnificativ la realizarea misiunii instituției, pentru care activități de genul celor mai jos prezentate reprezintă instrumente complementare importante în cadrul procesului educațional pe care universitatea îl asumă. Compartimentul a acționat, în această ordine de idei, în vederea desfășurării în bune condiții a evenimentelor vizate, a asigurării elementelor logistice necesare, a asigurării unei bune vizibilități a evenimentelor UAD Cluj-Napoca, precum și a implicării ample și active a membrilor comunității academice la derularea acestora. Nu în ultimul rând, Compartimentul de relații publice, internaționale și proiecte culturale a contribuit de o manieră semnificativă la obținerea de finanțări pentru evenimentele și activitățile culturale ale universității, implicându-se esențial, de exemplu, în găsirea de surse de finanțare pentru evenimente complexe cum a fost "Expo Maraton 2012" sau expoziția absolvenților UAD, precum și în gestionare relației cu finanțatori implicați în acestea.

Mai jos găsiți lista cu evenimente organizate de UAD Cluj-Napoca și coordonate de CRPIPC în anul 2012.

## **LISTA EVENIMENTE 2012**

### **I. Expoziții**

#### **Februarie**

- Expoziție de grup „1 m<sup>2</sup> de artă” (Feleki Karoly, Eugen Moritz, Eugen Savinescu, Andrei Budescu, Alexandru Rădulescu, Diana Chirilă, Laureana Ghinea, Angela Kallo), Galeria Casa Matei, organizată de către Departamentul Grafică / Foto - video - PCI / Pedagogia artelor, Specializarea Foto - video - PCI
- Expoziție Emilian Mocanu, „Holy Ground”, Galeria Casa Matei, organizată de către Departamentul Sculptură / Conservare - restaurare, Specializarea Sculptură și CRPIPC
- Expoziție de grup „Atelier deschis”, a studenților specializării de Pedagogia artelor plastice și decorative, Galeria Mariana Berinde, organizată de către Departamentul Grafică / Foto - video - PCI / Pedagogia artelor, Specializarea Pedagogia artelor



## **Martie**

- Expoziție „La Scuola di Pittura, Accademia di Brera, Milano”, (Prof. Gastone Mariani, Prof. Ignazio Gadaleta, Prof. Renato Galbusera, Prof. Franco Marrocco, Prof. Stefano Pizzi, Prof. Nicola Salvatore, Prof.ssa Simona Uberto, Beatrice Negro, Adi Axhijaj, Giorgia Cavaliere, Debora Fella, [Giulia](#) Calvanese, Marta Manfredini, Chantall Passarella, [Francesca](#) Nacci, Patrizia Lanzarotti, Massimiliano Patriarca, Pietro Ferri, Lorenzo Carlo Perin, Marcelina [Braga](#) Dias), Galeria Casa Matei, organizată de Accademia di Brera, Milano și UAD Cluj, în cadrul programului european Erasmus

- Expoziție „Mitologia abstractului” – Ioan Moisa și Yves Drillet, Galeria Casa Matei, organizată de către CRPIPC și Biroul de programe comunitare

## **Aprilie**

- Expoziție „Intimistique” – Alice Iliescu, Galeria Casa Matei, Departamentul Grafică / Foto - video - PCI / Pedagogia artelor, Specializarea Grafică și CRPIPC

## **Mai**

- Competiție de proiecte expoziționale „EXPO MARATON 2012”, Galeria Casa Matei

1. Bisericarul Iulian pictură master III ” Orașul și spațiul”
2. Popescu Marian Adrian pictură III „Recall”
3. Grosu Pavel pictură II „Acordul Subiectului”
4. But Mircea pictură anul II “nOMad... ”
5. Cozma Raluca sculptură master I „Boxed thinking”
6. Bandi Sașa grafică master I „No low”
7. Nemeth Attila Levente grafică II “Infernul lui Dante”
8. Robaș Paul grafică master I “Geometry Lesson”
9. Filip Paul grafică I “Negative”
10. Oțet Diana grafică master II „Clipografie”
11. Mircean Cristina grafică III
12. Romanițan Nicolae grafică III „Turbid”
13. Boșcu Iulia grafică III „Dacă nu mint nu pot fi...”
14. Șerdean Dana Eliza foto III “Acces la sufocare”
15. Oșan Diana Roxana textile master II „On /off”
16. Andreș Victorița ceramică „Început naiv”

17. Dimitriu Bianca ceramică master II „Idolls”

18. Buhaev Mihaela ceramică master I „Alege din apă / Alege din aer / Alege din pământ”

### **Iunie**

- Expoziție E. Warlamis, Sala Mare și Galeria Casa Matei, organizată de către Departamentul Sculptură / Conservare - restaurare, Specializarea Sculptură

- Expoziția absolvenților, Expo Transilvania

### **Iulie**

- Expoziție „Privirea fericirii” – Vlad Berte, Galeria Casa Matei, organizată de către Departamentul Sculptură / Conservare - restaurare, Specializarea Sculptură și CRPIPC

### **Septembrie**

- Expoziția de grup, „I think I can, I think I can...” (Claudia Filipov, Sari Nakayama, Ryusuke Kido, Hide Yoshikawa, Alexandru Ciubotariu, Yuko Hishiyama, Adrian Cojocaru, Ștefan Pop, Toru Ishii, Mira Marinceș, Eugen Mihai Roșca, Morita Taisho, Bojana Stojanovic, Florin Tamba), Galeria Casa Matei, organizată de către fundația culturală ActArt, Fundația Japonia și UAD Cluj-Napoca

### **Octombrie**

- Expoziție "Vector" – design și ilustrație de carte (Adela Giurgiu, Alina Bogătean, Alexandra Stoian, Alice Stoicesu, Cristina Barsony, Cristina Crăciunaș, Irina Sava, Ludmila Ciorici, Maria Brudașcă, Maria Zvaric, Raluca Branea), Galeria Casa Matei, organizată de către Asociația pentru performanță și cultură și Departamentul Grafică / Foto - video - PCI / Pedagogia artelor, Specializarea Grafică, în cadrul proiectului cultural Vector, finanțat de către Administrația Fondului Cultural Național

### **Noiembrie**

- Expoziție „Nocturnii / Cancerilizare” - Sașa Bandi și Liviu Bulea, Galeria Casa Matei, Departamentul Grafică / Foto - video - PCI / Pedagogia artelor, Specializarea Grafică și CRPIPC

- Expoziție de grup „Interpixels” (Attila Ács, Máté Fillér, Tünde Horváth, József Gergely Kiss, Noémi Mondik și Bence Pálinkás), Galeria Casa Matei, organizată de către Universitatea Maghiară de Arte (Departamentul de teoria artei și studii curatoriale) și CRPIPC, primă parte a unui proiect expozițional ce se va continua în 2013 cu expoziție a studenților UAD la Budapesta

## **Decembrie**

- Expoziție de grup, grafică finlandeză (Asociația Graficienilor din Turku: Annette Almarsund, Annika Dhlsten, Yrjänä Ermala, Matti Helenius, Minna Jokela, Juha Joro, Ulla-Maija Kallinen, Marita Mikkonen, Marjatta Nuoreva, Veronika Ringbom, Marja Salonen, Nea Silavuori, Panu Thusberg, Tea Tikka, Merja Ylitalo), Galeria Casa Matei, organizată de Ambasada Finlandei la București și UAD Cluj
- Expoziție de grup "Design în mers", Galeria Casa Matei, a masteranzilor specializării Design, coordonator, prof. dr. Alexandru Alămoreanu, organizată de către Departamentul Design (expoziție programată a se deschide în ianuarie 2013)

## **II. Workshop-uri**

### **Martie**

- Prezentare workshop "Studio Paper" de la Academia de Arte Frumoase din Lodz (Polonia), Sala Mare, Casa Matei

### **Octombrie**

- Workshop "Vector" – design și ilustrație de carte, Sala Mare și Galeria Casa Matei

### **Noiembrie**

- Workshop "Contact", organizat de UAD și ESA Quimper, sediul specializării Sculptură

## **III. Alte evenimente**

### **Ianuarie**

- Proiecție de film „Art & Copy”, Sala Mare, Casa Matei

### **Februarie**

- Proiecție video „Advertising and the end of the world”, Sala Mare, Casa Matei

### **Mai**

- Conferință de prezentare Gameloft România, Sala Mare, Casa Matei
- Conferințe susținute de profesorii Carlo FERRARO și Giorgio CARNEVALE de la Accademia di Brera, Milano, Sala Mare, Casa Matei

### **Iunie**

- Fashion Gala a absolvenților UAD, Grand Hotel Italia
- Conferință E. Warlamis (Austria), Sala Mare, Casa Matei

## Noiembrie

- Lecții deschise pe tema ceramicii contemporane, conferință, Sala Mare, Casa Matei

## VI. SITUAȚIA RESPECTĂRII ETICII UNIVERSITARE ȘI A ETICII DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII

Pe parcursul anului 2012 s-a urmărit aplicarea documentelor care reglementează funcționarea Comisiei de Etică, și anume a Regulamentului și Codului Etic al Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca.

Preocuparea comisiei a fost de a comunica la nivelul departamentelor, specializărilor și al personalului administrativ principiile generale promovate de Codul Etic al UAD Cluj-Napoca, valori și principii ce dau dimensiunile activităților în universitate, referitoare la libertatea academică, autonomia personală, dreptatea și echitatea, recunoașterea meritelor, profesionalismul, onestitatea și corectitudinea, transparența, respectul și toleranța, responsabilitatea, bunăvoința și sollicitudinea.

Comisia de Etică s-a întrunit semestrial și s-au luat în discuție, dacă a fost cazul, situațiile de necunoaștere a Codului Etic de către unii angajați. Totodată s-a menționat că în UAD există un mediu adecvat cercetării științifice și artistice. De asemenea se stimulează competitivitatea, se încurajează orientarea spre calitate științifică, artistică, pedagogică, în mod deosebit spre excelență a profesorilor și studenților, precum și a programelor de studiu și cercetare.

Comisia de Etică a Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca nu a primit pe parcursul anului 2012 informări verbale privind posibile abateri de la conduita universitară corectă.

## VII. RESURSE UMANE

### A.Situația personalului instituției

Compartimentul personal-salarizare este responsabil, pe de o parte, cu implementarea politicii de resurse umane a UAD și, pe de altă parte, cu activitatea de salarizare, în concordanță cu reglementările legislative în vigoare.

În anul 2012 s-a asigurat buna desfășurare a activității de salarizare utilizând programul de calcul și evidență a salariilor, program achiziționat de universitate pentru calculul drepturilor salariale pentru funcția de bază, pentru cumul și plata cu ora, drepturi salariale din alte surse de finanțare decât funcția de bază. Întocmirea declarațiilor lunare nominale privind contribuțiile individuale la bugetul asigurărilor de stat, asigurărilor de sănătate și a asigurărilor de șomaj s-a efectuat în condiții optime și la termenele legale. De asemenea, au fost realizate toate activitățile aferente gestionării dosarelor angajaților UAD, precum și desfășurarea în bune condiții a concursurilor pe post.

Conform prevederilor OUG 223/30.12.2008, modificată prin OUG 34/14.04.2009, privind reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, posturile vacante existente s-au blocat, iar începând cu 01.04.2009 posturile vacante au putut fi ocupate doar în proporție de 15%, cu aprobarea specială a ordonatorului principal de credite (MECTS / MEN).

În perioada 01.04.2009 – 31.12.2012 s-au vacantat un număr de 36 posturi didactic-auxiliare și nedidactice, fapt pentru care compartimentul personal-salarizare a solicitat și a obținut aprobarea pentru deblocarea a 5 posturi, și anume: un post contabil șef, un post consilier juridic, un post de administrator financiar și un post de secretar de facultate. Drept urmare s-au organizat concursurile pentru ocuparea acestor posturi respectând Regulamentul –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (Hotărârea nr.286/2011), publicarea lor în presa locală, informațiile privind condițiile de concurs, perioadele de înscriere și desfășurare a concursurilor, s-au primit și verificat dosarele depuse de către candidați, s-au întocmit și redactat deciziile de angajare.

În această perioadă au existat trei contracte de muncă suspendate pentru creșterea copilului în vârstă de până la doi ani și două contracte suspendate în baza cererilor de concedii fără plată. Trei din aceste posturi au fost ocupate de către persoane cu contract de muncă pe perioadă determinată.

S-a efectuat evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru anul 2011, dar valorificarea evaluării nu s-a aplicat deoarece Ordonanța de Urgență nr. 1/25.01.2010 prevede la art. 11 că „personalul din autoritățile și instituțiile finanțate integral din venituri proprii își păstrează în anul 2010 salariul de bază și alte drepturi de natură salarială avute în luna decembrie 2009, cu respectarea prevederilor din prezenta ordonanță de urgență”.

Începând cu luna iunie 2012 s-au aplicat prevederile Ordonanței de urgență nr.19, privind aprobarea unor măsuri pentru recuperarea reducerilor salariale aplicate în anul 2010 prin Legea nr.118, asigurându-se astfel revenirea la nivelul salariilor aflate în plată în luna iunie 2010. Astfel, cuantumul brut al salariilor de bază/soldelor funcției de bază/salariilor funcției de bază/indemnizațiilor de încadrare de care beneficiază personalul plătit din fonduri publice s-a majorat în două etape: cu 8%, începând cu 1 iunie 2012 față de nivelul acordat în luna mai 2012 și cu 7,4%, începând cu 1 decembrie 2012 față de nivelul acordat pentru luna noiembrie 2012. Cuantumul sporurilor, indemnizațiilor, compensațiilor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare care fac parte, potrivit legii, din salariul brut, s-au majorat în măsura în care personalul și-a desfășurat activitatea în aceleași condiții.

### **B. Situația posturilor vacante**

Gradul de ocupare a posturilor didactice la nivelul Universității asigură desfășurarea în bune condiții a activității didactice.

Un grad mai redus de ocupare duce la apariția unui număr excesiv de posturi vacante, are implică cheltuieli de personal suplimentare prin plata cu ora. De asemenea, determină o supraîncărcare a cadrelor didactice cu consecință asupra calității actului didactic și contribuie la scăderea gradului de satisfacție profesională atât a cadrelor didactice, cât și a studenților.

Analizând evoluția posturilor didactice vacante, prin compararea anului universitar 2011/2012 cu anul universitar 2010/2011, se constată o creștere a numărului de posturi didactice vacante.

Cauzele creșterii numărului de posturi vacante sunt :

- aplicarea Legii educației naționale nr. 1/2011 care a impus pensionarea cadrelor didactice care au împlinit vârsta de 65 de ani,
- blocarea, începând cu 01.01.2009, a angajării de noi cadre didactice pe posturile vacante, această situație fiind parțial îmbunătățită prin apariția H.G. 539/ 13 iunie 2012 care a

permis ocuparea acestor posturi, cu condiția ca acestea să nu determine o creștere a numărului total de posturi ocupate în instituție,

- creșterea numărului de studenți care a determinat creșterea formațiunilor de studio, pentru unele programe de studii
- modificarea numărului de ore de curs, respectiv stagii sau lucrări practice din curricula universitară pentru fiecare program de studiu astfel încât să se asigure armonizarea cu cerințele naționale și europene, pe baza nomenclatorului de domenii de licență.

Situația posturilor existente în universitate este prezentată tabelar în formă sintetică astfel :

### SITUAȚIA posturilor didactice pe anul universitar 2011/2012

#### FACULTATEA DE ARTE PLASTICE

Facultatea specialitatea	Total posturi din care:		Profesor		Conferențiar		Lector		Asistent		Preparator	
	oc.	vac.	total		total		total		total		total	
	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	Vac.	oc.	vac.	oc.	vac.
Arte plastice- Pictură-Pictură murală	10	4	1	-	-	2	5	2	4	-	-	-
Sculptură	5	3	-	1	1	1	2	-	1	1	1	-
Conservare - Reasturare	3	5	-	-	-	1	1	2	1	2	1	-
<b>Total departament</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
Grafică	5	6	-	1	-	2	2	1	3	2	-	-
Pedagogia Artei	5	1	-	-	3	1	1	-	-	-	1	-
Foto-Video-P. C. I.	8	2	1	-	-	2	2	-	3	-	2	-
<b>Total departament</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>-</b>
<b>Total-Facultatea de Arte Plastice</b>	<b>36</b>	<b>21</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>-</b>

#### FACULTATEA DE ARTE DECORATIVE ȘI DESIGN

Facultatea specialitatea	Total Posturi din care:		Profesor		Conferențiar		Lector		Asistent		Preparator	
	oc.	vac.	total		total		total		total		total	
	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	Vac.
Design textil	3	2	-	-	2	-	-	1	1	2	1	-
Design vestimentar	3	2	-	-	-	1	1	-	1	1	2	-
Ceramică Sticlă Metal	7	1	-	1	1	-	4	-	-	-	2	-
<b>Total departament</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>-</b>
Design	8	3	-	1	3	-	2	1	3	4	1	-
	18		1		3		11		3		-	

Discipline teoretice	11	7	1	-	1	2	8	3	1	2	-						
<b>Total departament</b>	<b>19</b>	<b>29</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>			
<b>Total/Facultatea ArteDecorative Design</b>	<b>32</b>	<b>47</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>

Facultatea specialitatea	Total posturi din care:		Profesor total		Conferențiar total		Lector total		Asistent total		Preparator total		
	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	v.ac	oc.	vac.	oc.	vac.	
Master univ. –pictură	1	2	1	2									
-sculptură	1	2	1	1		-		1					
-cons.rest	1	2		-		1		1					
-grafică	1	3	1	3									
-foto-video	1	2	1	2									
-pedagogia artelor plastice	-	1	-	1									
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>				
Master univ. –textile	1	2	1	2									
-d. Vestim	1	2	-	1		-		1					
-ceramică	1	2	1	2									
-design	1	2	1	2									
-teorie	-	3	-	2		1							
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>				
<b>Total master universitar</b>	<b>9</b>	<b>23</b>	<b>7</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>				
Colectiv doctoranzi	-	3	-	3									
<b>Total Universitate</b>	<b>77</b>	<b>130</b>	<b>10</b>	<b>28</b>	<b>11</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>41</b>	<b>17</b>	<b>27</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>-</b>

**SITUATIA**  
posturilor didactice pe anul universitar 2012/2013

**FACULTATEA DE ARTE PLASTICE**

Facultatea specialitatea	Total posturi din care:		Profesor total		Conferențiar total		Lector total		Asistent total		Preparator total	
	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.	oc.	vac.
Arte plastice- Pictură-Pictură murală	9	13	1	1	1	2	5	7	2	3	1	-



<b>Total departament Arte plastice (Pictură)</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>4</b>															
Sculptură	5	8	3	-	1	1	2	-	1	2	1	1	2	1	1	1
Conservare -Reasturare	3	7	4	-	-	-	1	1	1	2	1	1	3	2	1	1
<b>Total departament Arte plastice (Sculptură)-Conservare și Restaurare</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
Grafică	5	11	6	-	1	1	2	1	1	3	2	3	5	2	-	-
Pedagogia Artelor plastice	5	7	2	-	-	-	3	3	1	2	1	-	1	1	1	1
Foto-Video-P.C.I.	8	10	2	1	1	-	2	2	-	2	2	5	5	-	-	-
<b>Total departament (Grafică)-Ped.Artelor- Foto-Video P.C.I.</b>	<b>18</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>Total: Facultatea de Arte Plastice</b>	<b>35</b>	<b>56</b>	<b>21</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>19</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>-</b>

#### FACULTATEA DE ARTE DECORATIVE ȘI DESIGN

Facultatea specialitatea	Total Posturi din care:		Profesor		Conferențiar		Lector		Asistent		Preparator					
	oc. Vac.		oc. Vac.	total	oc. Vac.	total	oc. Vac.	total	oc. Vac.	total	oc. Vac.	total				
Design textil	2	6	4	-	1	1	1	-	-	2	1	1	-	-	-	-
Design vestimentar	3	7	4	-	1	1	-	1	1	2	1	1	-	1	2	2
Ceramică Sticlă Metal	6	8	2	-	1	1	1	2	3	3	-	-	-	-	2	2
<b>Total departament: Ceramică-sticlă-metal, Arte textile, Design vest.</b>	<b>11</b>	<b>21</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>
Design	7	11	4	-	1	1	3	3	1	3	2	3	4	1	-	-
<b>Total departament: Design</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Discipline teoretice	8	15	7	-	2	2	1	2	1	9	3	1	2	1	-	-
<b>Total departament: Discipline teoretice</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Total: Facultatea Arte Decor/Design</b>	<b>26</b>	<b>47</b>	<b>21</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>19</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>

Facultatea specialitatea	Total posturi din care:		Profesor		Conferențiar		Lector		Asistent		Preparator	
	oc. vac.		oc. vac.	total	oc. vac.	total	oc. vac.	total	oc. vac.	total	oc. vac.	total
<b>Master universitar Pictură</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Sculptură	2	3	1	1	-	1	1	1	-	-	-	-
Conservare și Restaurare	1	3	2	-	1	1	-	1	-	-	-	-
Grafică	1	3	2	1	2	1	-	1	-	-	-	-
Fotografie-Video P.C.I.	1	3	2	1	2	1	-	1	-	-	-	-

<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>2</b>		
<b>Facultate Arte Plastice</b>														
<b>Master universitar</b>														
Arte textile – design textil	1	3	2	1	1	-	-	1	1	-	1	1		
Moda - Design vestimentar	1	3	2	-	1	1	-	1	1	1	1	-		
Ceramica-Sticla-Metal	2	3	1	1	1	-	-	1	1	1	1	-		
Design	1	3	2	-	2	2	-	-	-	1	1	-		
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>1</b>		
<b>Facultate Arte Decorative</b>														
<b>Total master universitar</b>	<b>12</b>	<b>27</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>3</b>		
Departament de specialitate cu profil psihopedagogic, nivel I	2	6	4	-	1	1	-	1	1	2	3	1	-	1
Departament de specialitate cu profil psihopedagogic, nivel II	-	2	2	-	1	1	-	1	1	-	-	-	-	-
<b>Total departament:</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>
<b>Studii universitare de doctorat</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>		<b>-</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Total</b>	<b>76</b>	<b>141</b>	<b>65</b>	<b>9</b>	<b>28</b>	<b>19</b>	<b>15</b>	<b>28</b>	<b>13</b>	<b>28</b>	<b>49</b>	<b>21</b>	<b>17</b>	<b>29</b>
<b>Universitate</b>													<b>7</b>	<b>7</b>
														<b>-</b>

## VIII. FINANȚAREA UNIVERSITĂȚII DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA

Finanțarea în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca se realizează în contextul autonomiei universitare și se concretizează în dreptul acesteia de a-și gestiona, potrivit legii, fondurile alocate de la buget, sau provenite din alte surse, potrivit criteriilor stabilite de comun acord cu M.E.N. Autonomia financiară se bazează pe autonomia bugetară, respectiv pe libertatea de a proiecta și a executa un buget propriu, care să asigure îndeplinirea obiectivelor.

Situațiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 – pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare.

Administrarea veniturilor universității și utilizarea acestora se asigură pe baza bugetului de venituri și cheltuieli întocmit, în condiții de echilibru, în conformitate cu criteriile stabilite de

comun acord cu Ministerul Educației Naționale. Bugetul de venituri și cheltuieli asigură resursele financiare pentru realizarea obiectivelor cuprinse în planul strategic al universității.

În cadrul universității există următoarele finanțări:

**Finanțarea globală** care cuprinde :

- 1) **finanțarea de bază** (pentru determinarea nivelului finanțării de bază – sume primite de la MECTS / MEN pentru acoperirea cheltuielilor salariale și materiale – referința principală de calcul este indicatorul numit "alocația unitară netă pe student echivalent, finanțat de la buget"; stabilirea numărului de studenți echivalenți pentru un profil depinde de numărul studenților fizici în profilul respectiv și de coeficientul aferent formelor de învățământ ce se regăsesc în cadrul profilului instituției; finanțarea de bază acoperă principalele cheltuieli aferente procesului didactic, respectiv cheltuielile salariale și cele materiale)
- 2) **venituri proprii.**

**Finanțarea complementară** care cuprinde :

- Reparații capitale
- Subvenții cămine
- Cheltuieli de capital
- Burse
- Transport studenți
- Subvenții individuale de sprijin pentru cazare individuală

**Finanțarea suplimentară** care se acordă pentru a stimula excelența instituțiilor și programelor de studii.

Situația financiară a Universității de Artă și Design Cluj-Napoca, la finalul anului 2012, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli, se prezintă astfel:

#### **A. FINANȚAREA DE BAZĂ ȘI SUPLIMENTARĂ**

	<b><i>VENITURI TOTAL</i></b>	<b><i>6970703</i></b>
01.	Venituri alocate pentru activitatea de bază	6970703

	<b><i>PLATI TOTAL</i></b>	<b><i>6414959</i></b>
--	---------------------------	-----------------------

<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal</b>	<b>6110818</b>
	din care:	
	Salarii	6110818
<b>II</b>	<b>Cheltuieli materiale</b>	<b>304141</b>
	din care:	
01	Furnituri birou	1739
02	Incalzit,iluminat	232456
03	Apa ,canal,salubritate	11928
04	Piese de schimb	3118
05	Materiale cu caracter functional	5197
06	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	6730
07	Reparatii curente	400
08	Obiecte de inventar	33655
09	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	8918

<b>Sold initial 01.01.2012</b>	<b>954 753</b>
<b>Sold final 31.12.2012</b>	<b>1510 498</b>

## B. FINANȚAREA COMPLEMENTARĂ

### I. REPARAȚII CAPITALE

	<b><i>VENITURI TOTAL</i></b>	<b><i>0</i></b>
01.	Venituri alocate pentru reparații capitale	0

	<b><i>PLATI TOTAL</i></b>	<b><i>206539</i></b>
01.	Reparații capitale –din sold inițial	206539

<b>Sold inițial 01.01.2013</b>	<b>364 706</b>
<b>Sold final 31.12.2013</b>	<b>158 167</b>

## II. DOTĂRI ȘI ALTE INVESTIȚII

	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>0</b>
01.	Venituri alocate pentru investiții	0
	<b>PLATI TOTAL Din sold inițial</b>	<b>124.231</b>

<b>Sold inițial 01.01.2012</b>	<b>131. 000</b>
<b>Sold final 31.12.2013</b>	<b>6. 769</b>

## III.SUBVENȚII CĂMINE CANTINE

	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>124136</b>
01.	Venituri alocate pentru subvenții cămine	124136

	<b>PLĂȚI TOTAL</b>	<b>124.271</b>
	din care:	
<b>I.</b>	<b>Cheltuieli de personal</b>	<b>27.095</b>
<b>01.</b>	Salarii	27.095
<b>II.</b>	<b>Cheltuieli materiale</b>	<b>97176</b>
	din care:	
01.	Materiale pentru curățenie	953
02.	Încălzit iluminat și forță motrică	73191
03.	Apă canal și salubritate	16650
04.	Poștă, telecomunicații, radio tv, internet	3981
05.	Alte bunuri și servicii pt întreținere și funcționare	2401
06.	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	0

<b>Sold inițial 01.01.2013</b>	<b>138</b>
<b>Sold final 31.12.2013</b>	<b>2</b>

#### IV. BURSE

	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>773842</b>
01.	Venituri alocate pentru burse	773842

	<b>PLĂȚI TOTAL</b>	<b>674162</b>
	din care:	
<b>I.</b>	<b>Burse</b>	674162

<b>Sold inițial 01.01.2013</b>	<b>540 103</b>
<b>Sold final 31.12.2013</b>	<b>639 783</b>

#### V. ALTE FORME DE PROTECȚIE SOCIALĂ (TRANSPORT STUDENȚI)

	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>77148</b>
01.	Venituri alocate pentru transport studenți	77148

	<b>PLĂȚI TOTAL</b>	<b>109251</b>
	din care:	
<b>I.</b>	<b>Transport studenți</b>	109251

<b>Sold inițial 01.01.2013</b>	<b>130 480</b>
<b>Sold final 31.12.2013</b>	<b>98 377</b>

#### C. VENITURI PROPRII

Veniturile proprii ale universității se gestionează pe baza bugetului de venituri și cheltuieli. Aceste venituri se compun din: taxe școlare, taxe pentru depășirea duratei de școlarizare prevăzute de lege, taxe pentru admiteri, taxe pentru înmatriculări, taxe pentru reînmatriculări, taxe pentru alte forme de verificare, taxe pentru activități neincluse în planul de învățământ, alte taxe

potrivit legii, închirieri, alte taxe stabilite de Senatul universității, cu respectarea legislației în vigoare.

	<b><i>VENITURI TOTAL</i></b>	<b>1547153</b>
	din care:	
01.	Taxe de școlarizare - studenți români	1484383
07.	Venituri din chirii	61089
08.	Venituri din dobânzi	1681

	<b><i>PLĂȚI TOTAL</i></b>	<b>1797729</b>
<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal</b>	<b>306311</b>
	din care:	
01.	Salarii	154603
02.	Indemnizatii de delegare	31567
03.	Tichete de masa	120141
<b>II</b>	<b>Cheltuieli materiale</b>	<b>1468116</b>
	din care:	
01.	Furnituri de birou	20104
02.	Materiale pentru curatenie	11958
03.	Incalzit iluminat si forta motrica	153026
04.	Apa canal si salubritate	17592
05.	Carburanti si lubrefianti	13286
07.	Piese schimb	21221
08.	Transport	899
09.	Posta,telecomunicatii,radio tv,internet	91721
10.	Materiale si prestari servicii cu caracter functional	47546
11.	Alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare	214713
12.	Reparatii curente	58142
13.	Materiale sanitare	0
14.	Obiecte de inventar	35772

15.	Deplasari interne	66190
16.	Deplasari in strainatate	128558
17.	Carti-publicatii si materiale documentare	18624
18.	Consultanta si expertiza	23757
19.	Pregatire profesionala	20075
20.	Protectia muncii	5305
21.	Reclama si publicitate	681
22.	Protocol si reprezentare	937
23.	Chirii	329418
24.	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	188591
<b>III</b>	<b>Asistenta sociala</b>	<b>0</b>
01.	Ajutoare sociale in numerar	0
<b>IV.</b>	<b>Cheltuieli de capital</b>	<b>23302</b>
	din care:	
01.	Echipamente	0
02.	Alte active corporale	23302
03.	Participare la capitalul social al societăților comerciale	0

Sold initial 01.01.2013	540187
Sold final 31.12.2013	289611

### VENITURI PROPRII CĂMINE-CANTINE

Veniturile din taxă de cămin se încasează de la studenții cazați în cele două cămine ale universității. Taxa de cămin se stabilește ținându-se cont de următoarele elemente:

- numărul de locuri de cazare;
- subvențiile calculate;
- numărul de studenți scutiți de plata taxei de cămin, conform reglementărilor în vigoare – copii cadrelor didactice, bursieri ai statului român, cazuri sociale.



	<b><i>VENITURI TOTAL</i></b>	<b><i>168484</i></b>
	din care:	
01.	Taxe regie cămin	168484

	<b><i>PLĂȚI TOTAL</i></b>	<b><i>180019</i></b>
<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal</b>	<b>130107</b>
	din care:	
01.	Salarii	130107
<b>II</b>	<b>Cheltuieli materiale</b>	<b>49912</b>
	din care:	
01.	Furnituri de birou	<b>235</b>
02.	Materiale de curățenie	<b>422</b>
03.	Încălzit iluminat și forța motrică	32322
04.	Apa, canal și salubritate	10100
05.	Poștă, telecomunicații, radio tv, internet	980
06.	Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional	0
07..	Alte bunuri și servicii pt întreținere și funcționare	965
08	Reparații curente	3567
09.	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	1321

Sold inițial 01.01.2012	12 696
Sold final la 31.12.2012	1 161

#### **VENITURI ACTIVITATEA DE CERCETARE**

	<b><i>VENITURI TOTAL</i></b>	<b><i>0</i></b>
01.	Venituri alocate pentru cercetare-dezvoltare	0

	<b><i>PLĂȚI TOTAL</i></b>	<b><i>5638</i></b>
	din care:	

I	<b>Cheltuieli materiale</b>	5638
01	Furnituri de birou	208
02	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	5430

<b>Sold inițial 01.01.2012</b>	<b>6 934</b>
<b>Sold final la 31.12.2012</b>	<b>1 296</b>

## **IX. ACTIVITATEA DIRECȚIEI GENERALE ADMINISTRATIVE A UNIVERSITĂȚII DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA**

În anul 2012 Direcția Generală Administrativă a desfășurat acțiuni pornind de la:

- a) respectarea legislației în vigoare, Carta UAD Cluj-Napoca și politicile naționale și europene în domeniul învățământului superior;
- b) aplicarea reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- c) respectarea politicilor de echitate și etică universitară, cuprinse în Codul de etică și deontologie profesională aprobat de senatul universitar.

Activitatea s-a derulat sub auspiciile lipsei fondurilor și a crizei de personal.

Din punct de vedere al dezvoltării resurselor umane în cadrul direcției generale administrative, se constată că interdicțiile legale privind angajarea personalului didactic-auxiliar și nedidactic s-au păstrat și în anul 2012. În schimb s-a continuat identificarea nevoilor reale de dezvoltare individuală și au fost trimiși 5 membrii ai administrației la cursuri de perfecționare profesională pe teme specifice activității ce o desfășoară în universitate: achiziții publice, SSM, PSI, paza și protecția patrimoniului.

În condițiile de eficiență managerială și a utilizării resurselor, a cheltuirii fondurilor din surse publice, conform contractului instituțional, dar și a respectării obligațiilor asumate prin contractul de management al domnului rector, s-a reușit, în 2011, realizarea de economii financiare, putând fi, astfel, finalizate investițiile începute și asigurată buna funcționare a patrimoniului pentru buna desfășurare a activităților didactice.

Ameliorarea situației financiare s-a realizat printr-o atentă monitorizare și scădere a cheltuielilor și o creștere a veniturilor. Astfel, investiția în reabilitarea termică a căminului din A.Vaida Voievod din primăvara lui 2012, prin dotarea cu centrală proprie și debransarea de la sistemul local de termoficare, a adus, începând cu toamna 2012, la economii lunare între 2000-3000 lei. În ce privește valorificarea patrimoniului mobil și imobil al UAD, prin închirierea de spații către terți sau prin utilizarea dotărilor instituției în vederea realizării de prestări servicii pentru comunitate, fără a periclita, însă, nicio secundă, activitățile definitorii ale universității noastre, s-au adus la venituri de peste 12.000 lei.

Din cazările repartizate studenților și din cele ocazionale, în 2012 s-au făcut venituri proprii de aproape 293.000 lei, în creștere cu peste 5% față de anul 2011.

Biroului Tehnic, Administrativ (BTA), a asigurat buna funcționare a utilităților în spațiile de învățământ, a efectuat reparațiile curente, mai ales la clădirea din cărămidă în A. Vlaicu, necesare în urma mansardării, astfel:

- reparat și izolat cuptor sticlă și montat hotă pentru protecție termică
- reparat cuptor electric ceramică A. Vlaicu
- reparat gard perimetral și modificat acces auto str. Aurel Vlaicu
- reparații tencuieli, zugrăveli și placaje antiacide atelier Grafică (curte P-ța Unirii 31)
- reparat zugrăveli toate atelierele de la grafică
- mutat atelier Design din str. Roosevelt nr.2 în str. Roosevelt nr. 8 (evacuare bunuri din spațiul vechi, curățire spațiu de predat, transport utilaje în spațiul nou, refacere postamente utilaje, executare instalații electrice noi, revizie utilaje și punere în funcțiune)
- evacuare spațiu magazin expo
- evacuare spațiu Ataș
- reparare acoperiș deteriorat de zapadă la cabana Beliș
- reparații curente casa de creație Beliș vila B
- reparat acoperis casa de creație Sutu
- reparații și refacere instalație de încălzire cămin Vaida Voievod
- reparații curente instalații și zugrăveli cămin Albac
- reparații curente și întreținere instalații electrice toate locațiile
- desfacere sobă și reparare tencuieli și zugrăveli bibliotecă
- reparare tencuieli sala de expoziție Casa Matei
- reparații și întreținere acoperiș Casa Matei

- întreținere și reparații tâmplării la toate locațiile
- reparare și întreținere instalații sanitare și canalizare toate locațiile
- reparații zugrăveli str. Al.Vaida Voievod
- reparații tencuieli, zugrăveli, măști la instalațiile sanitare, placcaje faianță ca lucrări în regie proprie la clădirea roșie Aurel Vlaicu
- reparații sistem de evacuare ape pluviale la amfiteatru Observatorului
- verificare rezistență de dispersie la toate locațiile (prize de pământ)

#### Transporturi și aprovizionare

- asigurare transport persoane și materiale intravilan, extravilan, internațional
- asigurare aprovizionare cu materiale pentru întreținere și reparații unelte, utilaje, instalații, clădiri, materiale de curățenie, materiale în scop didactic (lut, nisip, sticlă)
- asigurare întreținere și reparații mijloace de transport
- întocmirea documentației pentru cazarea studenților și calculul lunar al subvențiilor cuvenite
- urmărirea cheltuielilor de regie în spațiile de cazare

S-a asigurat rotația modelelor, a personalului de întreținere și a portarilor, toate cele trei categorii fiind mult subdimensionate.

Contractele încheiate de Biroul de Achiziții Publice (BAP) au fost urmărite și decontate conform prevederilor legale, după cum urmează:

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| - Contr. 1/01.01.2012 Administrare cabana Belis              | Dargău Vasile           |
| - Contr. 10/03.01.2012 Asigurare pază                        | Total Security          |
| - Contr. 5/03.01.2012 Spalare lenjerie cămine                | Fundația ajutați copiii |
| - Contr. 13/10.01.2012 Service și reparații copiatoare       | Roxer Grup              |
| - Contr. 12/10.01.2012 Servicii de dezinsecție și deratizare | Coral                   |
| - Contr. 30/14.12.2009 TV prin cablu la Belis (Dolce)        | Romtelecom              |
| - Contr. 3/03.01.2012 Colectare des. menajere                | Rosal Grup              |
| - Contr. 2/03.01.2012 Colectare des. menajere                | Brantner Veres          |
| - Contr. 13 locații 2012 Furnizare gaz metan                 | Eon Gaz                 |
| - Act Ad. 2012 Evacuare deșeurilor toxice                    | IF Tehnologii           |
| - Contr. 4/03.01.2012 Furnizare program legislație           | Lex Expert              |
| - Contr. 7/03.02.2012 Servicii medicale                      | Premier                 |

- Protocol 4432/01.10.2009 Sală sport Lic. E. Racoviță
- Contr. 09/03.02.2012 Service și actualizare Software S.P.S. IT Consulting
- Contr. 14/01.02.2012 Intreținere, service centrale termice Sagrada
- Contr. 11/03.01.2012 Software contabilitate Indeco
- Contr. 54/19.12.2011 Servicii de tel. fixă Romtelecom
- Aditonal2012 Inchiriere Cabana A Beliș Robur
- Convenție 2848/21.06.2010 Convenție consum apa Observatorului
- Contr. 33/29.06.2012 Licențe Microsoft Net Brinel
- Contr. 25/27.04.2012 Furnizare materiale diverse Madeco
- Contr. 32/02.06.2012 Instalații de gaze naturale la AVV Grup Delta
- Contr. 24191737/2010 Telefonie mobilă Orange
- Contr. 52/20.10.2012 Reparații acoperiș Beliș Zagor
- Contr. 06/03.01.2012 Coșuri de fum Claurom
- Contr. 8/03.01.2012 Service copiatoare Copyrom
- Act adițional Servicii poștale Prioripost
- Contract 15/01.02.2012 Servicii poștale Posta de N-V
- Contract 47/28.10.2012 Furnizare Apa Primaria Beliș
- Contr. 9/15.02.2012 Furnizare En. El. Electrica Furnizare
- Contr. 26/27.04.2012 Serv Informatice Softlink Central
- Contr. 34/02.07.2012 Chirie Aparat Cafea Indprodcom
- Contr.36/23.07.2012 Lucrări construcții A. Vlaicu Rominstal
- Contr.37/25.07.2012 Reabilitare termică AVV Ancor
- Contr. 10/2009 Servicii curierat TNT
- Contr. 20.02.08.2012 Verificare proiect Pieme
- Contr. 39/06.08.2012 Asistență sistem management Raisa
- Contr. 38/25.08.2012 Recertificare calitate AJA
- Contr. 40/17.09.2012 Asigurare securitate Total Security
- Contr. 41/20.09.2012 Asistență Juridică Gidro
- Contr. 53/19.11.2012 Asistență Juridică Iordachescu și asoc.
- Contr. 65/28.12.2012 Reevaluare patrimoniu Euroeval
- Contr. 42/21.09.2012 Furnizare echipamente IT Eta-2u

S-a asigurat participarea la activitatea de inventariere a patrimoniului universității întocmindu-se documentațiile de propunere la casare și scoatere din funcțiune a casărilor aprobate de către forurile competente.

În limita bugetului mic, aprobat de minister în anul 2012, s-au achiziționat dotări independente (echipamente IT și periferice, programe informatice, mobilier, sistem de securitate și de supraveghere video) în cuantum de 118 mii lei ( 117.980,2 lei).

De asemenea, au fost achiziționate produse și materiale necesare pentru bunul mers al procesului didactic, dintre care pondere mai mare având următoarele:

- materiale de construcții în cuantum de 11 mii lei ( 11.267,57 lei)
- articole și accesorii electrice în cuantum de 9 mii lei ( 8.899,28 lei)
- materiale de curățenie în cuantum de 13 mii lei (12.806,16 lei)
- hârtie „xerox” în cuantum de 8,5 mii lei ( 8.502,85 lei)
- papetărie în cuantum de 14 mii lei (13.606,67 lei)
- cartușe toner în cuantum de 24 mii lei ( 24.059,16 lei)

Din totalul achizițiilor efectuate în anul 2012 în valoare de 1.110 mii lei (1.110.223,32 lei), un procent de 19% (210.942,43 lei) au fost efectuate din Catalogul electronic din SEAP, iar pentru „Reparație capitală șarpantă, amenajări interioare mansardă clădire D+P+1E(M) str. A. Vlaicu nr.17-19 Cluj-Napoca – faza II Instalații”, în cuantum de 206.539 lei, s-a făcut procedură de achiziție publică în 2011.

Compartimentul SSM și PSI a realizat la timp instruirile și prelucrarea normelor în vigoare în acest domeniu elaborând planuri de măsuri, de prevenire și protecție, tematici de instruire și instrucțiuni proprii domeniului și prevăzute ca obligații de legislația specifică. Pentru accesul facil la acestea, toate sunt postate pe site-ul universității, putând fi consultate la toate secțiile, constituind un instrument util responsabililor cu SSM-PSI din toate locațiile universității.

## **X. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI JURIDIC AL UNIVERSITĂȚII DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA**

### **I. Activitatea de reprezentare**

În anul 2012 pe rolul instanțelor de judecată au fost un număr de 35 de cauze din care: Tribunal 3, Judecătoria 32. Pe lângă aceste dosare, la mai mulți executori judecătorești din țară se află un număr de 24 de dosare. În anul 2012 au fost constituite 19 dosare noi. Acțiunile formulate au la bază referatele și documentele diferitelor compartimente ale instituției și au drept scop promovarea litigiilor pentru apărarea intereselor instituției și restabilirea legalității.

În calitate de reclamant, o componentă importantă din activitate a fost reprezentată de acțiunile în pretenții prin care se încearcă recuperarea debitelor constituite de studenți prin neplata taxei de școlarizare. În acest sens, în anul 2012 a fost recuperată suma de **12386,93 lei**, în vederea recuperării debitelor a fost cheltuită suma de **5278,03 lei** ( reprezentând taxe judiciare de timbru, onorarii executori judecătorești, timbre judiciare), diferența de recuperat fiind suma de **60674,48 lei**, aceste dosare fiind înaintate executorilor judecătorești în vederea recuperării debitelor. Înaintea acționării în instanță, prin emiterea de notificări a fost recuperată suma de 7545,31 lei, diferența de recuperat fiind de **20927,53 lei**.

În același timp au fost pe rol două litigii întemeiate pe prevederile Legii nr.10/2001, pentru retrocedarea imobilelor proprietarilor de drept, două dintre acestea privind imobilul situat în Cluj-Napoca, str. Roosevelt nr.2 având ca obiect o acțiune în pretenții și o acțiune în evacuare, iar unul pe dreptul comun, fiind pe rolul instanței de judecată din anul 2010 (imobilul Sighișoara) și având ca obiect pretenții-recuperarea investițiilor efectuate de către universitate în acest imobil, continuând a fi pe rolul instanțelor și în anul 2013.

De asemenea, pe rolul instanței a fost un dosar având ca obiect contestația la executare silită instituția noastră având calitatea de contestatoare, acesta fiind soluționat în defavoarea universității și un dosar înaintat executorului judecătoresc, în care universitatea este creditor, reușind să recupereze avansul achitat în vederea achiziționării imobilului din Sighișoara, urmând a fi recuperată și dobânda legală aferentă, conform Sentinței pronunțată de instanța de judecată, respectiv Judecătoria Sighișoara.

## **II. Activitate de avizare și participare în cadrul comisiilor de licitații**

Pe parcursul anul 2012 au fost avizate pentru legalitate mai mult de 60 de contracte de achiziții publice și acte adiționale la aceste contracte, contracte de închiriere, de prestări servicii, de folosință gratuită etc.

De asemenea, Compartimentul Juridic a soluționat cererile adresate de celelalte compartimente ale instituției pentru consiliere juridică și verificare din punctul de vedere al legalității, a emis un număr de aproximativ 40 de notificări către studenți în vederea achitării taxelor de școlarizare restante, a avizat un număr de peste 900 contracte de studii încheiate între instituție și studenții înmatriculați în cadrul universității în anul universitar 2012-2013.

Majoritatea comisiilor de licitație, de evaluare și de negociere, constituite la nivelul instituției au avut în componență consilierul juridic care a participat la desfășurarea acesteia, avizând din punct de vedere juridic documentele și asigurând respectarea legalității.